



# VIB Checkout

## User Guide



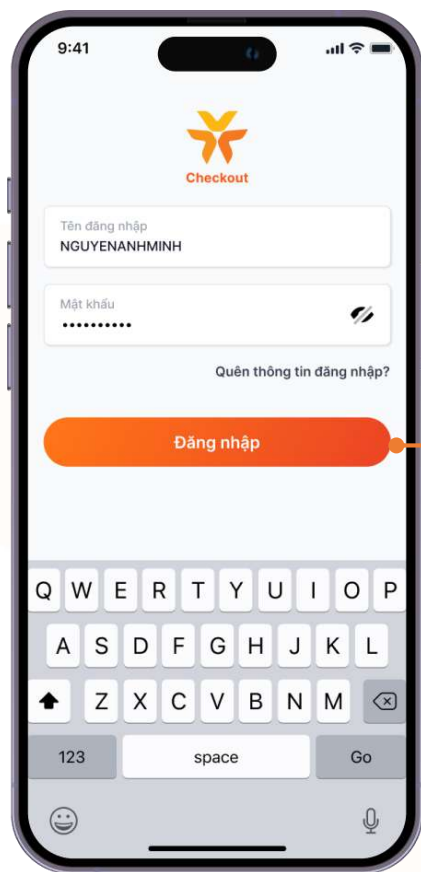
# HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG VIB CHECKOUT

- 1 Đăng nhập tài khoản
- 2 Danh mục tài khoản
- 3 Giao dịch
- 4 Quản lý giao dịch
- 5 SoftPOS
- 6 QR
- 7 Các tính năng khác

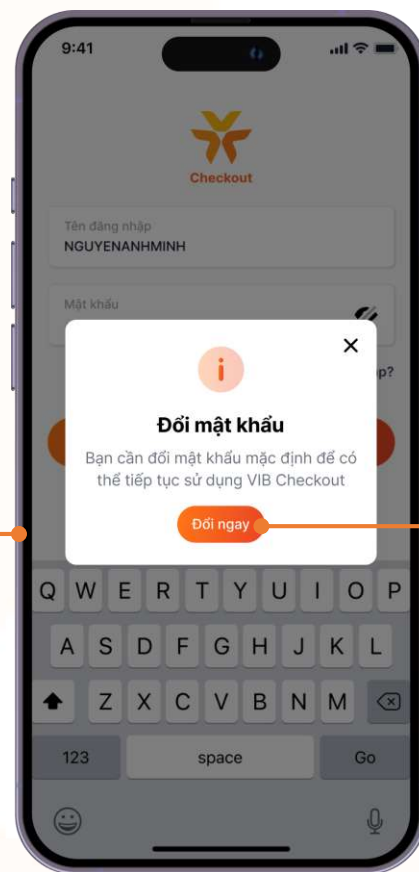
# 1. ĐĂNG NHẬP TÀI KHOẢN

- 1.1 Đổi mật khẩu sau lần đăng nhập đầu tiên
- 1.2 Quên mật khẩu
- 1.3 Quên tên đăng nhập
- 1.4 Quên đăng nhập và mật khẩu
- 1.5 Tạo PIN VIB Checkout
- 1.6 Quên PIN VIB Checkout
- 1.7 Đổi mật khẩu khi sắp hết hạn/hết hạn

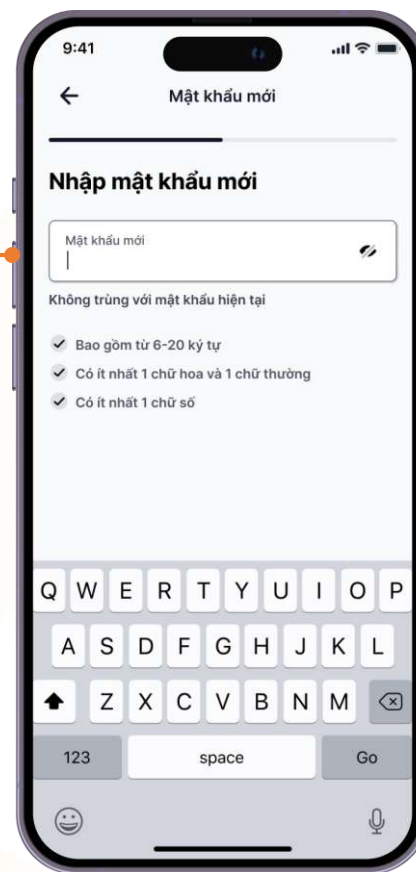
# 1.1. Đổi mật khẩu sau lần đăng nhập đầu tiên (P1)



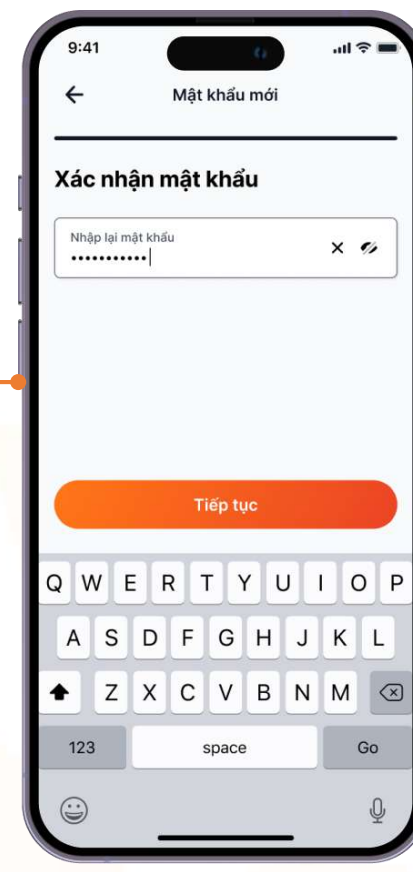
1- Đăng nhập thành công



2- Bấm Đổi ngay

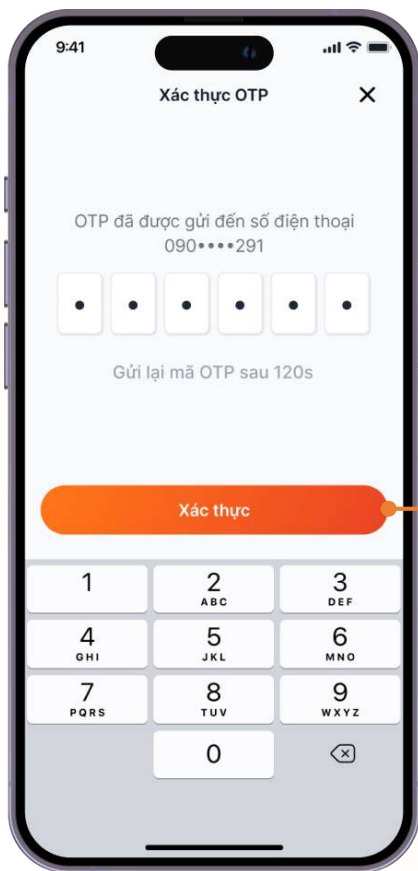


3- Nhập mật khẩu mới

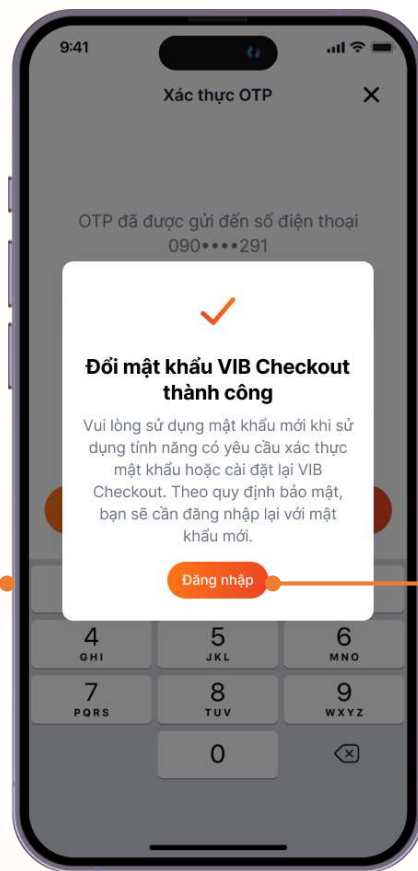


4- Nhập lại mật khẩu mới

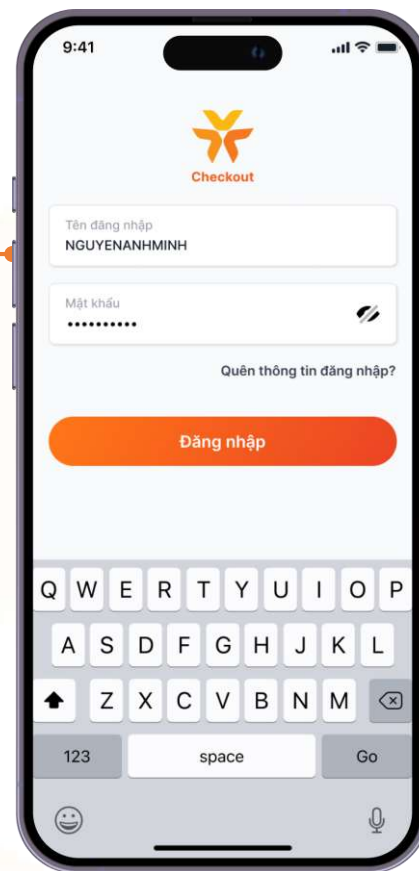
# 1.1. Đổi mật khẩu sau lần đăng nhập đầu tiên (P2)



5- Nhập OTP gửi về SĐT/email

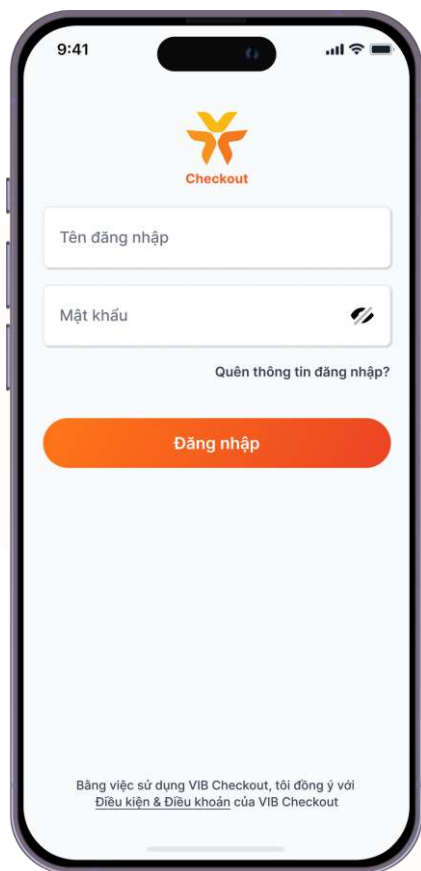


6- Bấm Đăng nhập

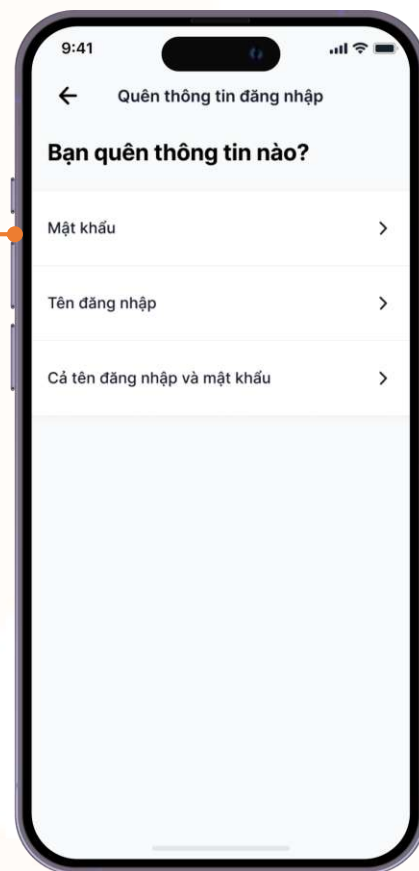


7- Đăng nhập với mật khẩu mới vừa tạo

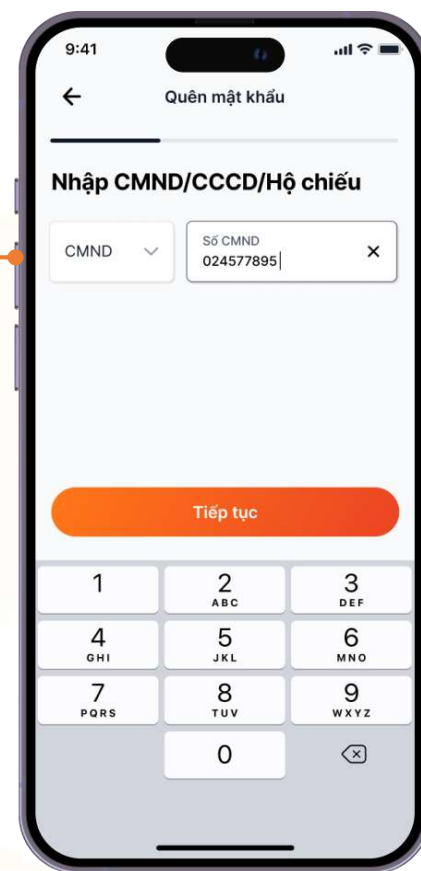
## 1.2. Quên mật khẩu (P1)



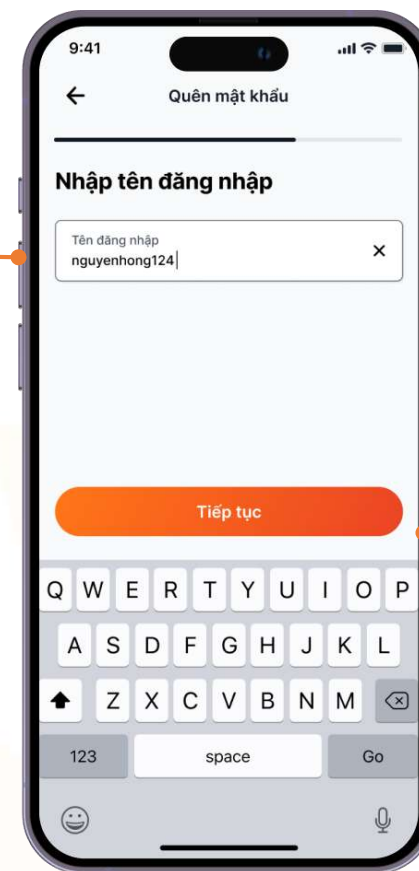
1- Chọn quên thông tin đăng nhập



2- Chọn mật khẩu

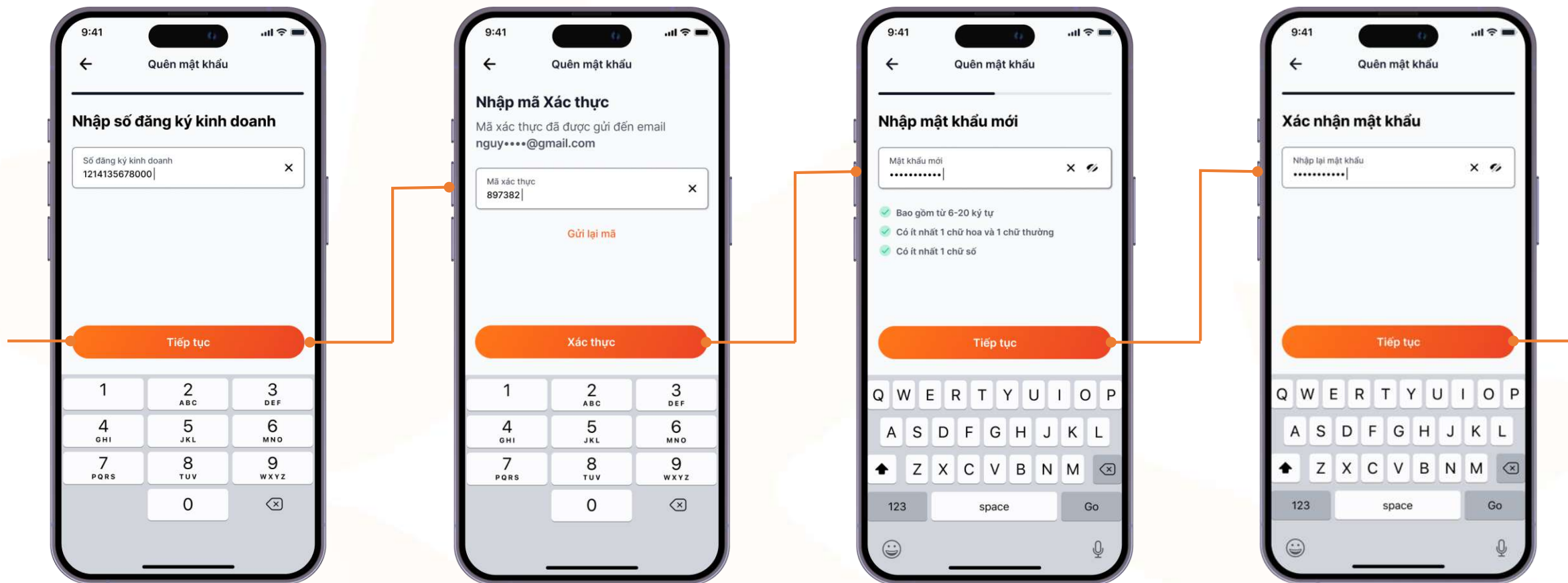


3- Chọn loại giấy tờ và nhập số giấy tờ



4- Nhập tên đăng nhập

## 1.2. Quên mật khẩu (P2)



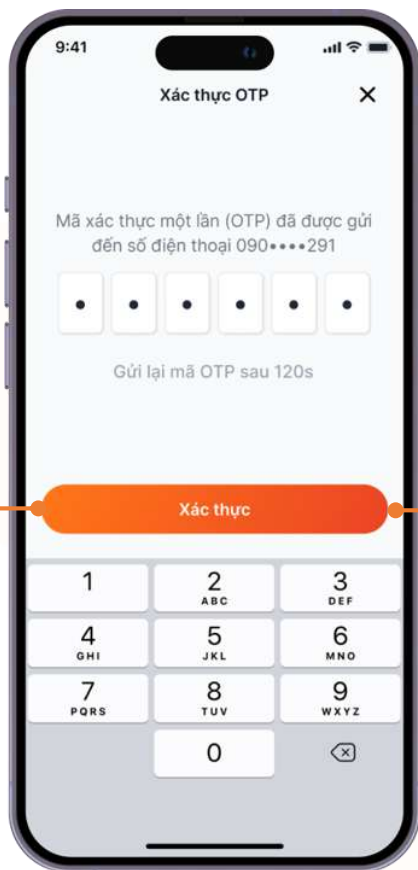
5- Nhập số ĐKKD

6- Nhập mã xác thực

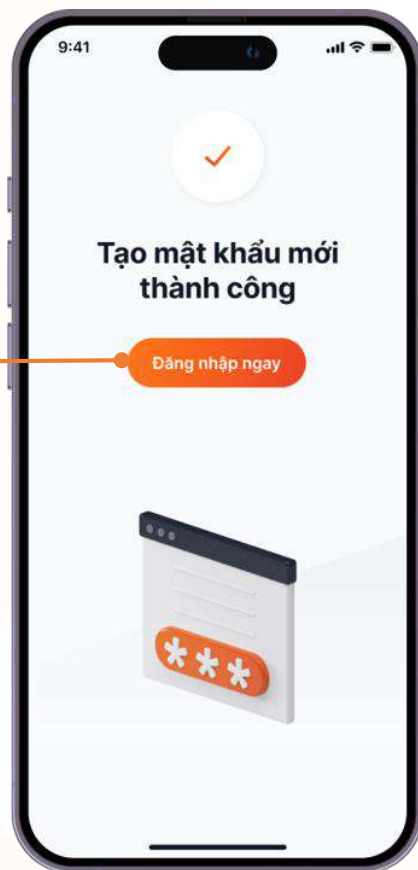
7- Nhập mật khẩu mới

8- Nhập lại mật khẩu mới

## 1.2. Quên mật khẩu (P3)



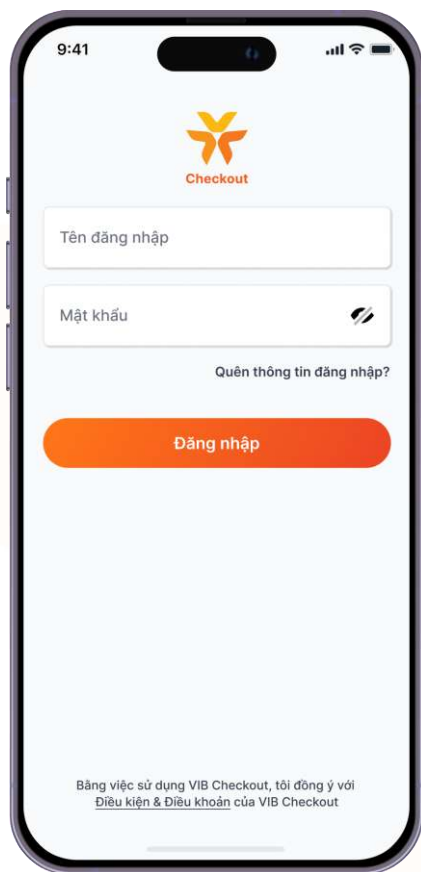
9-Nhập OTP gửi về SĐT



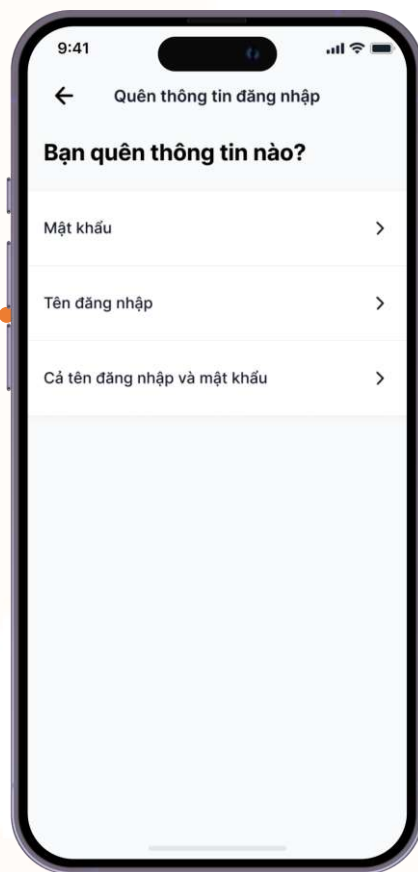
10- Bấm Đăng nhập ngay



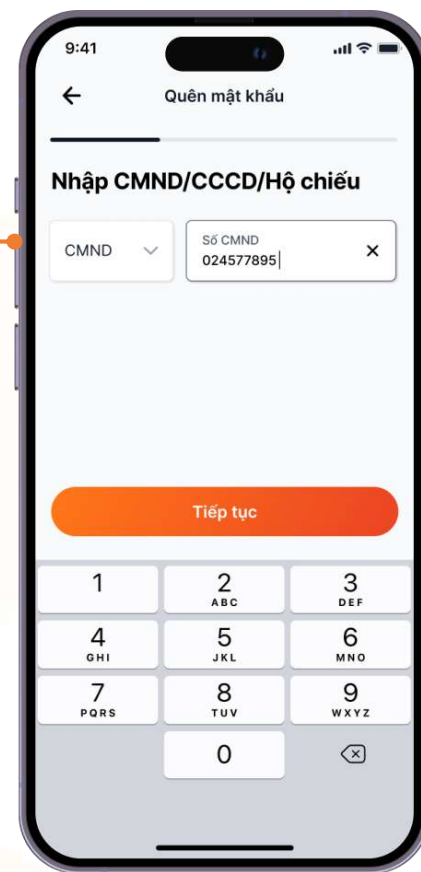
## 1.3. Quên tên đăng nhập (P1)



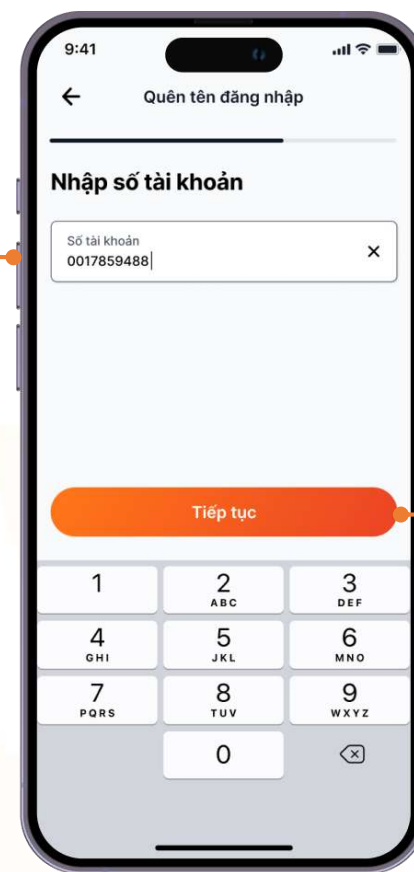
1- Chọn quên thông tin đăng nhập



2- Chọn Tên đăng nhập

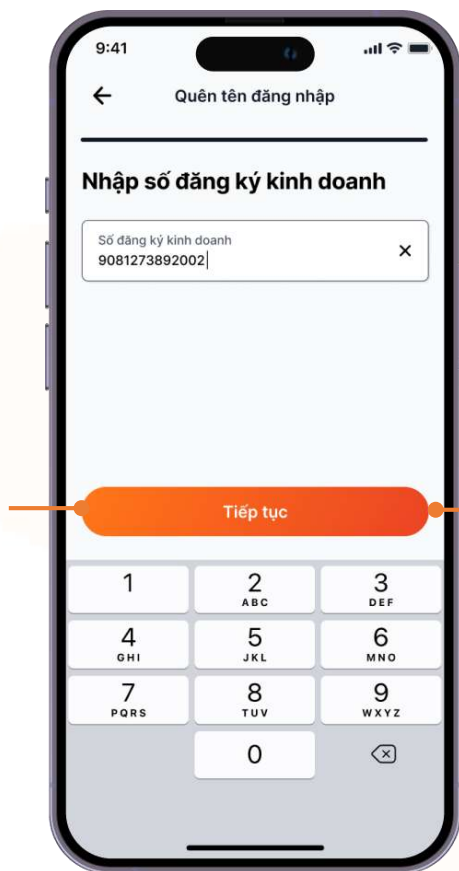


3- Chọn loại giấy tờ và nhập số giấy tờ

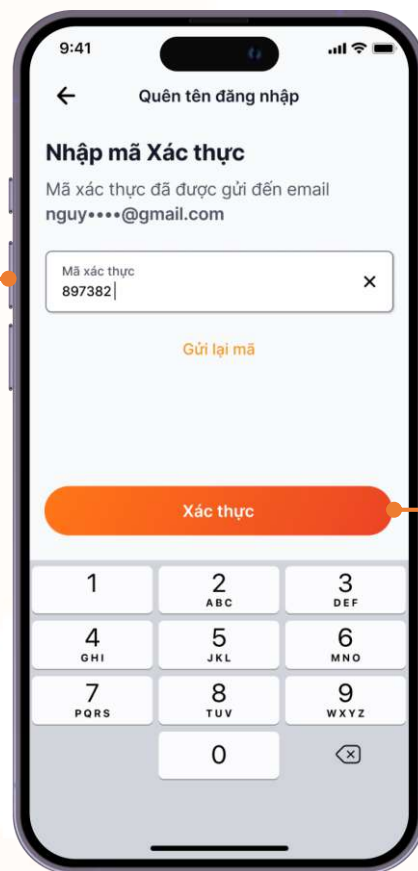


4- Nhập số tài khoản

## 1.3. Quên tên đăng nhập (P2)



5- Nhập số ĐKKD

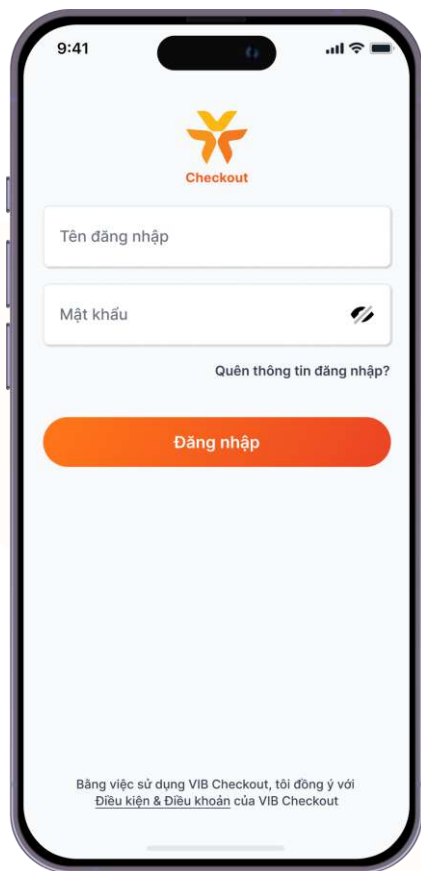


6- Nhập mã xác thực gửi về email

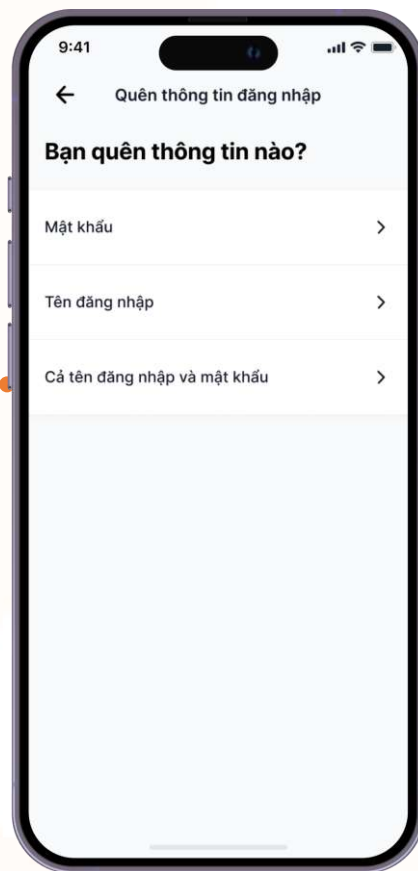


7- Bấm Đăng nhập ngay

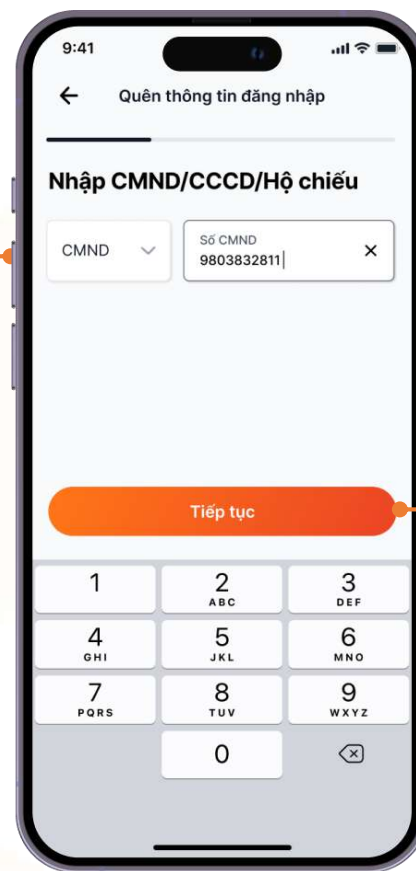
## 1.4. Quên tên đăng nhập và mật khẩu (P1)



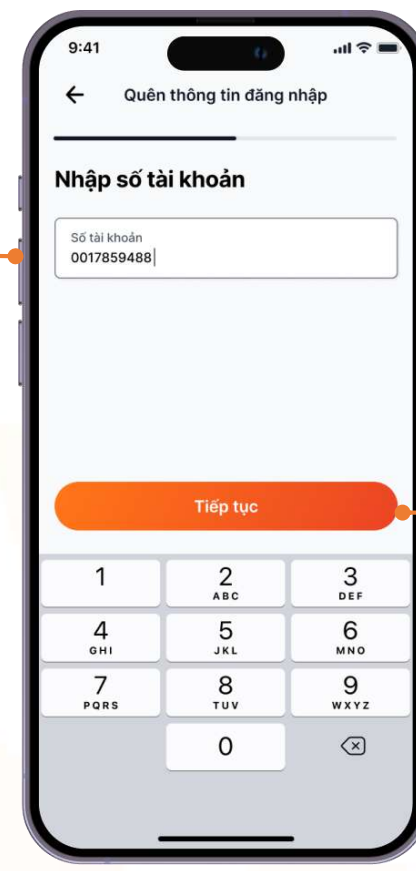
1- Chọn quên thông tin đăng nhập



2- Chọn Cả tên đăng nhập và mật khẩu

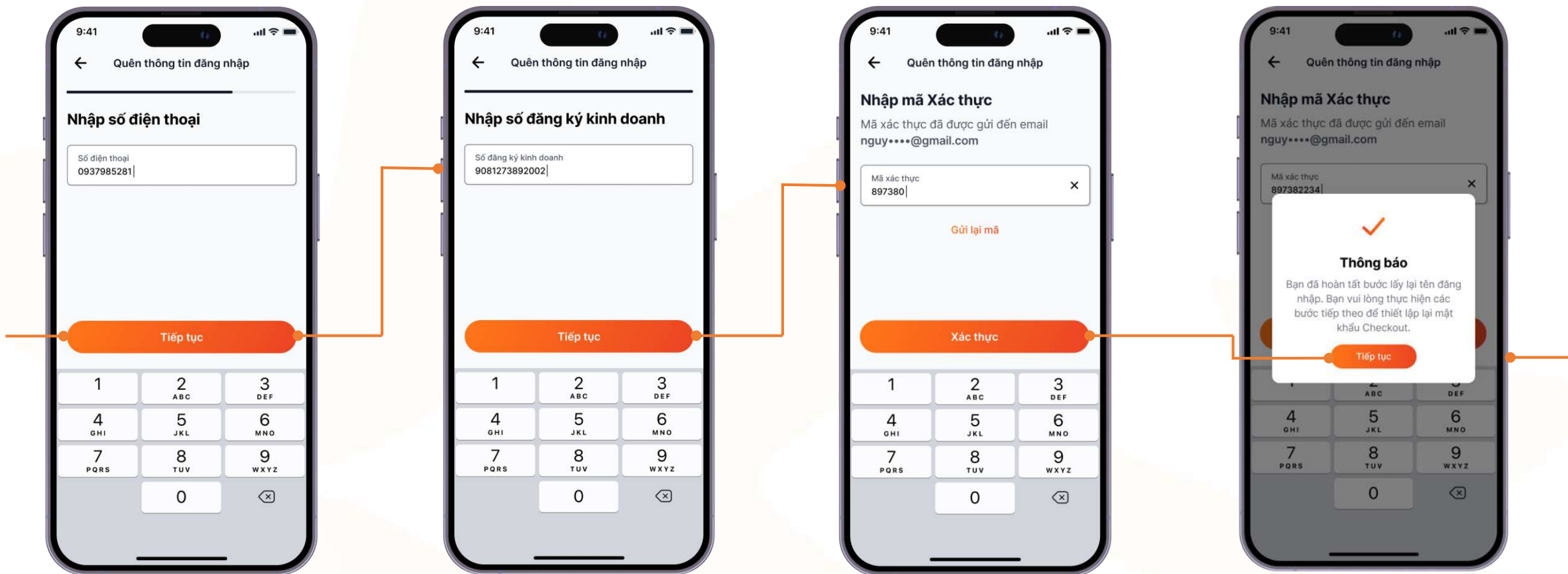


3- Chọn loại giấy tờ và nhập số giấy tờ



4- Nhập số tài khoản

# 1.3. Quên tên đăng nhập và mật khẩu (P2)



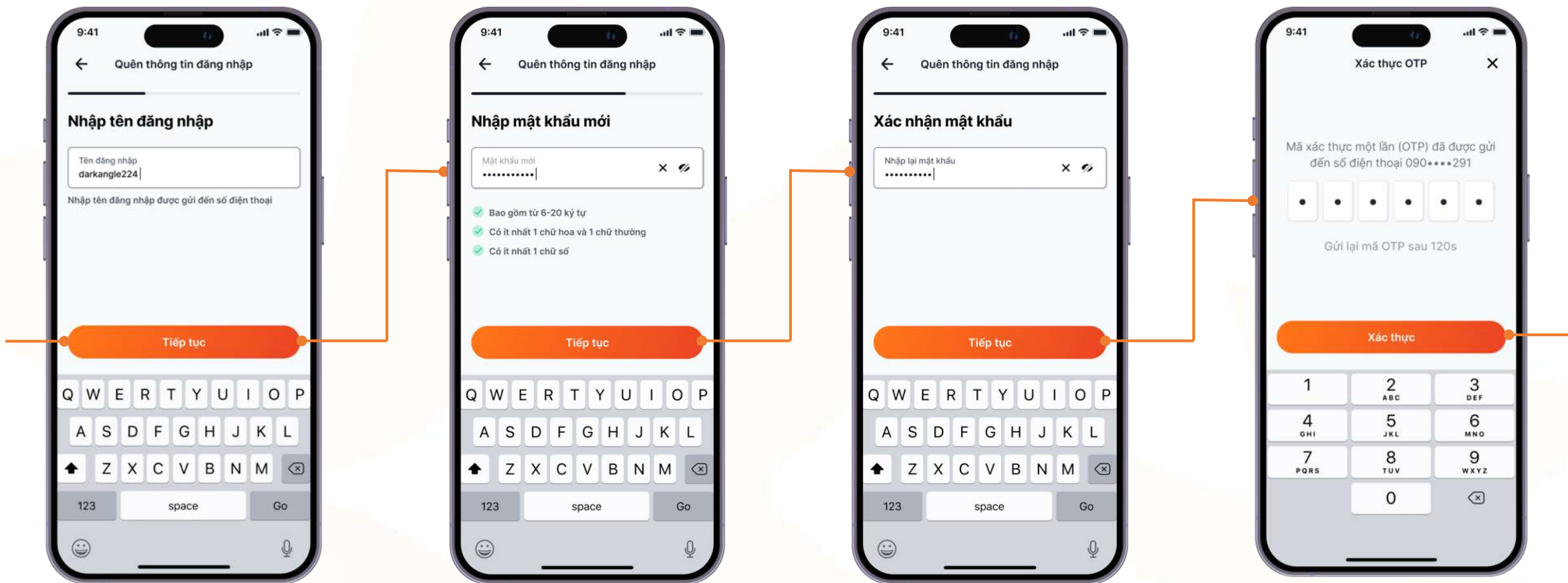
5- Nhập số điện thoại

6- Nhập số ĐKKD

7- Nhập mã xác thực gửi về email

8- Bấm Tiếp tục

## 1.4. Quên tên đăng nhập và mật khẩu (P3)



9- Nhập tên đăng nhập

10- Nhập mật khẩu mới

11- Nhập lại mật khẩu mới

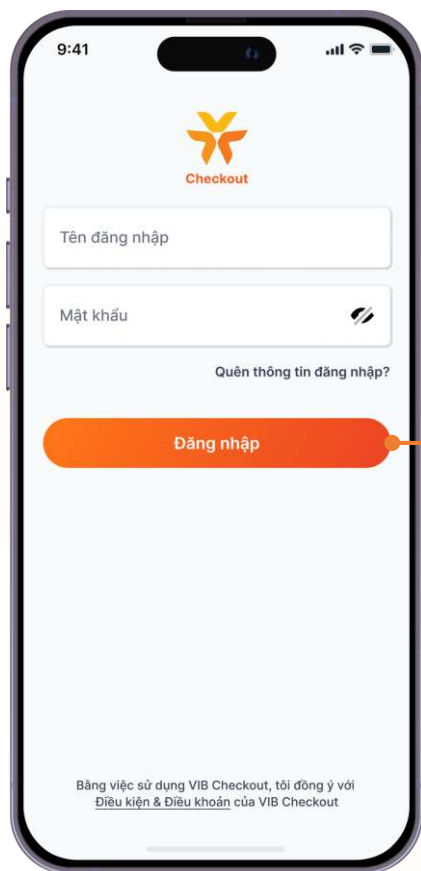
12- Nhập mã xác thực gửi về SMS

## 1.4. Quên tên đăng nhập và mật khẩu (P4)



13- Bấm Đăng nhập ngay để đăng nhập VIB Checkout

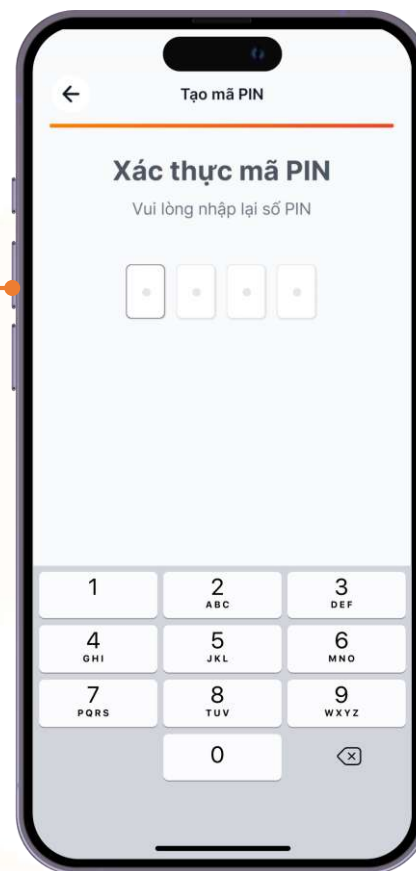
## 1.5. Tạo PIN VIB Checkout



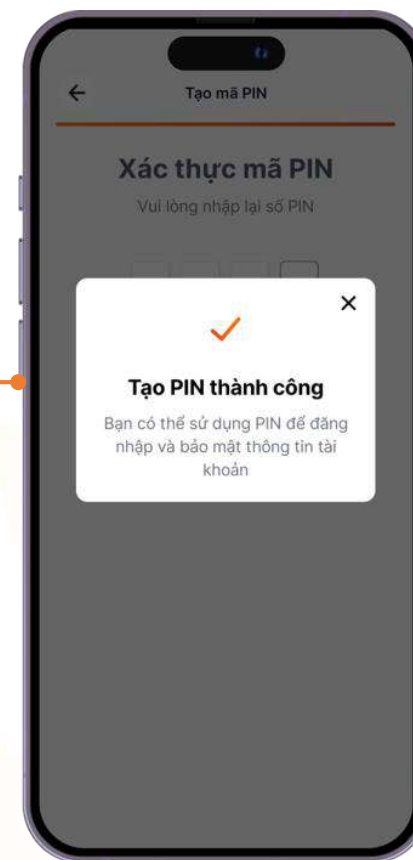
1- Đăng nhập thành công



2- Nhập mã PIN mới



3- Nhập lại mã PIN mới

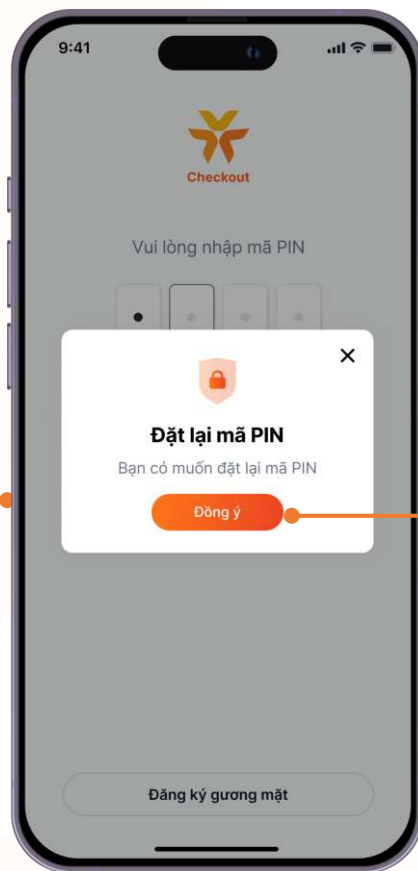


4- Tạo mã PIN mới thành công

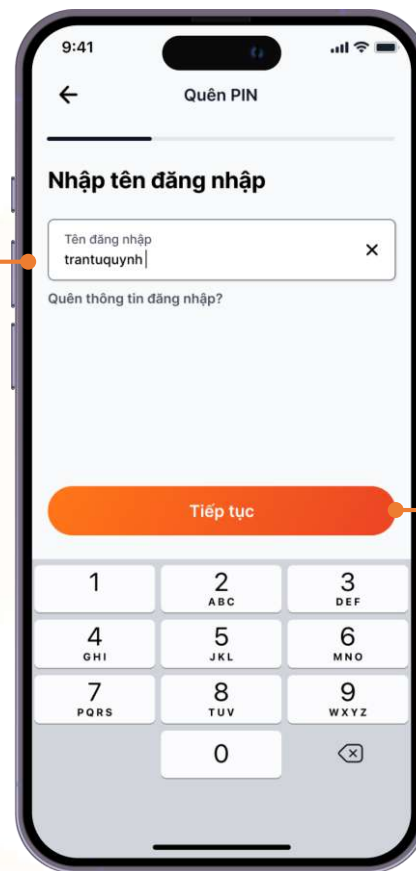
## 1.6. Quên PIN VIB Checkout (P1)



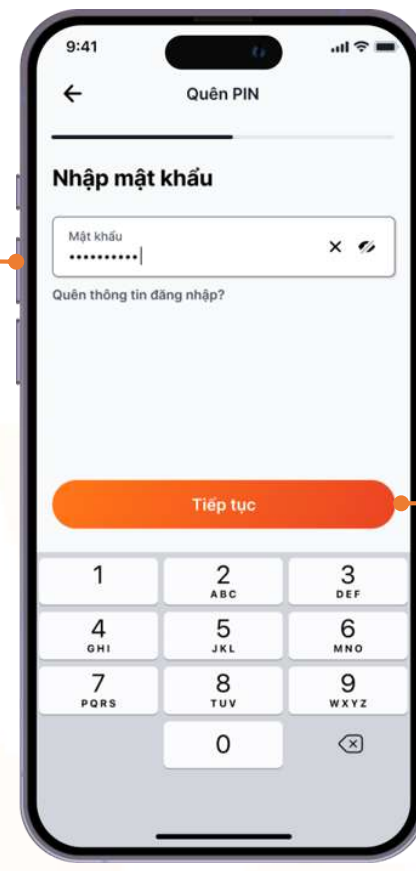
1- Chọn Quên PIN



2- Bấm Đồng ý



3- Nhập tên đăng nhập



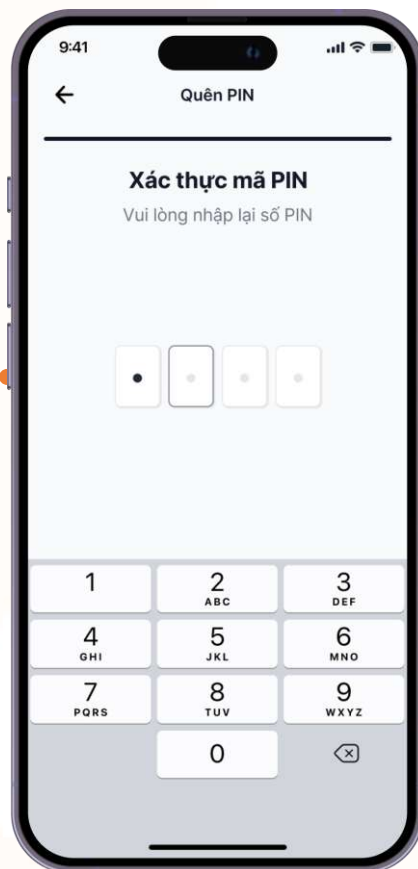
4- Nhập mật khẩu



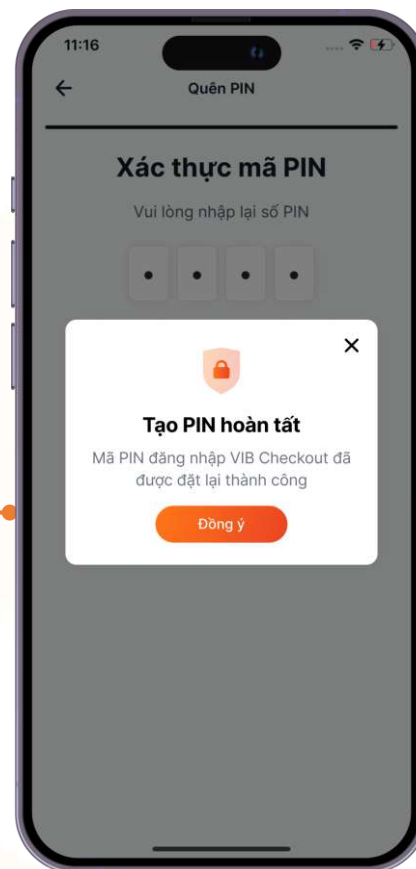
## 1.6. Quên PIN VIB Checkout (P2)



5- Nhập mã PIN mới

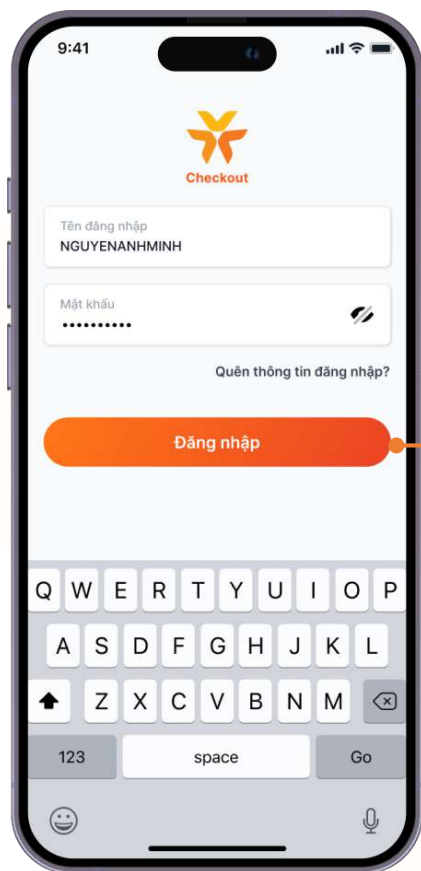


6- Nhập lại mã PIN mới

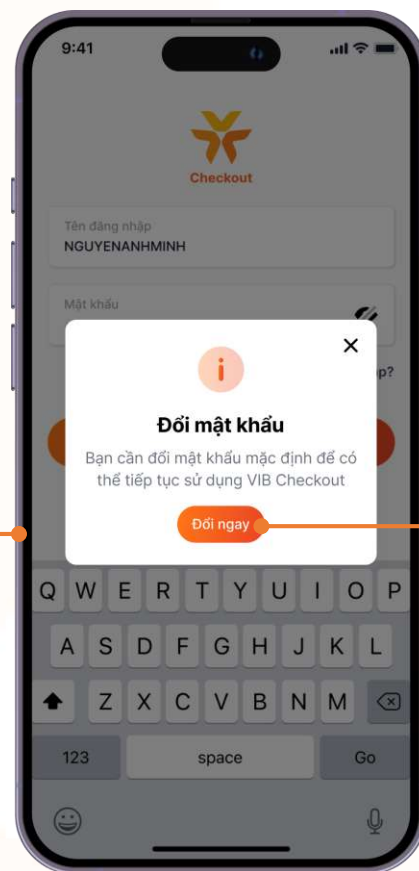


7- Tạo PIN mới thành công

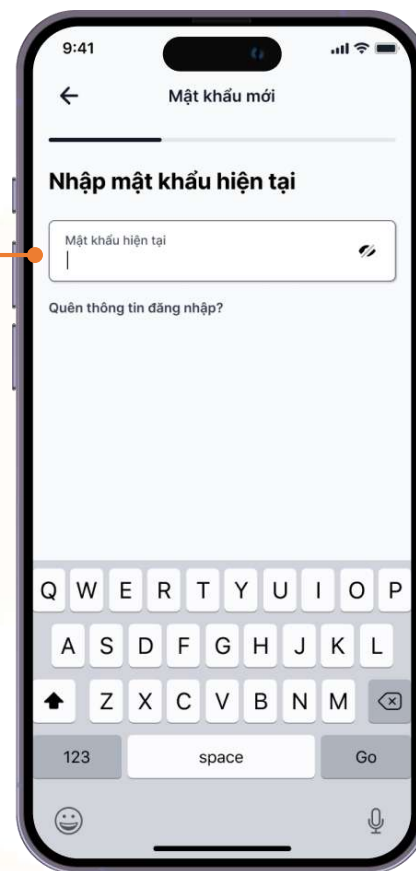
# 1.7. Đổi mật khẩu khi sắp hết hạn/ hết hạn (P1)



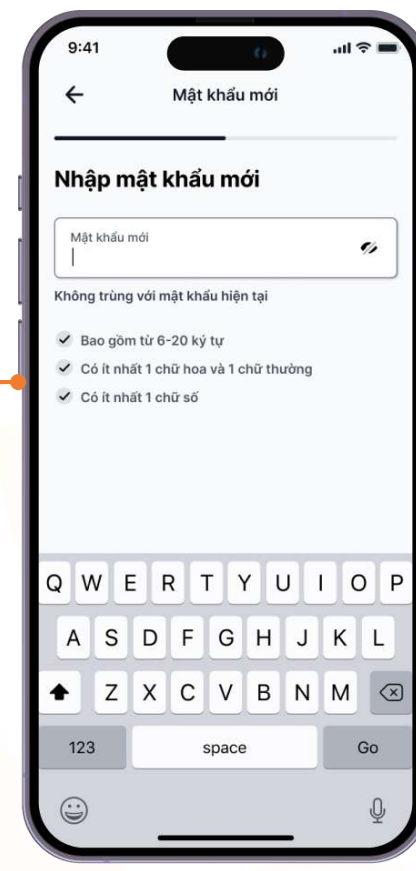
1- Đăng nhập thành công



2- Bấm Đổi ngay

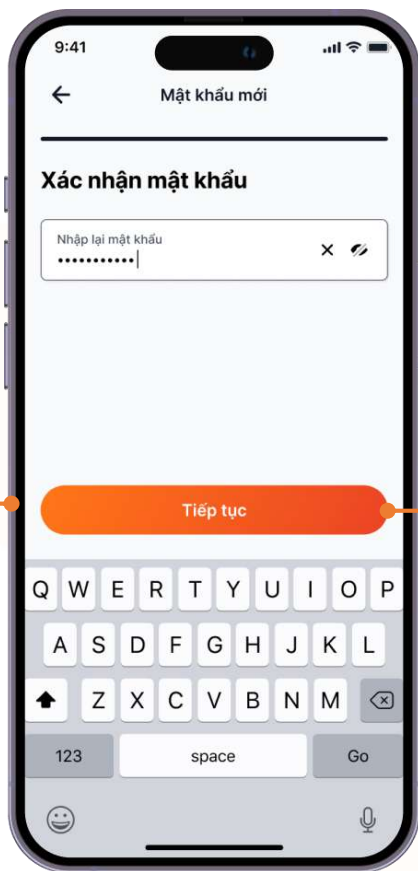


3- Nhập mật khẩu hiện tại

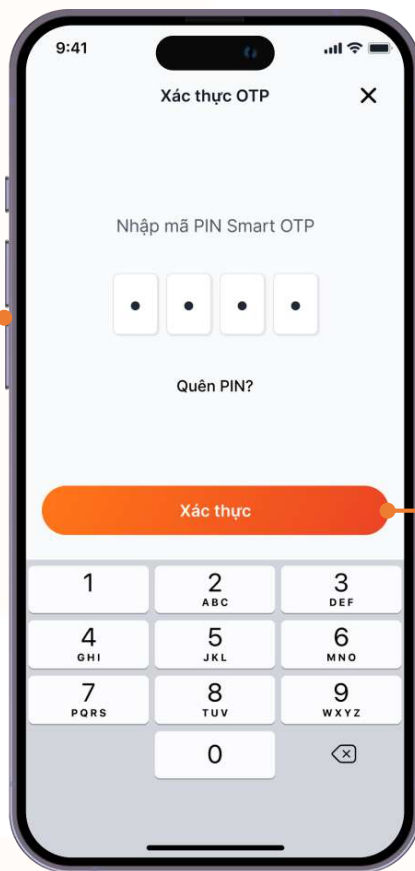


4- Nhập mật khẩu mới

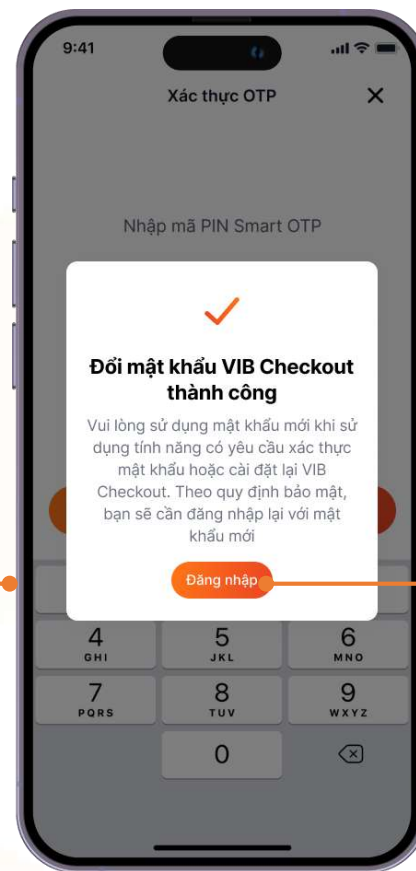
## 1.7. Đổi mật khẩu khi sắp hết hạn/ hết hạn (P2)



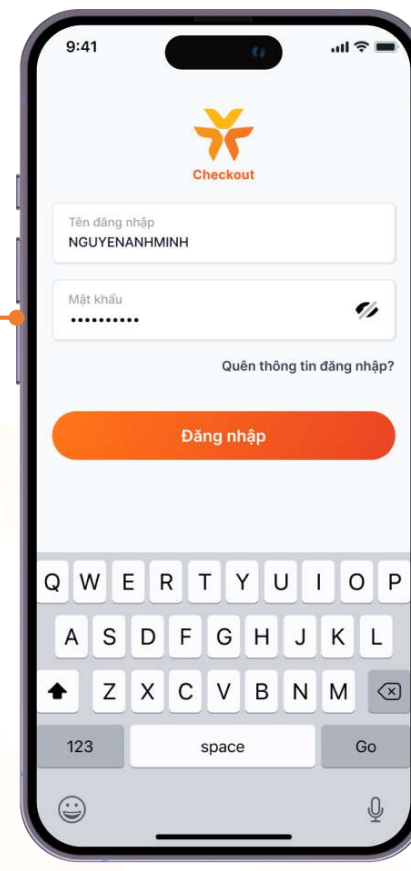
5- Nhập lại mật khẩu mới



6- Nhập PIN Smart OTP



7- Đổi mật khẩu thành công



8- Đăng nhập lại bằng mật khẩu mới

## 2. DANH MỤC TÀI KHOẢN

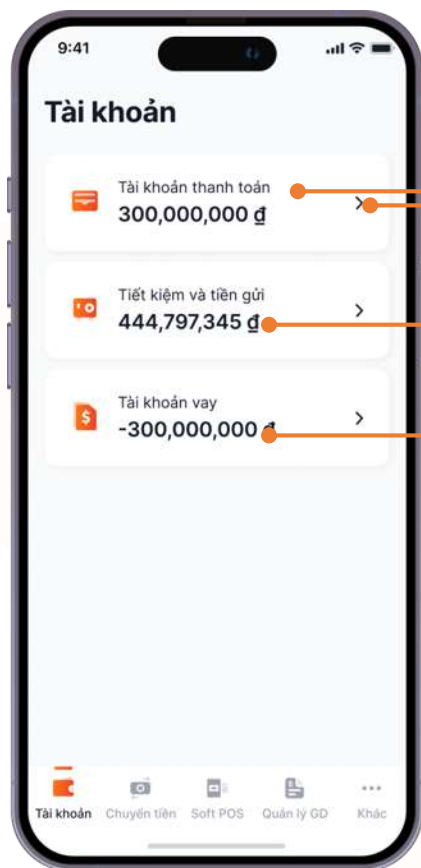
(Không áp dụng cho người dùng có vai trò: Soft POS/ Quản trị Soft POS)

2.1. Tài khoản thanh toán

2.2. Tiết kiệm và tiền gửi

2.3. Tài khoản vay

# Màn hình danh mục tài khoản



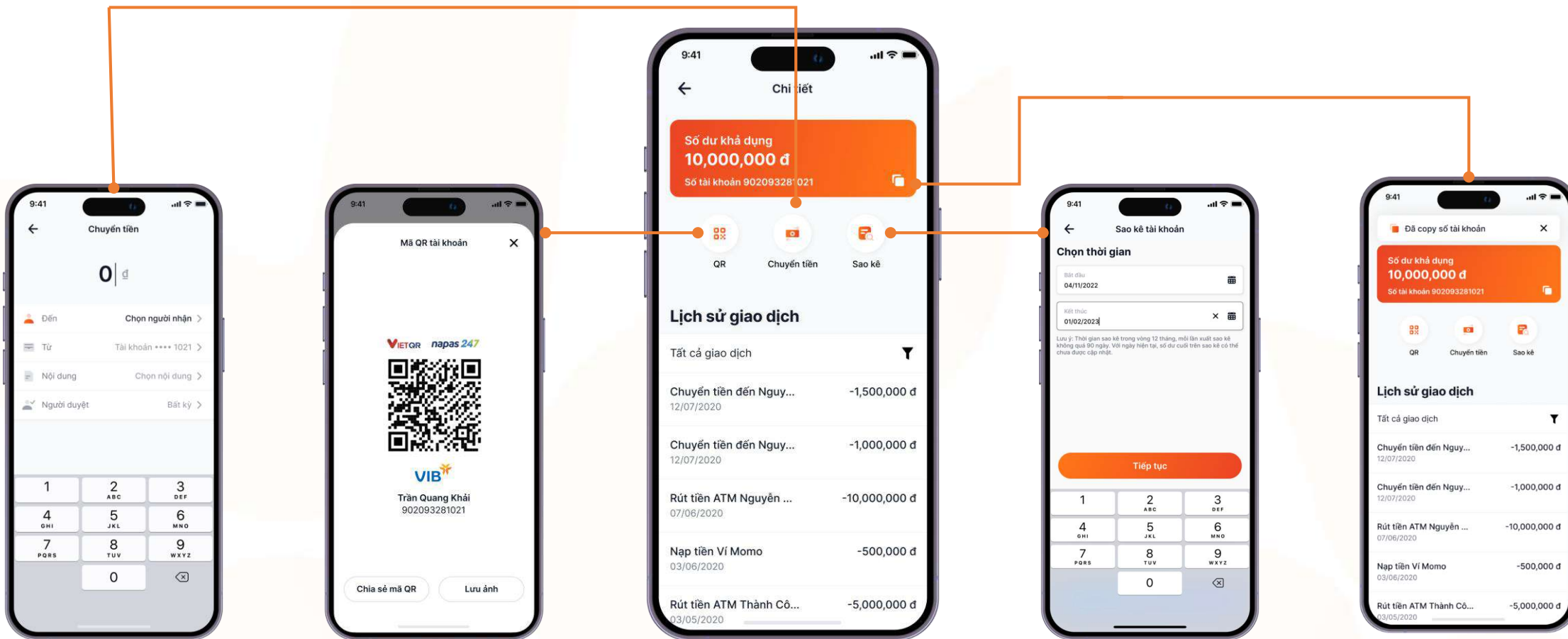
Tên loại tài khoản

Nhấn để xem chi tiết tài khoản

Đơn vị tiền

Tổng tiền của tất cả tài khoản

## 2.1. Tài khoản thanh toán (P1)



Chuyển tiền nhanh

Xem mã QR tài khoản

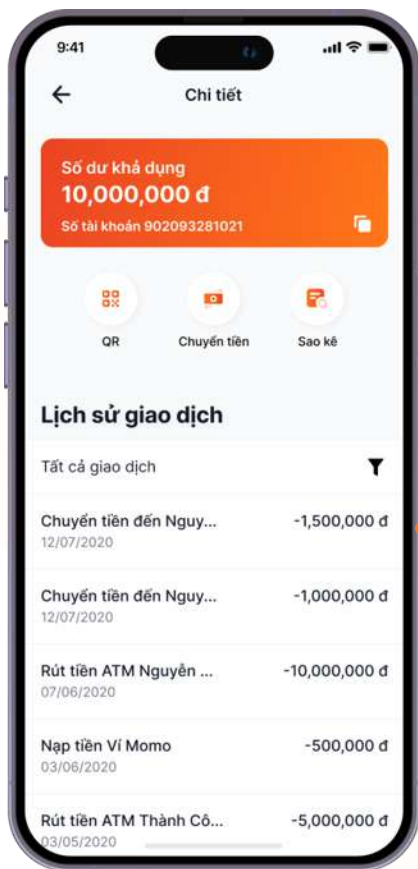
Nhấn để lọc theo thời gian và loại giao dịch

Sao kê tài khoản

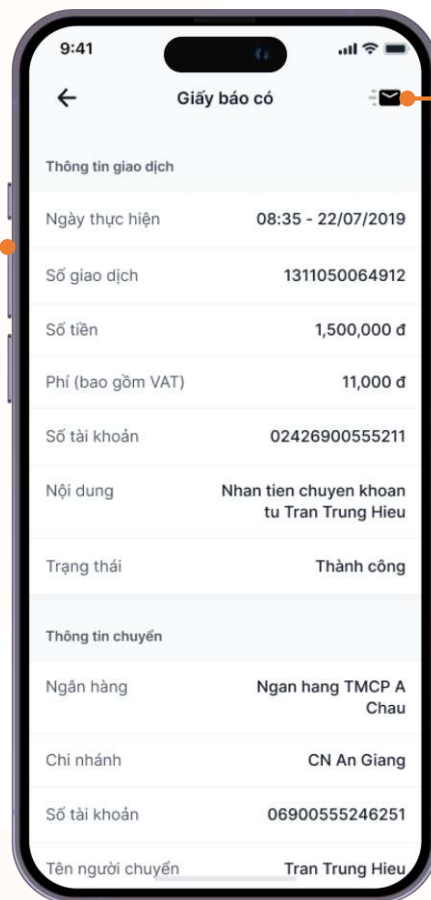
Sao chép số tài khoản

## 2.1. Tài khoản thanh toán (P2)

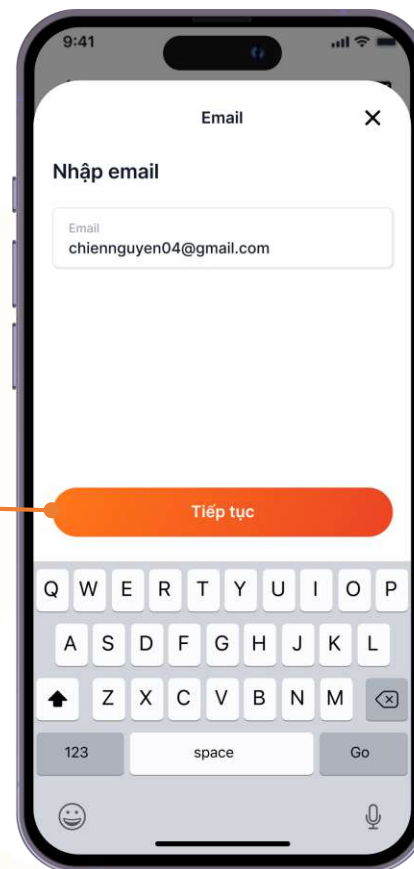
-Gửi giấy báo nợ/có



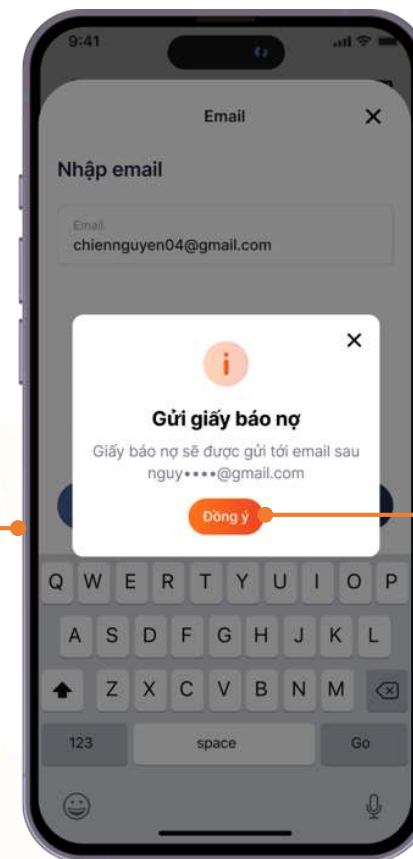
1- Chọn giao dịch cần gửi giấy báo nợ/có



2- Chọn icon Send email



3- Nhập email



4- Bấm Đồng ý

## 2.1. Tài khoản thanh toán (P3)

-Gửi giấy báo nợ/có

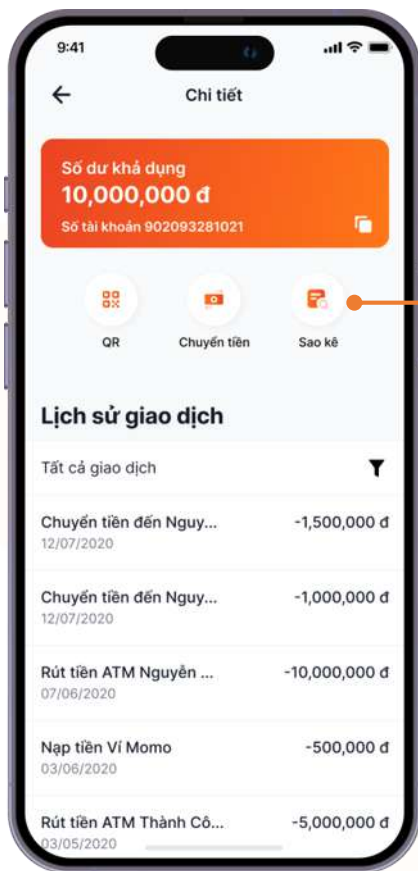


5- Gửi giấy báo có/nợ thành công

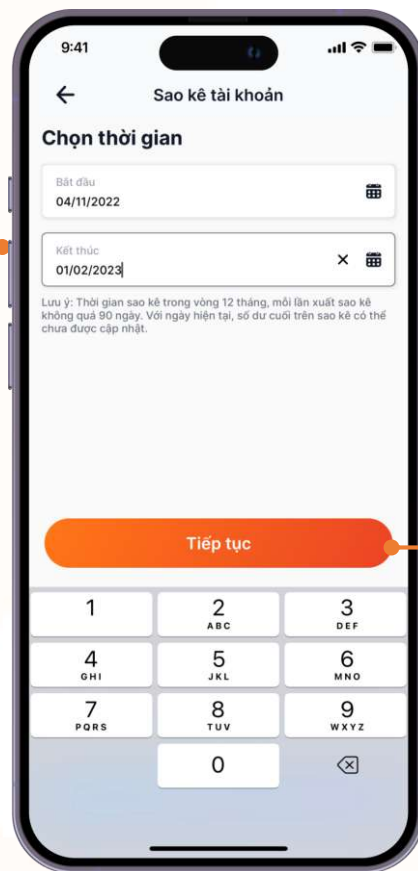


## 2.1. Tài khoản thanh toán (P4)

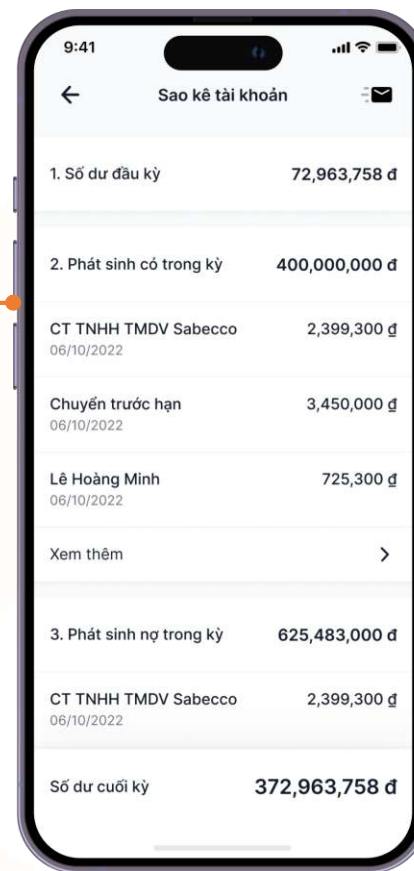
- Sao kê tài khoản (P1)



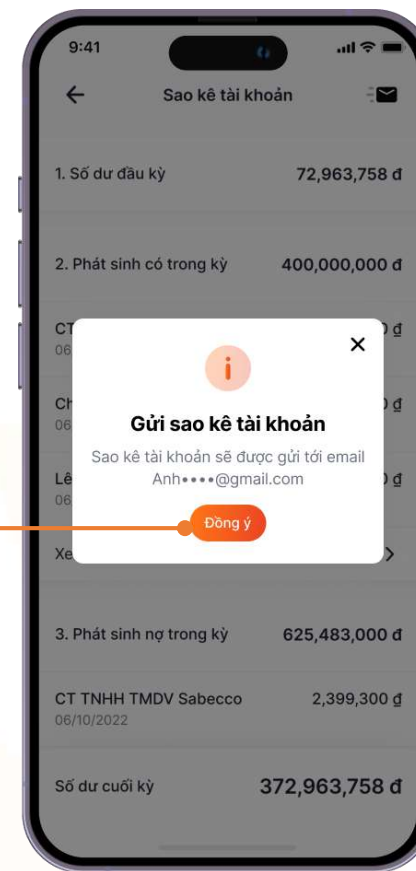
1- Chọn Sao kê



2- Nhập thời gian bắt đầu/ kết thúc



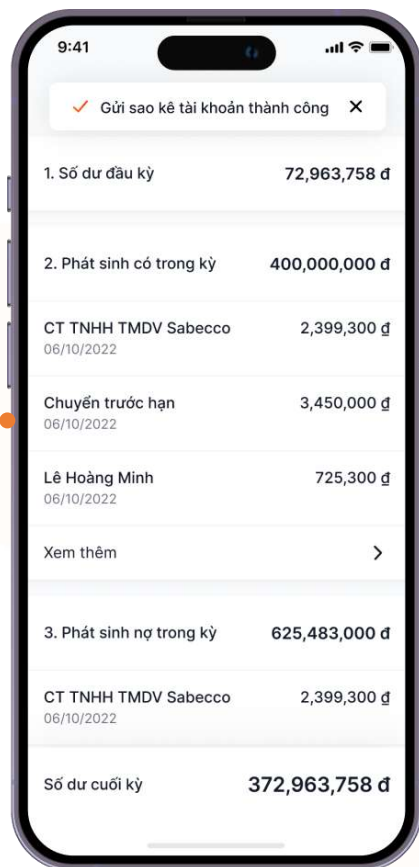
3- Nhấn biểu tượng Send email



4- Bấm Đồng ý

## 2.1. Tài khoản thanh toán (P5)

- Sao kê tài khoản (P2)



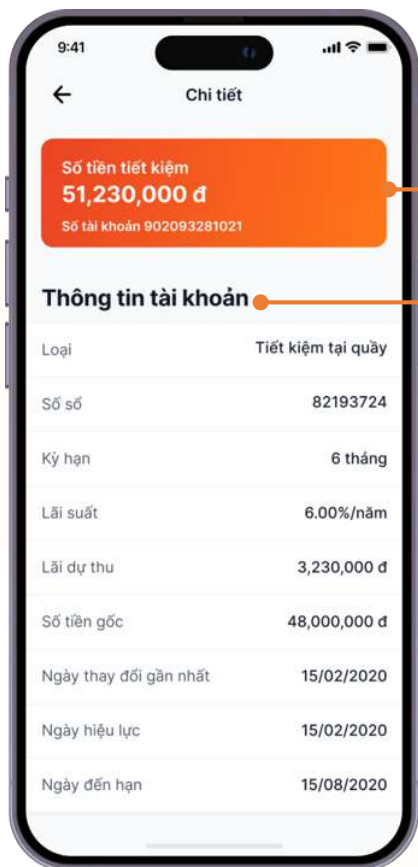
9:41

✓ Gửi sao kê tài khoản thành công X

1. Số dư đầu kỳ	72,963,758 đ
2. Phát sinh có trong kỳ	400,000,000 đ
CT TNHH TMDV Sabecco 06/10/2022	2,399,300 đ
Chuyển trước hạn 06/10/2022	3,450,000 đ
Lê Hoàng Minh 06/10/2022	725,300 đ
Xem thêm	>
3. Phát sinh nợ trong kỳ	625,483,000 đ
CT TNHH TMDV Sabecco 06/10/2022	2,399,300 đ
Số dư cuối kỳ	372,963,758 đ

5- Gửi sao kê thành công

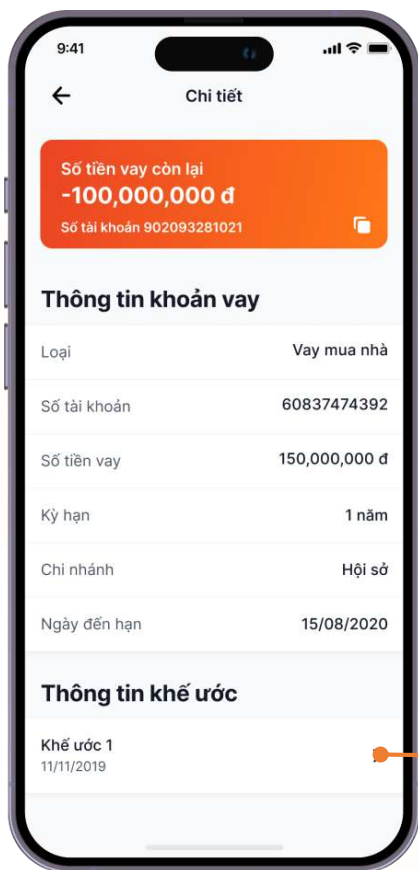
## 2.2. Tài khoản tiết kiệm và tiền gửi



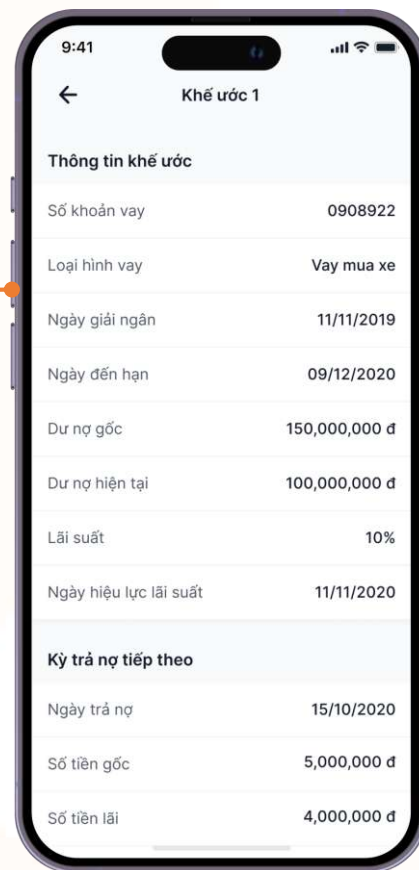
Số dư tài khoản tiết kiệm/ tiền gửi

Thông tin chi tiết tài khoản tiết kiệm/ tiền gửi

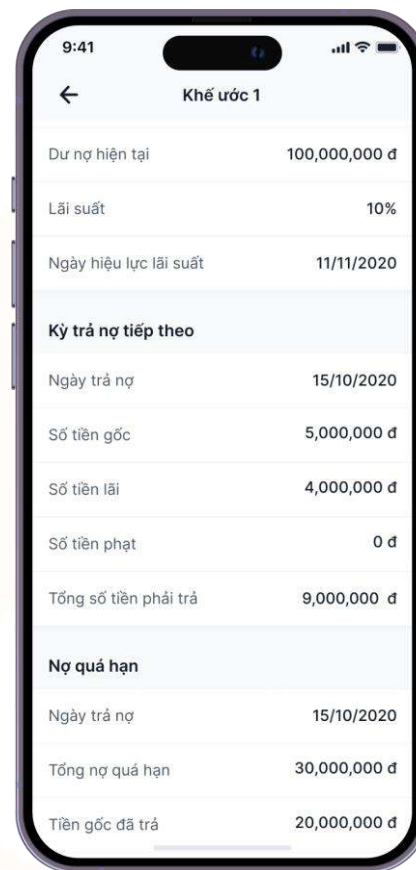
## 2.3. Tài khoản vay (P1)



1- Kiểm tra thông tin khoản vay



2.1- Kiểm tra Thông tin kế ước

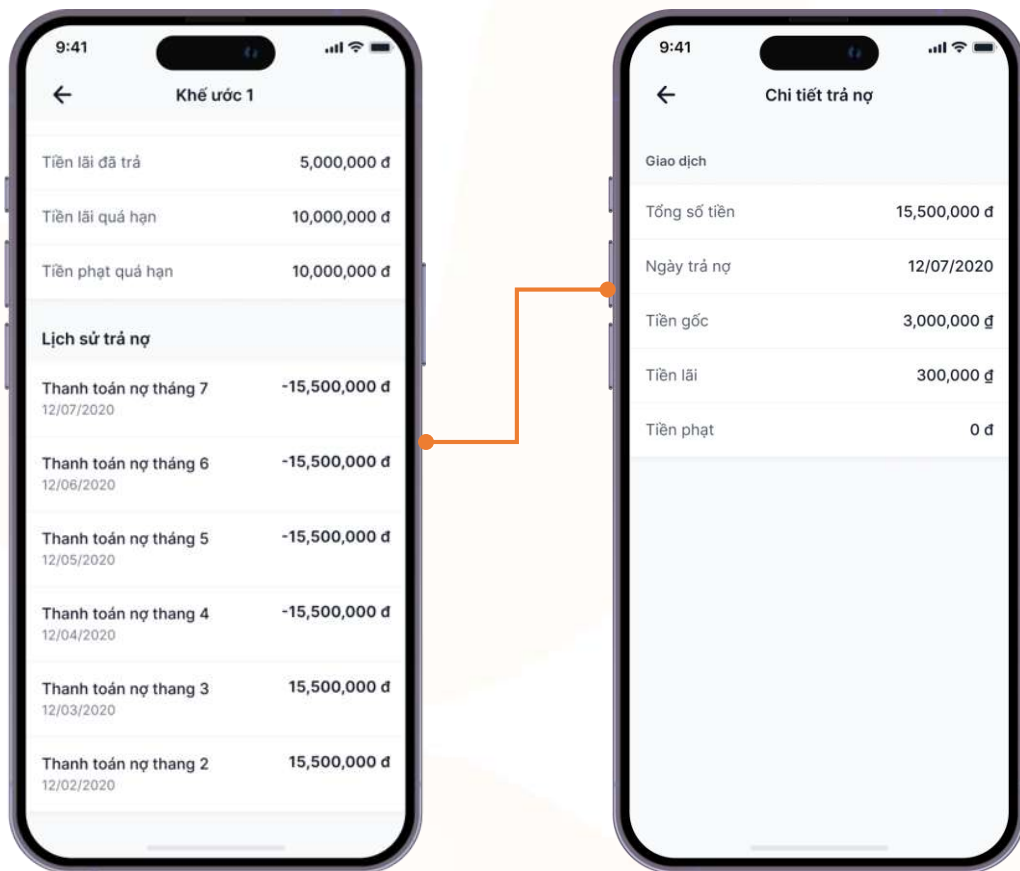


2.2- Kiểm tra Kỳ trả nợ tiếp theo



2.3- Kiểm tra Nợ quá hạn

## 2.3. Tài khoản vay (P2)



2.4. Lịch sử trả nợ

3- Chi tiết trả nợ

## 3. GIAO DỊCH

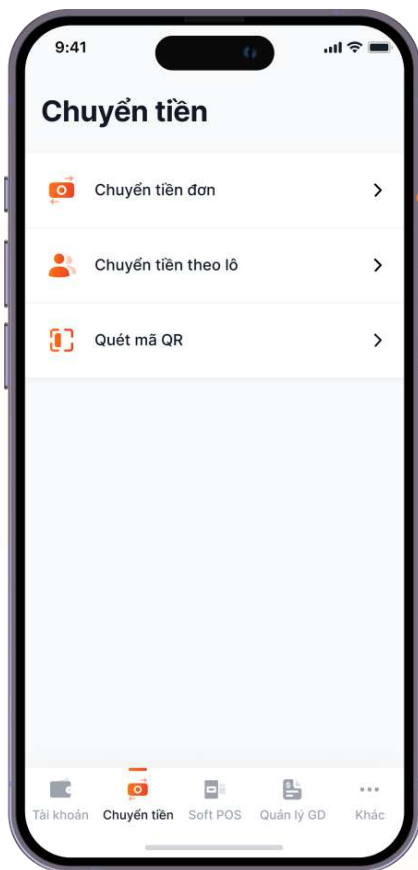
(Chỉ áp dụng cho người dùng có vai trò: Người nhập; Người nhập & Thu ngân; Người dùng đặc quyền )

3.1. Chuyển tiền đơn

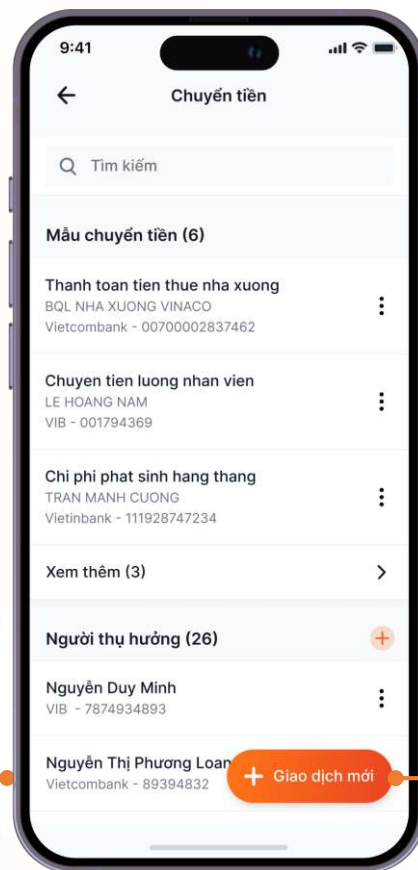
3.2. Chuyển tiền theo lô

## 3.1. Chuyển tiền đơn

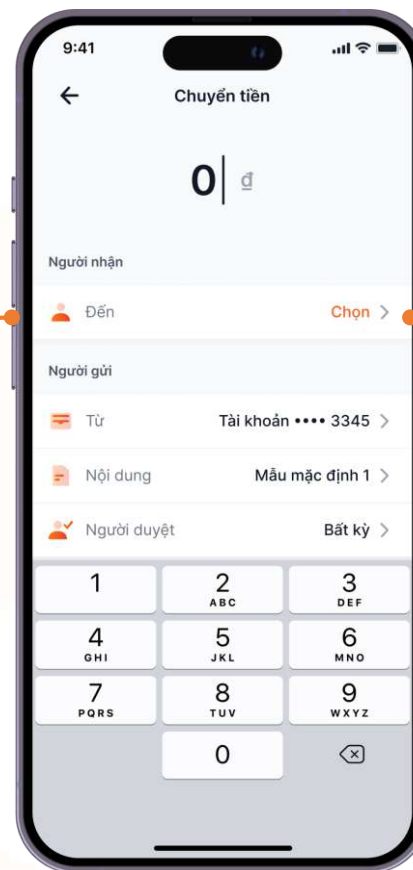
- Trường hợp 1: Chuyển cho người nhận mới (P1)



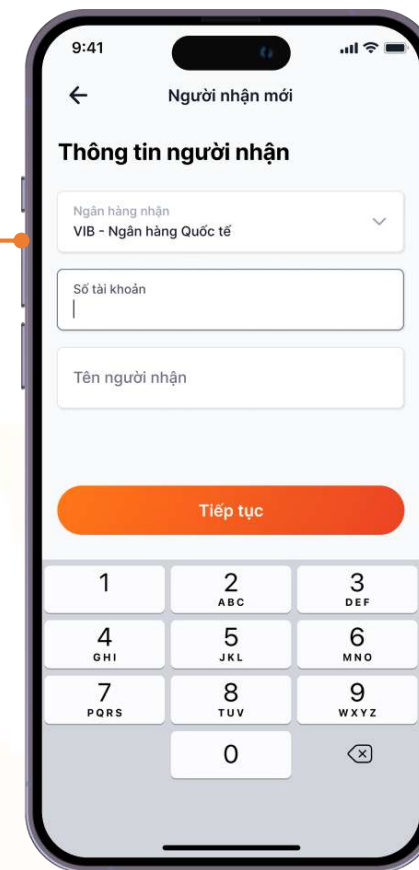
1- Chọn Chuyển tiền đơn



2- Chọn Giao dịch mới



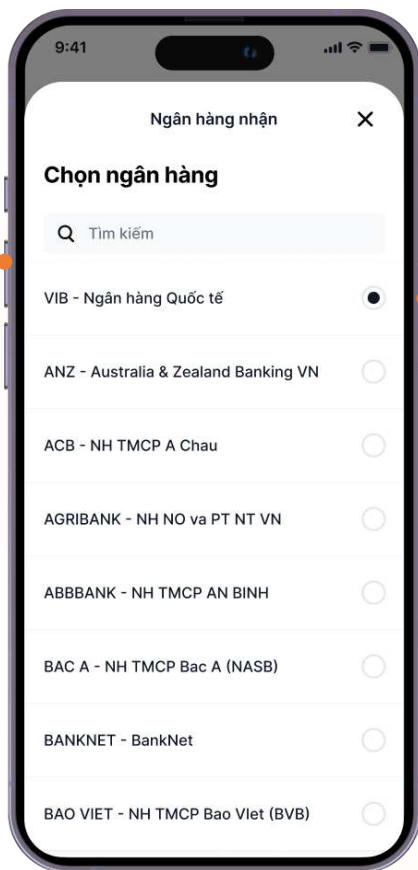
3- Bấm Chọn để nhập thông tin người nhận mới



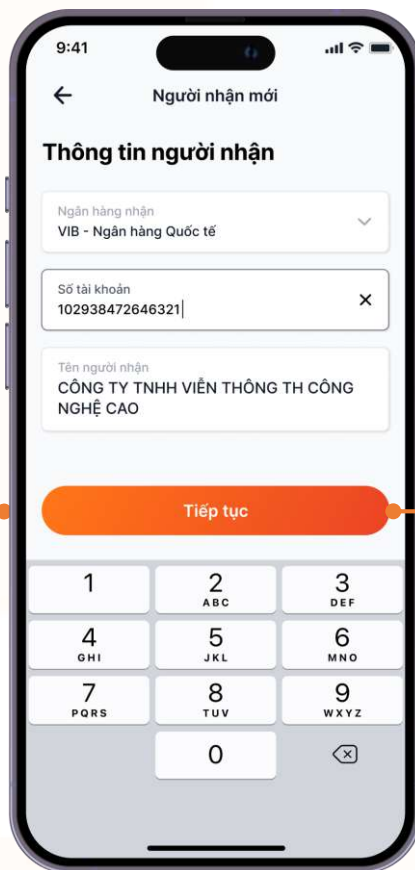
4- Nhấn Ngân hàng nhận để chọn ngân hàng

## 3.1. Chuyển tiền đơn

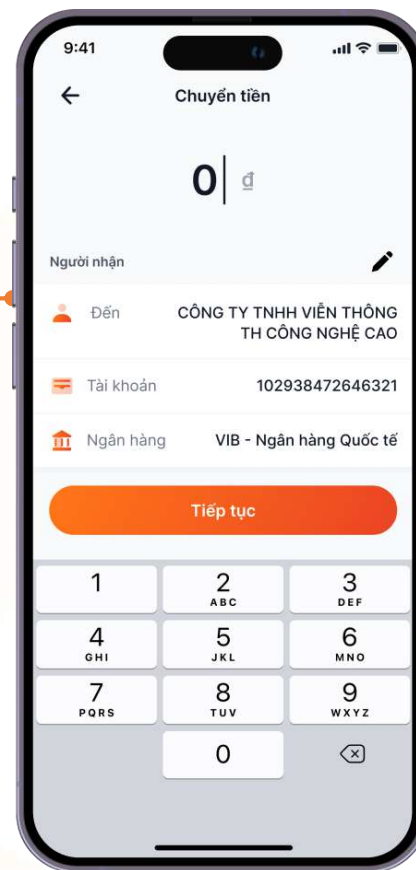
- Trường hợp 1: Chuyển cho người nhận mới (P2)



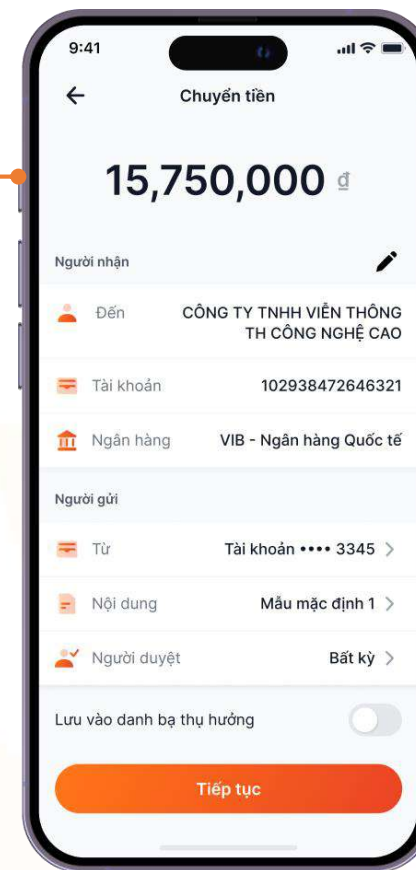
5- Chọn Ngân hàng nhận



6- Nhập số tài khoản



7- Nhập số tiền  
(ấn biểu tượng bút để chỉnh sửa thông tin nhận)

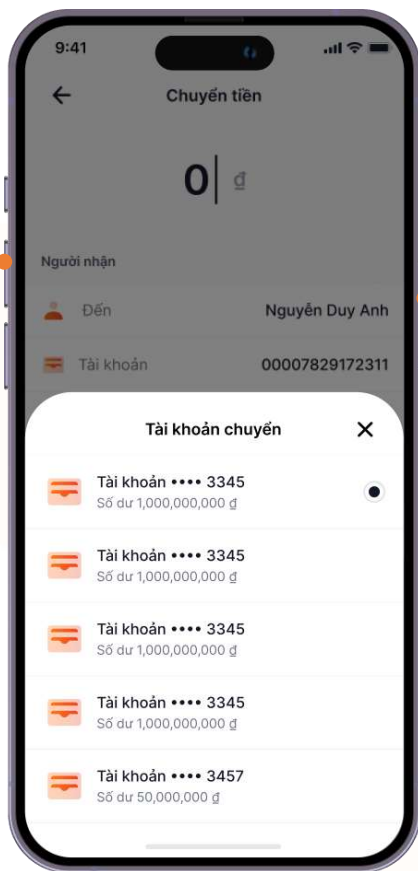


8- Nhập và chọn các thông tin

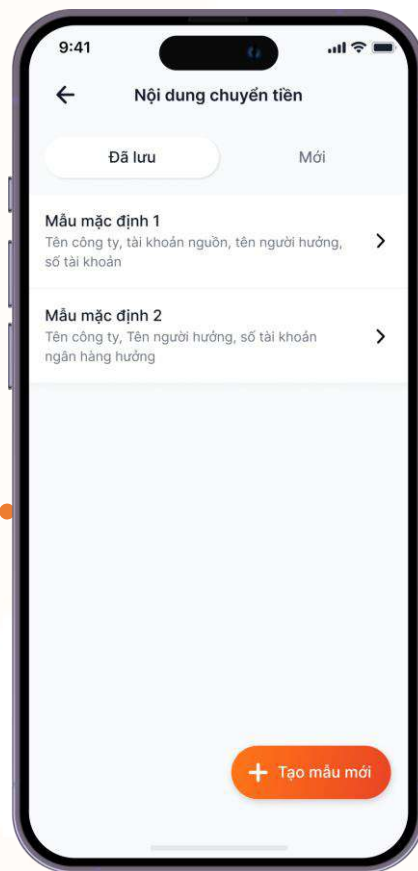


## 3.1. Chuyển tiền đơn

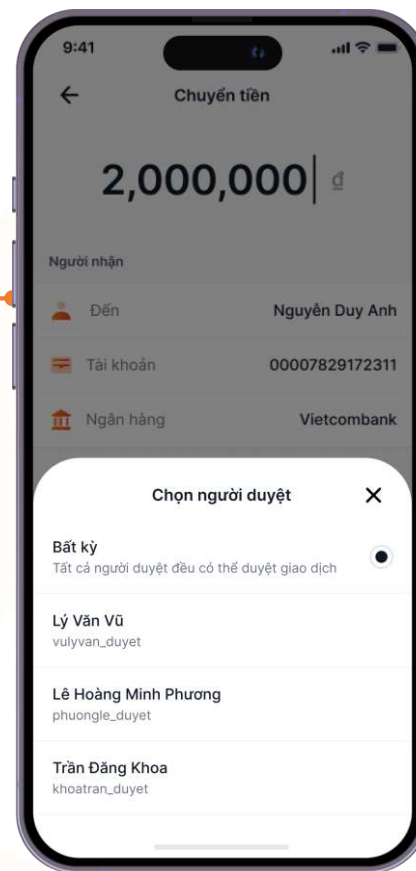
- Trường hợp 1: Chuyển cho người nhận mới (P3)



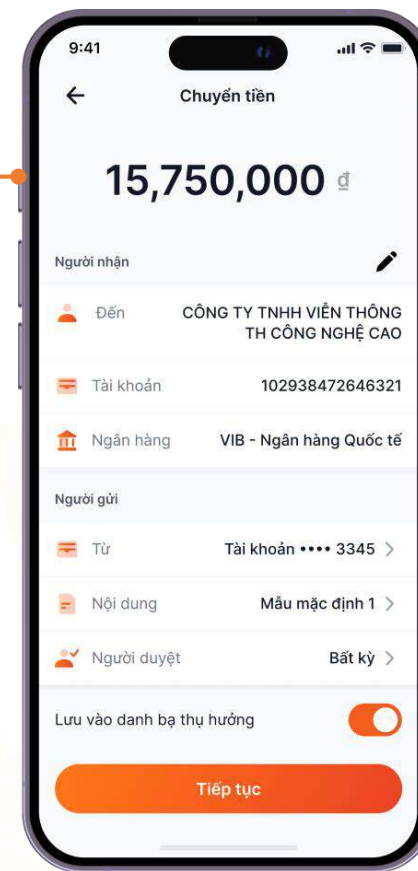
8.1- Chọn Tài khoản chuyển



8.2- Chọn/nhập nội dung



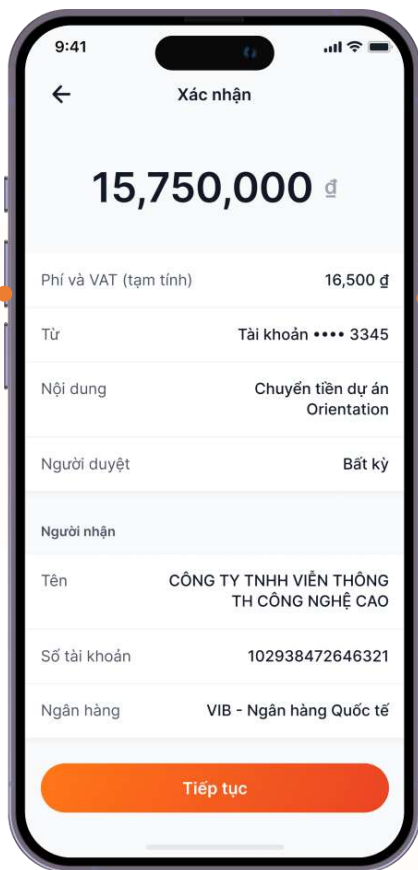
8.3- Chọn người duyệt



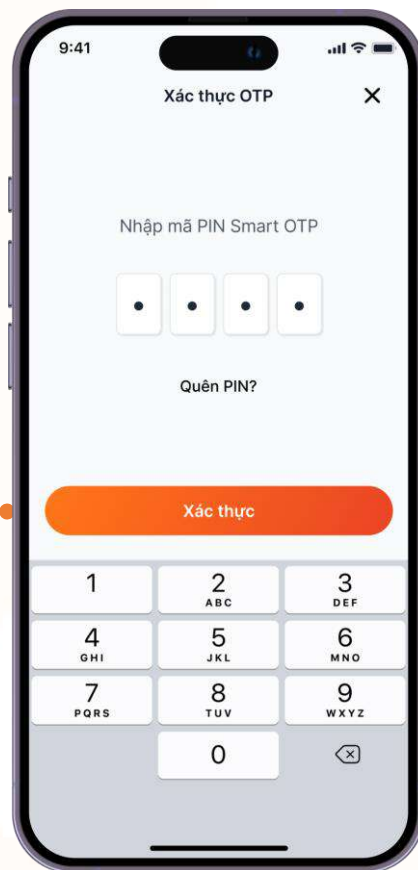
8.4- Lưu danh bạ thụ hưởng

## 3.1. Chuyển tiền đơn

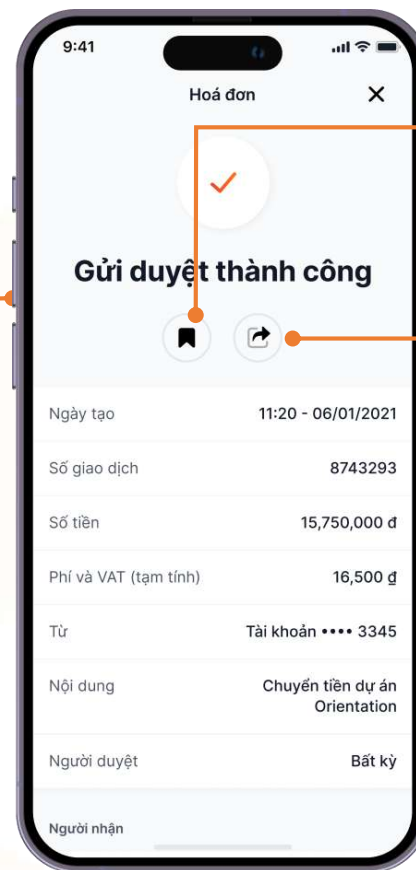
- Trường hợp 1: Chuyển cho người nhận mới (P4)



9- Kiểm tra lại thông tin, bấm Tiếp tục



10- Nhập PIN Smart OTP



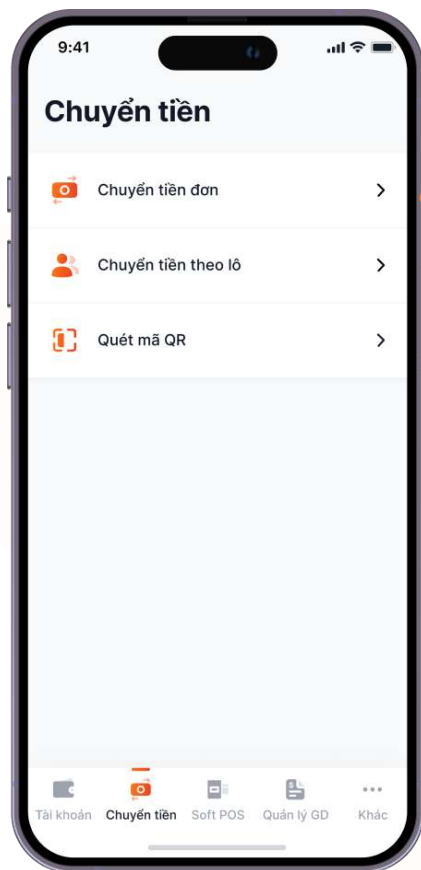
Bấm để Lưu mẫu

Bấm để Chia sẻ Hóa đơn

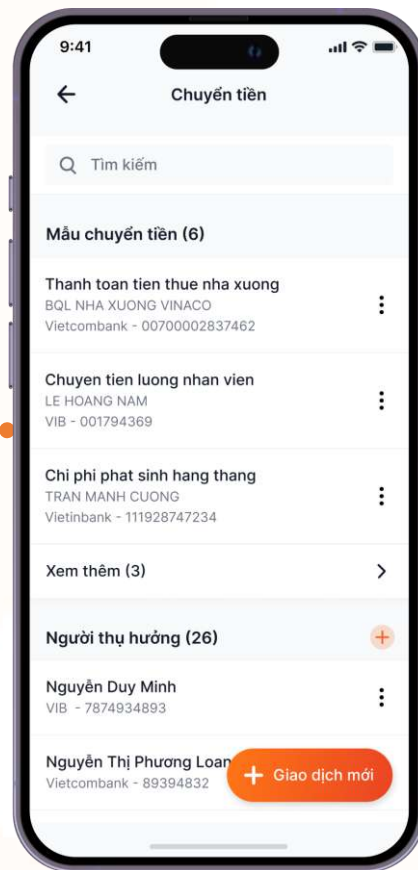
11- Gửi duyệt thành công

## 3.1. Chuyển tiền đơn

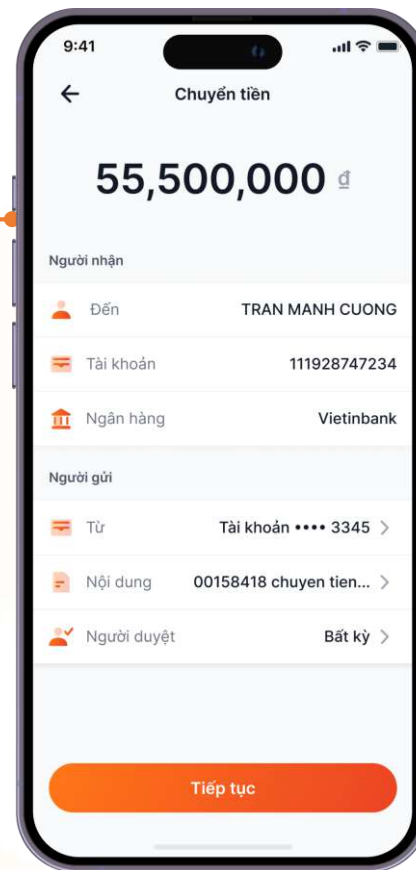
- Trường hợp 2: Chuyển theo mẫu chuyển tiền (P1)



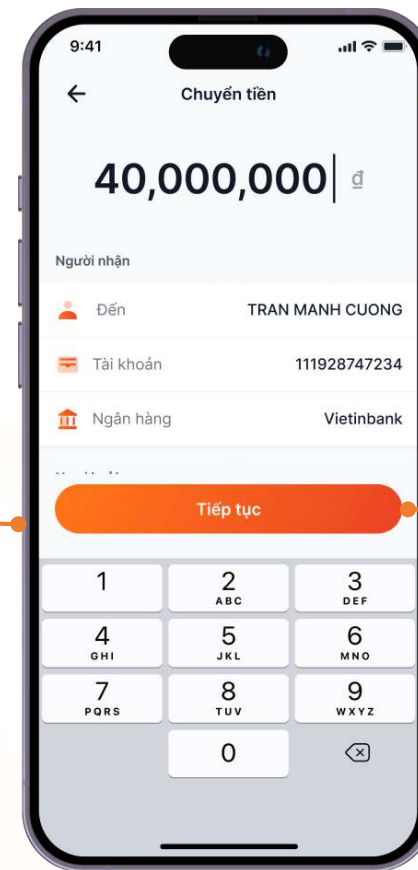
1- Chọn Chuyển tiền đơn



2- Chọn Mẫu chuyển tiền



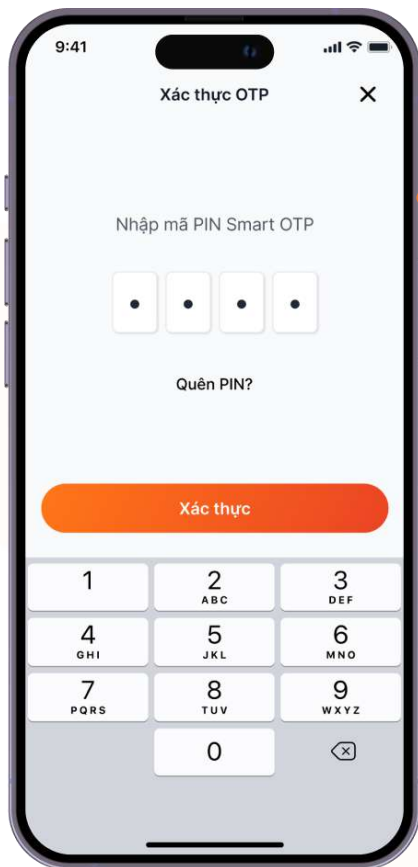
3- Kiểm tra và chỉnh sửa thông tin (nếu cần)



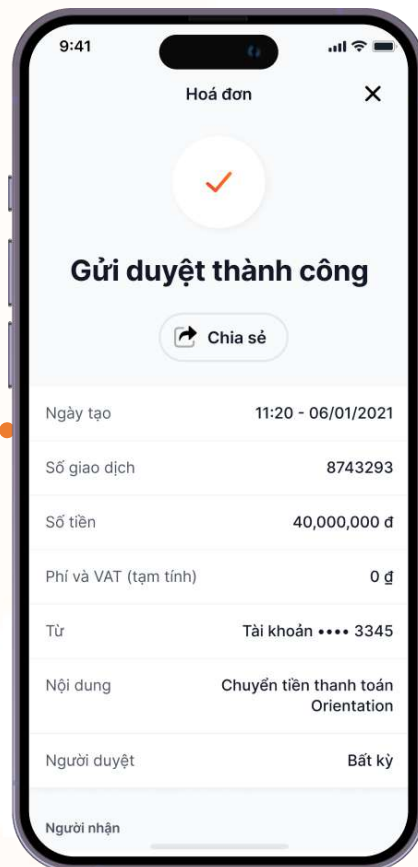
4- Kiểm tra thông tin, bấm Xác nhận

## 3.1. Chuyển tiền đơn

- Trường hợp 2: Chuyển theo mẫu chuyển tiền (P2)



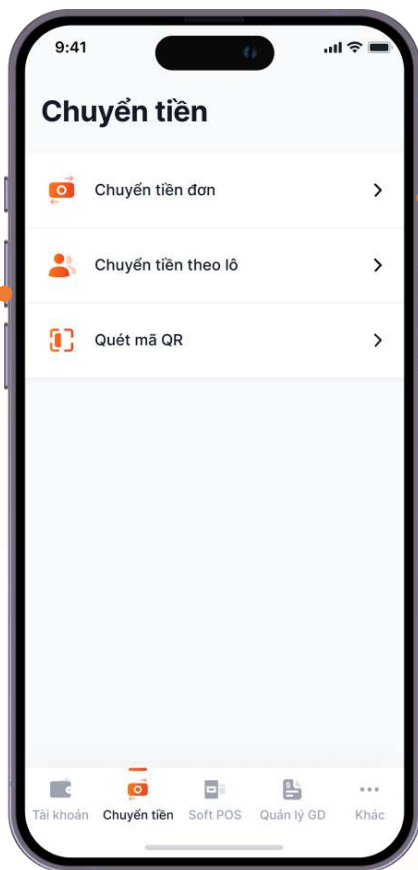
5- Nhập PIN Smart OTP



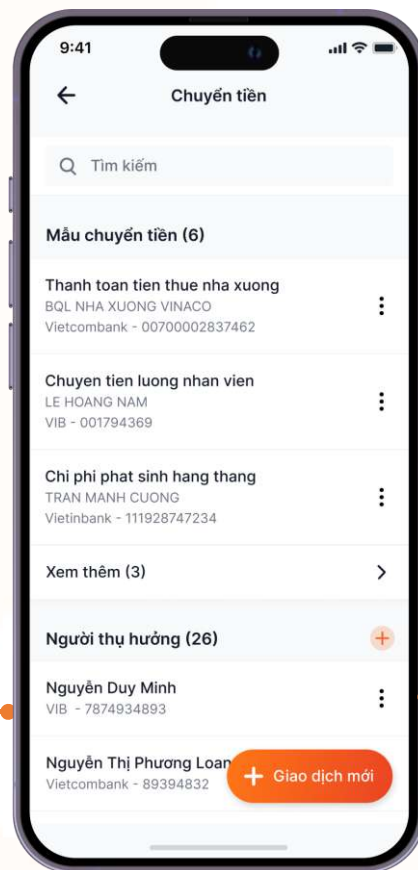
6- Gửi duyệt thành công

## 3.1. Chuyển tiền đơn

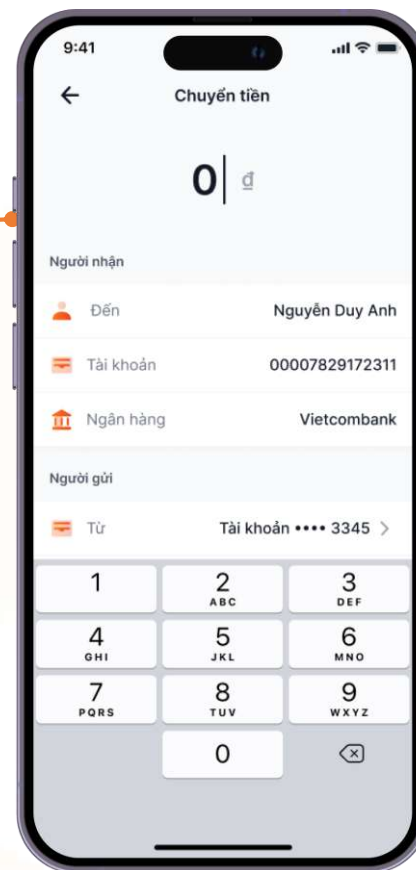
- Trường hợp 3: Chuyển cho người nhận đã lưu trong danh sách thụ hưởng (P1)



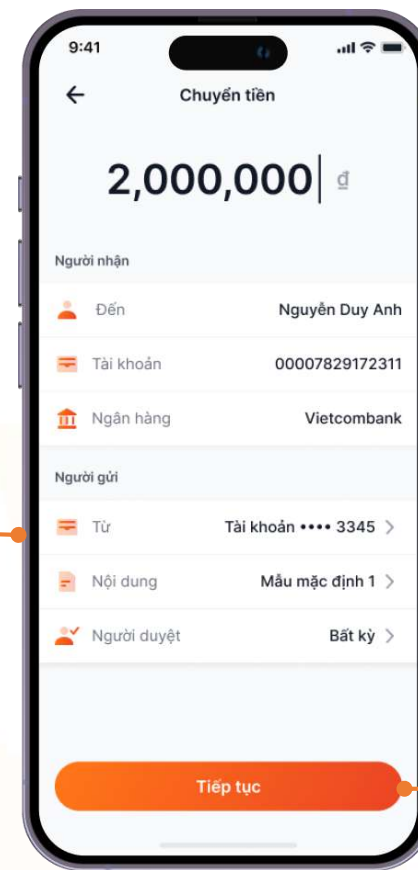
1- Chọn Chuyển tiền đơn



2- Chọn Người thụ hưởng



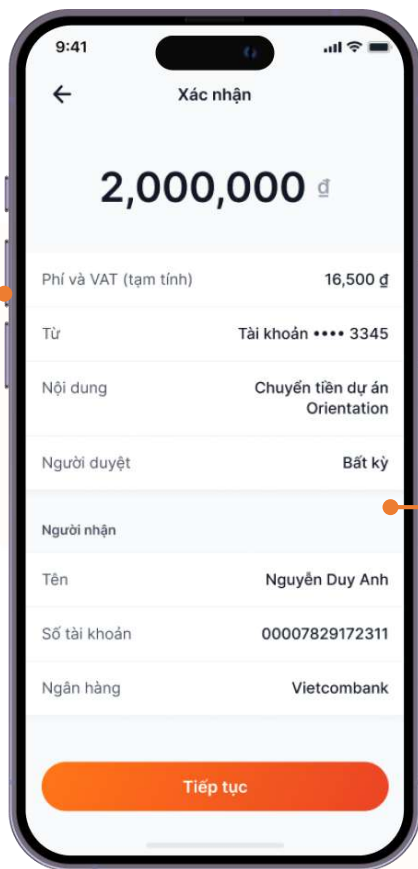
3- Nhập số tiền, chọn tài khoản nguồn, nội dung, người duyệt



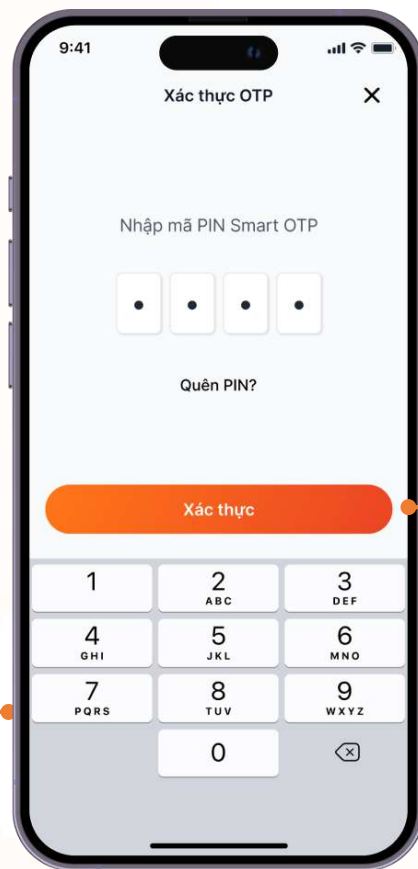
4- Bấm tiếp tục

## 3.1. Chuyển tiền đơn

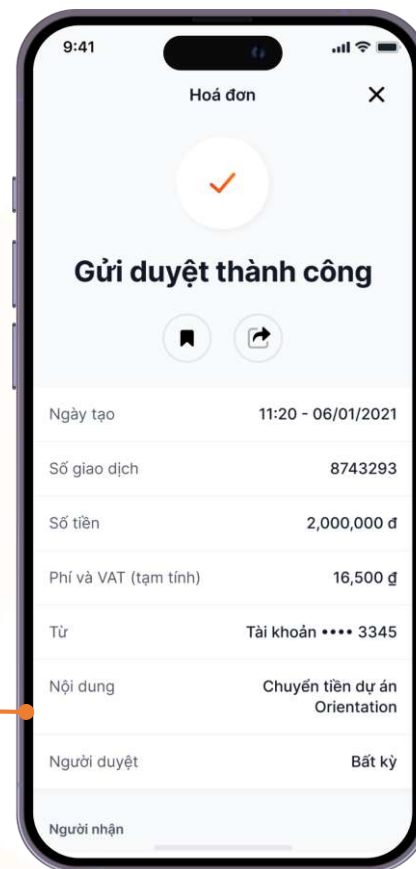
- Trường hợp 3: Chuyển cho người nhận đã lưu trong danh sách thụ hưởng (P2)



5- Kiểm tra thông tin,  
bấm Tiếp tục



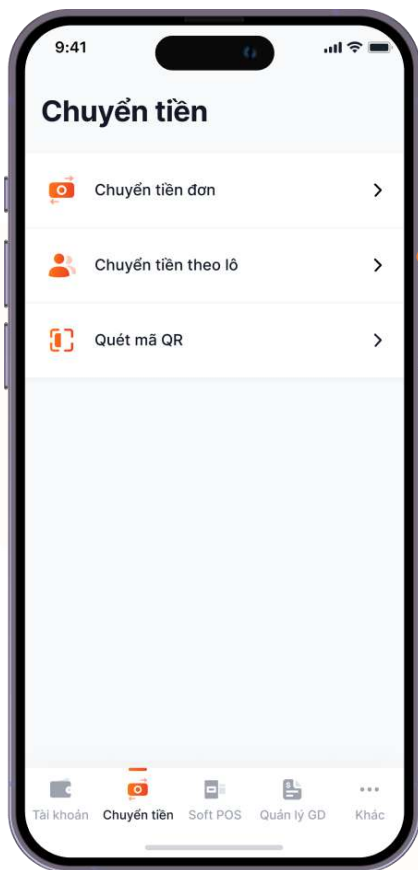
6- Nhập PIN Smart OTP



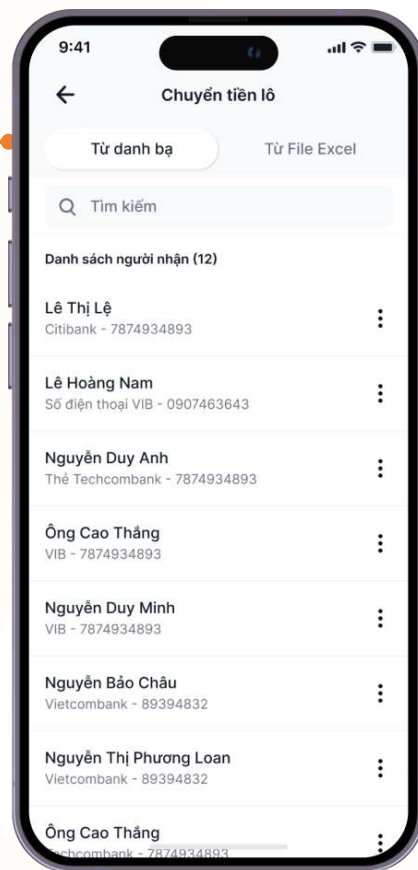
7- Gửi duyệt thành công

## 3.2. Chuyển tiền lô

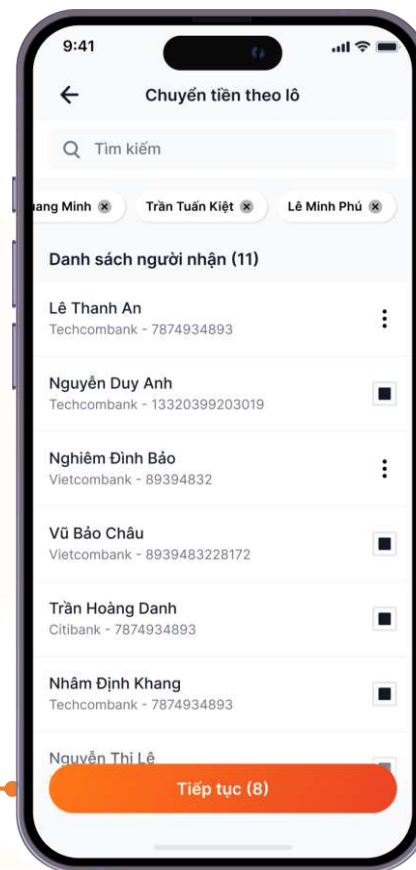
### 3.2.1. Chuyển tiền theo lô từ danh sách thụ hưởng (P1)



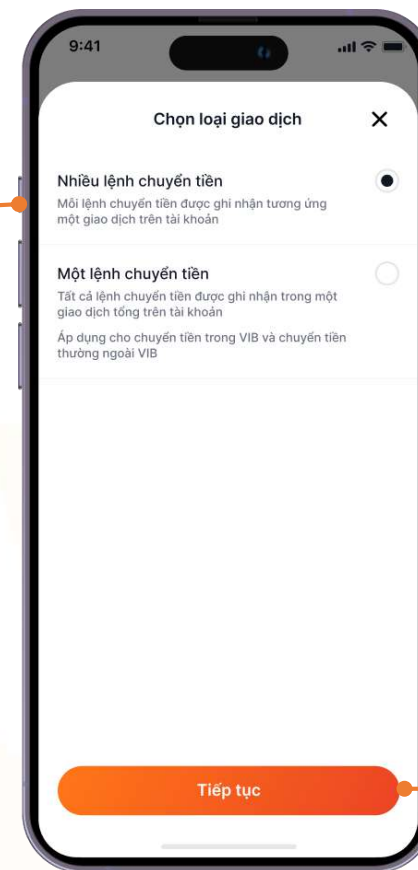
1- Chọn Chuyển tiền lô



2- Chọn Từ danh bạ



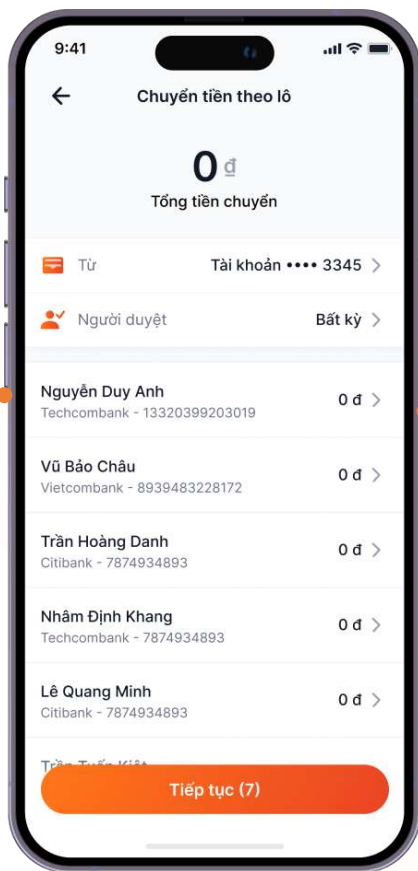
3- Chọn người muốn chuyển tiền, bấm Tiếp tục



4- Chọn loại giao dịch

## 3.2. Chuyển tiền lô

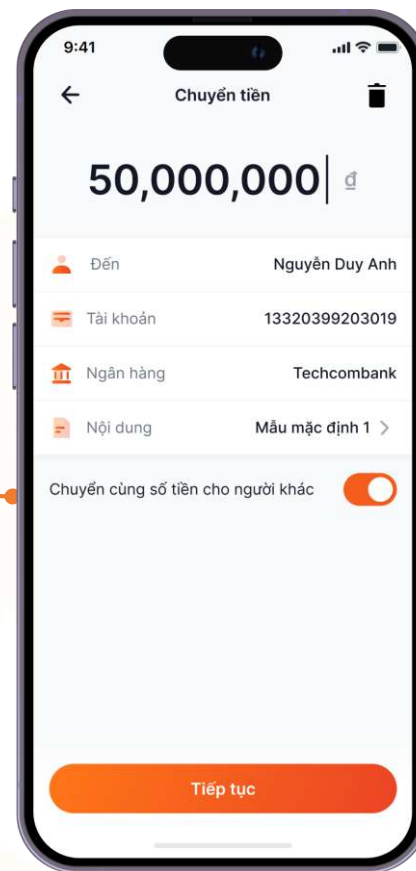
### 3.2.1. Chuyển tiền theo lô từ danh sách thụ hưởng (P2)



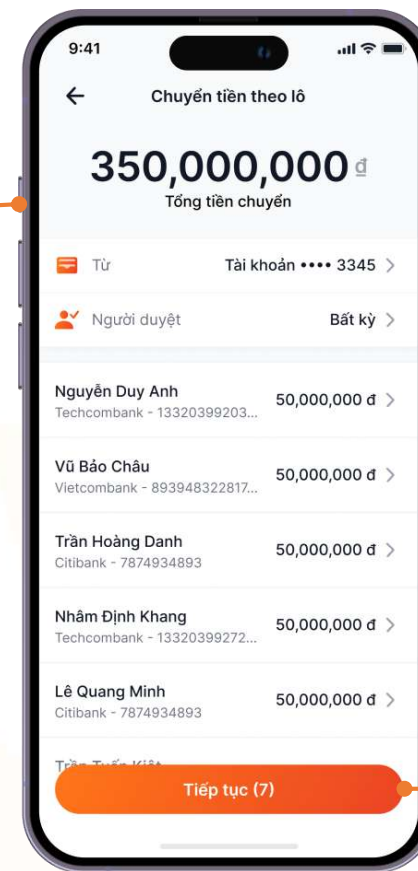
5- Chọn người nhận để nhập số tiền



6- Nhập số tiền chuyển



7- Chọn Chuyển cùng số tiền cho người khác (tùy chọn)



8- Chọn tài khoản chuyển, người duyệt

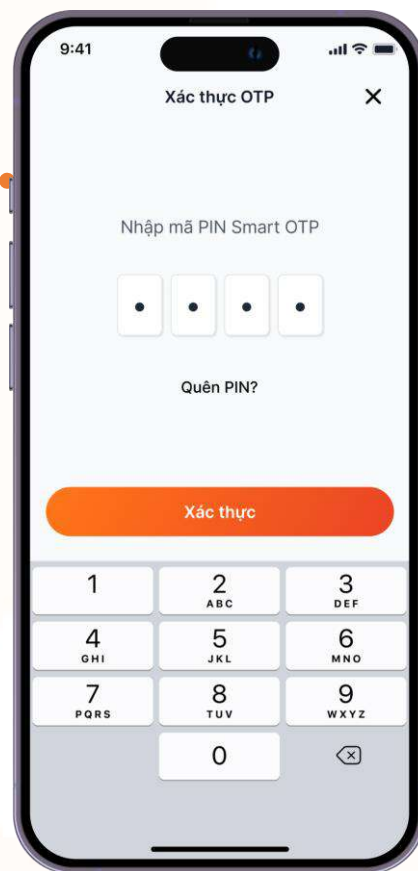


## 3.2. Chuyển tiền lô

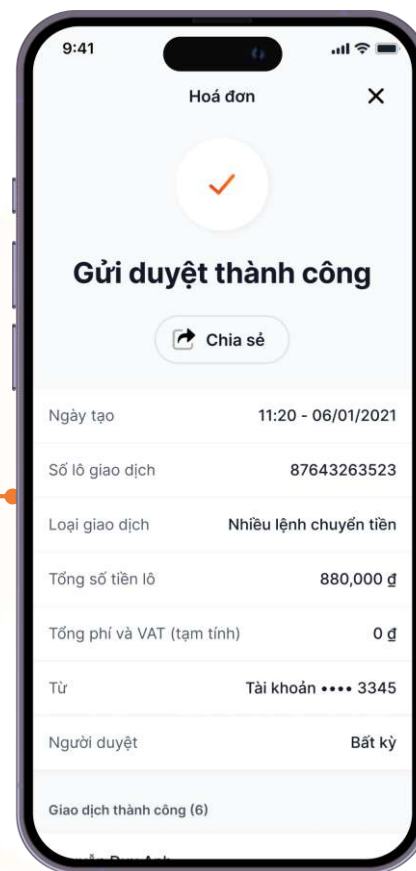
### 3.2.1. Chuyển tiền theo lô từ danh sách thụ hưởng (P3)



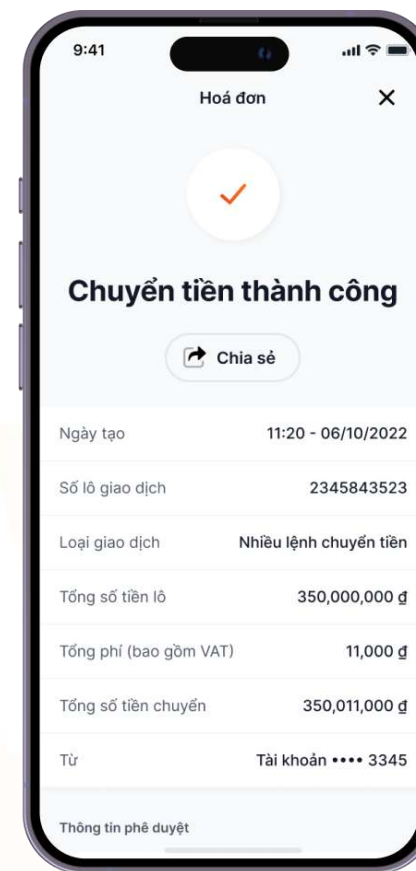
9- Kiểm tra thông tin, bấm Tiếp tục



10- Nhập PIN Smart OTP



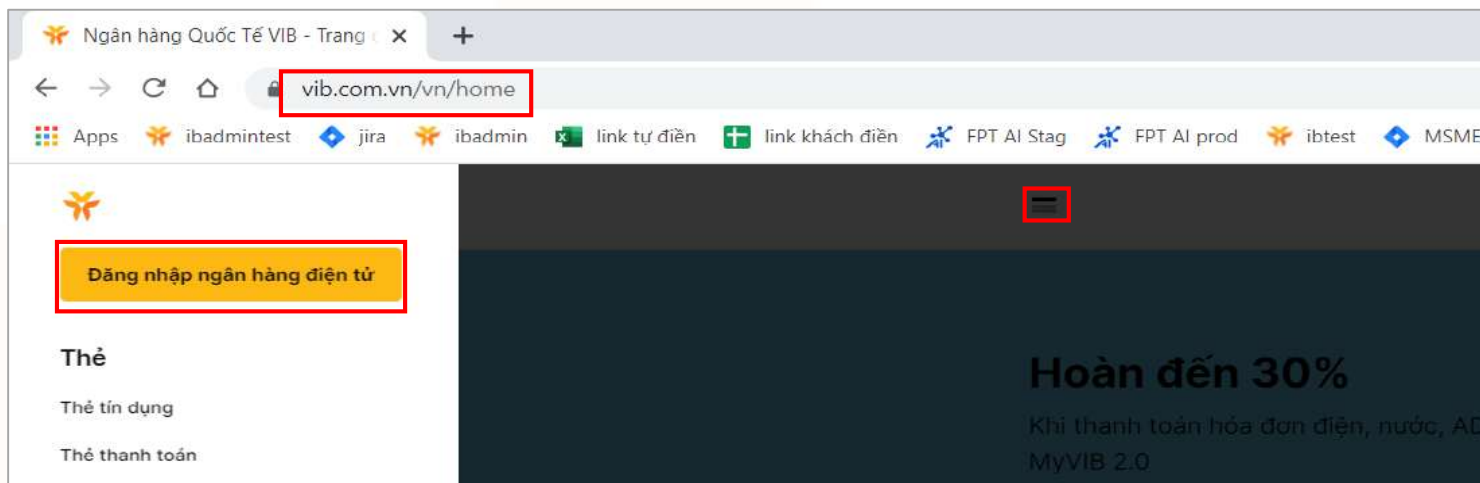
11.1- Gửi duyệt thành công (Người nhập/ Người nhập & Thu ngân)




11.2- Chuyển tiền thành công (Người dùng đặc quyền)

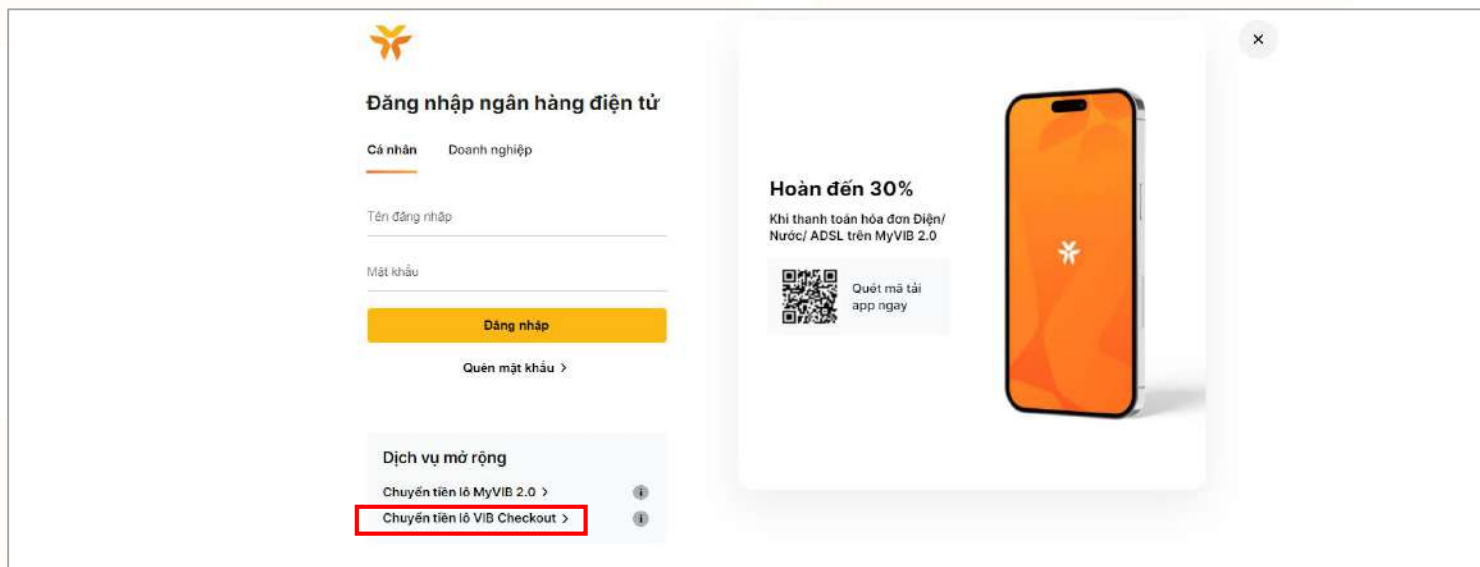
## 3.2. Chuyển tiền lô

### 3.2.2. Chuyển tiền theo lô từ File Excel (P1)




1- Vào đường link `vib.com.vn`, bấm biểu tượng , chọn Đăng nhập ngân hàng điện tử

2- Tại màn hình Đăng nhập ngân hàng điện tử, chọn Chuyển tiền lô VIB Checkout



## 3.2. Chuyển tiền lô

### 3.2.2. Chuyển tiền theo lô từ File Excel (P2)

Chuyển tiền theo lô VIB Checkout 

1. Tải file giao dịch    2. Chi tiết file giao dịch    3. Xác thực    4. Hoàn tất tải file

### Tải file chuyển tiền

Chuyển tiền nhanh chóng tới nhiều tài khoản từ file Excel

**Chọn tệp tin**

Hoặc kéo thả tệp tin vào đây

File Excel định dạng .xls, .xlsx, dung lượng không quá 3Mb

**Lưu ý**


- Tính năng này chỉ dùng để load file giao dịch. Bạn cần đăng nhập VIB Checkout để xác nhận chuyển tiền.
- Sử dụng đúng **Mẫu file** do VIB cung cấp.
- Số món trong file không quá 100 món và không được trùng lặp (tài khoản, ngân hàng, số tiền, nội dung).
- Chỉ có người dùng được phân quyền nhập giao dịch mới có thể tải lên file Excel.

3- Bấm Mẫu file để tải mẫu file chuẩn và lấy thông tin ngân hàng.

4- Bấm Chọn tệp tin hoặc kéo tệp tin để tải file từ máy

## 3.2. Chuyển tiền lô

### 3.2.2. Chuyển tiền theo lô từ File Excel (P3)

Chuyển tiền theo lô 

1. Tải file giao dịch    **2. Chi tiết file giao dịch**    3. Xác thực    4. Hoàn tất tải file

**Chi tiết file giao dịch**    Tổng số giao dịch hợp lệ: 14    Tổng số tiền hợp lệ: 255,000,000 VND

STT	Người nhận	Số tài khoản	Số tiền	Nội dung	Ngân hàng	Trạng thái -
4	Đình Ngọc Hữu	00201438266241	18,000,000	Công ty Ấn Vàng thanh toán...	VIB	Số tiền không đúng định dạng
5	Đình Ngọc Hữu	00201438266241	18,000,000	Công ty Ấn Vàng thanh toán...	VIB	Số tiền không đúng định dạng
10	Đình Ngọc Hữu	00201438266241	18,000,000	Công ty Ấn Vàng thanh toán...	VIB	Số tiền không đúng định dạng
1	Nguyễn Trọng Nhân	00201438212857	25,000,000	Công ty Ấn Vàng thanh toán...	Techcombank	Hợp lệ
2	Trần Xuân Thuý	00201438211432	16,000,000	Công ty Ấn Vàng thanh toán...	VIB	Hợp lệ
3	Trần Hữu Tài	00201438266241	25,000,000	Công ty Ấn Vàng thanh toán...	Sacombank	Hợp lệ
4	Trần Xuân Thuý	00201438211432	16,000,000	Công ty Ấn Vàng thanh toán...	VIB	Hợp lệ
5	Trần Hữu Tài	00201438266241	25,000,000	Công ty Ấn Vàng thanh toán...	Sacombank	Hợp lệ
6	Trần Xuân Thuý	00201438211432	16,000,000	Công ty Ấn Vàng thanh toán...	VIB	Hợp lệ
7	Trần Hữu Tài	00201438266241	25,000,000	Công ty Ấn Vàng thanh toán...	Sacombank	Hợp lệ

Giao dịch sẽ được xử lý qua hình thức chuyển nhanh (Napas) với các ngân hàng hỗ trợ và số tiền giao dịch dưới 500 triệu đồng. Nếu không kết nối được với ngân hàng nhận qua hình thức chuyển tiền nhanh, giao dịch sẽ được tự động điều hướng qua chuyển thường.

< 1 2 3 >    [Trở về](#)    **Tiếp tục (14)**

5- Xem chi tiết file Giao dịch, chọn Tiếp tục

## 3.2. Chuyển tiền lô

### 3.2.2. Chuyển tiền theo lô từ File Excel (P4)

Chuyển tiền theo lô **VIB**

1. Tải file giao dịch | **2. Chi tiết file giao dịch** | 3. Xác thực | 4. Hoàn tất tải file

Chi tiết file giao dịch Tổng số giao dịch hợp lệ: 14 | Tổng số tiền hợp lệ: 255,000,000 VND

STT	Người nhận	Số tài khoản	Số tiền	Nội dung	Ngân hàng	Trạng thái -
4	Đinh Ngọc Hữu	002				Số tiền không đúng định dạng
5	Đinh Ngọc Hữu	002				Số tiền không đúng định dạng
10	Đinh Ngọc Hữu	002				Số tiền không đúng định dạng
1	Nguyễn Trọng Nhân	002				Hợp lệ
2	Trần Xuân Thuý	002				Hợp lệ
3	Trần Hữu Tài	002				Hợp lệ
4	Trần Xuân Thuý	002				Hợp lệ
5	Trần Hữu Tài	002				Hợp lệ
6	Trần Xuân Thuý	00201438211432	16,000,000	Công ty Ấn Vàng thanh toán...	VIB	Hợp lệ
7	Trần Hữu Tài	00201438266241	25,000,000	Công ty Ấn Vàng thanh toán...	Sacombank	Hợp lệ

**Đặt tên giao dịch lô**

Đặt tên giúp dễ dàng theo dõi lô chuyển tiền trên ứng dụng VIB Checkout

Mục đích chuyển lô

**Lưu ý:**  
Tên mục đích không quá 35 ký tự và chỉ được nhập các ký tự đặc biệt „-+()!:\_&?

**Tiếp tục**

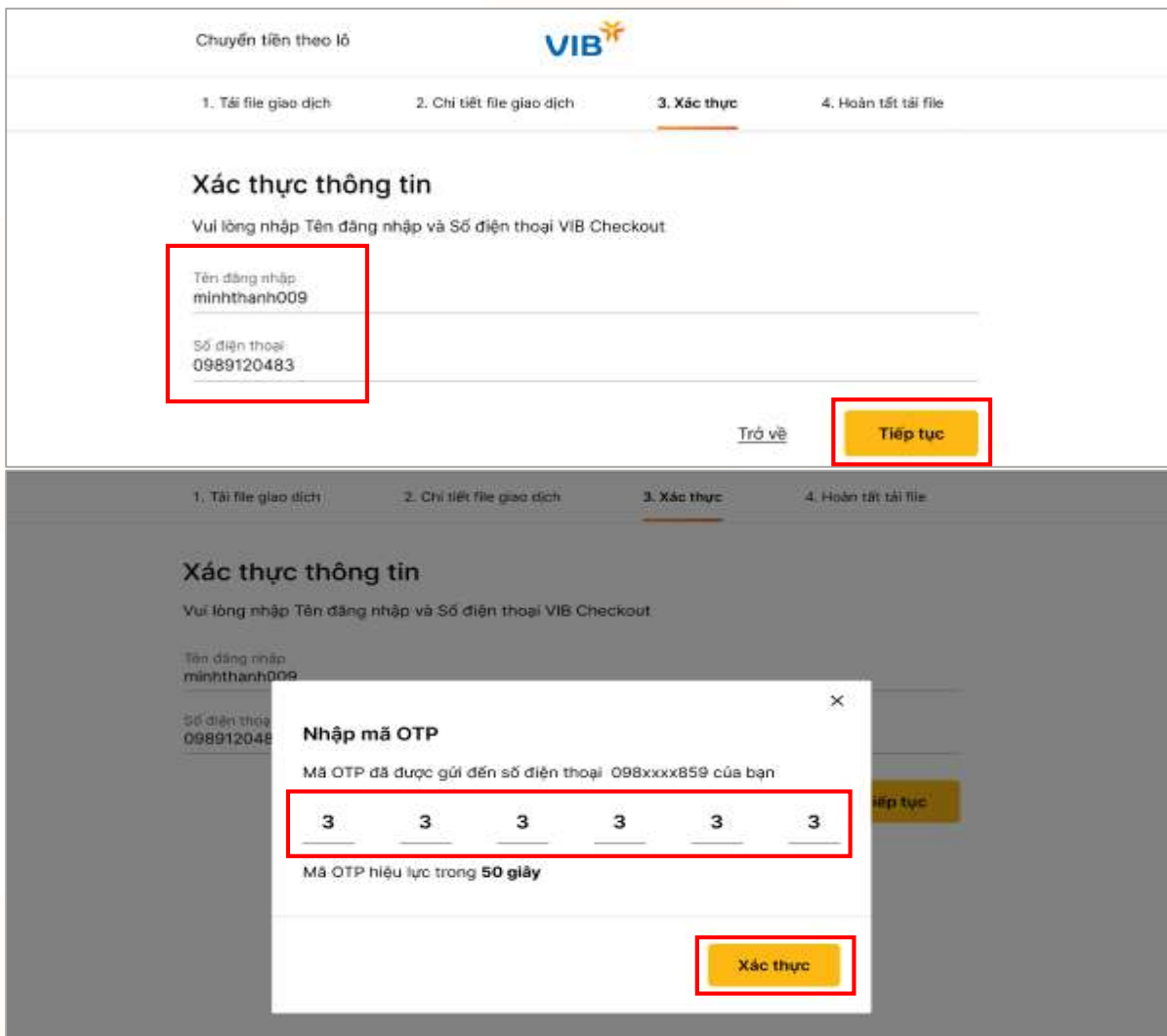
Giao dịch sẽ được xử lý qua hình thức chuyển nhanh (Napas) với các ngân hàng hỗ trợ và số tiền giao dịch dưới 500 triệu đồng. Nếu không kết nối được với ngân hàng nhận qua hình thức chuyển tiền nhanh, giao dịch sẽ được tự động điều hướng qua chuyển thường.

< 1 2 3 > Trở về **Tiếp tục (14)**

6- Nhập tên giao dịch lô và bấm Tiếp tục

## 3.2. Chuyển tiền lô

### 3.2.2. Chuyển tiền theo lô từ File Excel (P5)



Chuyển tiền theo lô

VIB

1. Tải file giao dịch 2. Chi tiết file giao dịch 3. Xác thực 4. Hoàn tất tải file

### Xác thực thông tin

Vui lòng nhập Tên đăng nhập và Số điện thoại VIB Checkout

Tên đăng nhập  
minhthanh009

Số điện thoại  
0989120483

Trở về **Tiếp tục**

1. Tải file giao dịch 2. Chi tiết file giao dịch 3. Xác thực 4. Hoàn tất tải file

### Xác thực thông tin

Vui lòng nhập Tên đăng nhập và Số điện thoại VIB Checkout

Tên đăng nhập  
minhthanh009

Số điện thoại  
0989120483

#### Nhập mã OTP

Mã OTP đã được gửi đến số điện thoại 098xxxx859 của bạn

3 3 3 3 3 3

Mã OTP hiệu lực trong 50 giây

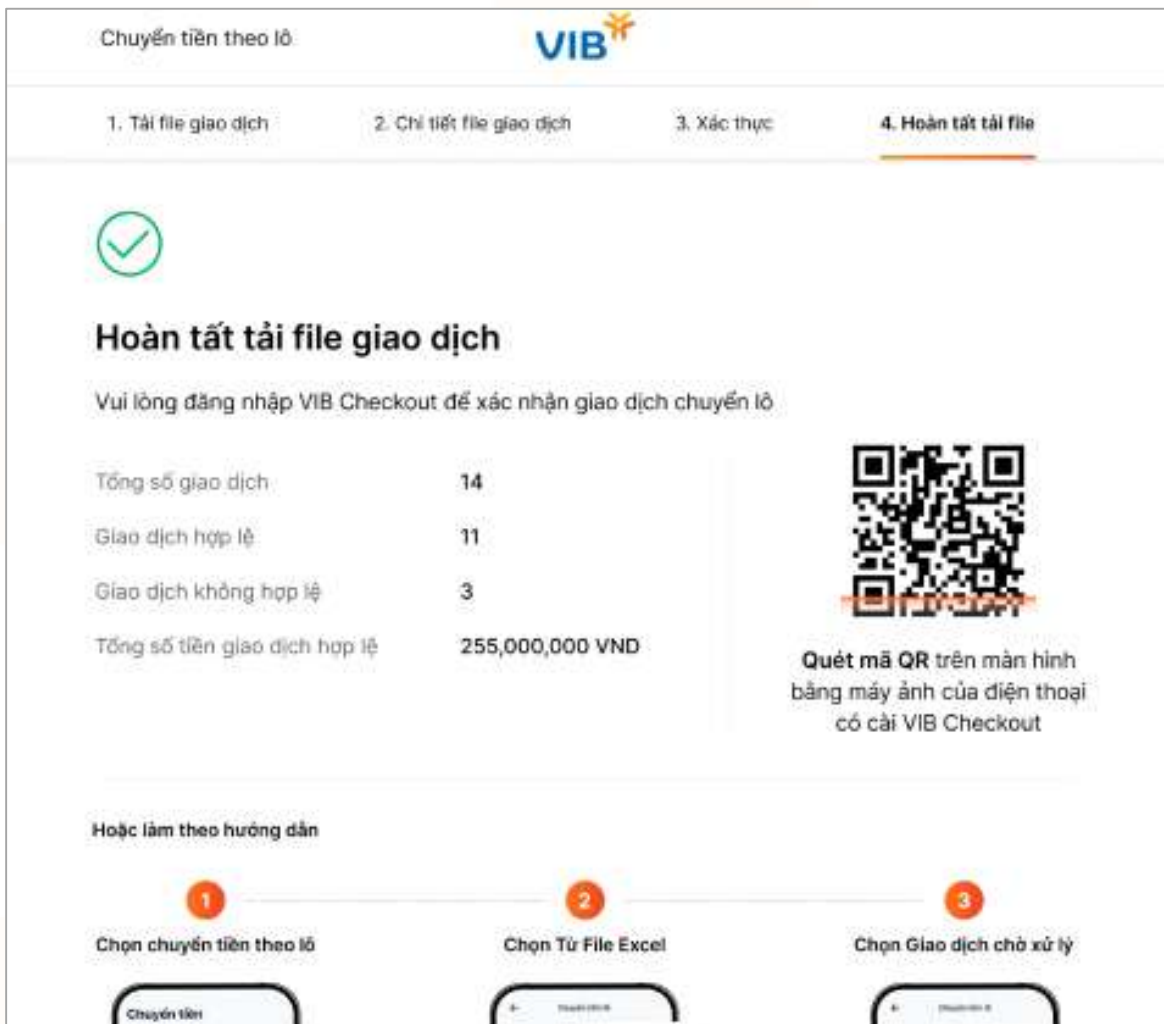
**Xác thực**

7- Nhập Tên đăng nhập và Số điện thoại, bấm Tiếp tục

8- Nhập mã OTP gửi về Số điện thoại, bấm Xác thực

## 3.2. Chuyển tiền lô


### 3.2.2. Chuyển tiền theo lô từ File Excel (P5)



Chuyển tiền theo lô

VIB


1. Tải file giao dịch    2. Chi tiết file giao dịch    3. Xác thực    **4. Hoàn tất tải file**



### Hoàn tất tải file giao dịch

Vui lòng đăng nhập VIB Checkout để xác nhận giao dịch chuyển lô

Tổng số giao dịch	14
Giao dịch hợp lệ	11
Giao dịch không hợp lệ	3
Tổng số tiền giao dịch hợp lệ	255,000,000 VND



Quét mã QR trên màn hình bằng máy ảnh của điện thoại có cài VIB Checkout

Hoặc làm theo hướng dẫn

- 1** Chọn chuyển tiền theo lô
- 2** Chọn Từ File Excel
- 3** Chọn Giao dịch chờ xử lý

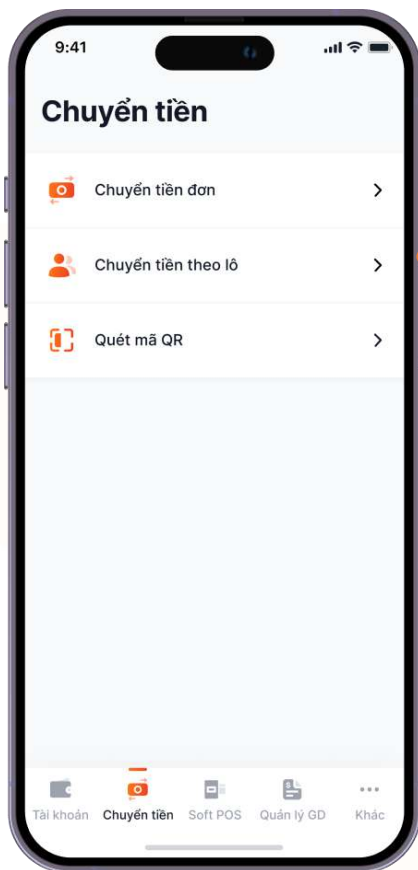
Tải file thành công.

Khách hàng có thể xem thông tin file Excel đã upload bằng các cách sau:

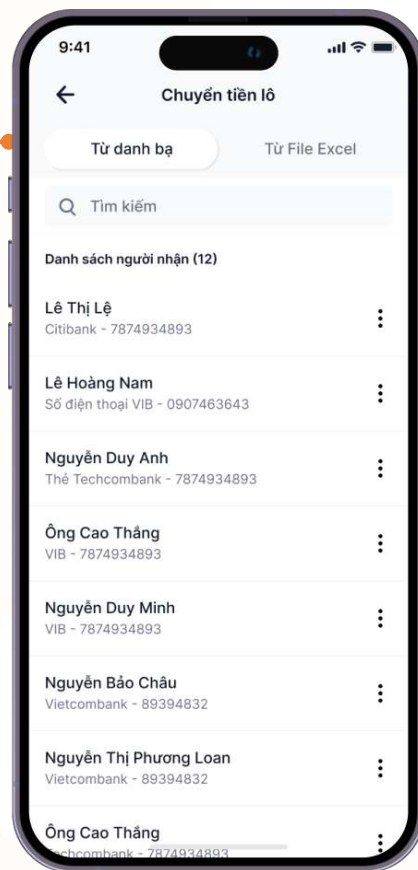
1. Quét mã QR trên màn hình Hoàn tất tải file bằng máy ảnh của điện thoại có cài VIB Checkout.
2. Đăng nhập vào MyVIB Checkout trên điện thoại, vào tính năng Chuyển tiền QR, quét mã QR trên màn hình Hoàn tất tải file.
3. Click vào thông báo gửi tới điện thoại đang đăng nhập tài khoản VIB Checkout hoàn tất file.
4. Đăng nhập vào MyVIB Checkout trên điện thoại, chọn Chuyển tiền > Chuyển tiền theo lô > Từ File Excel > Chọn Giao dịch chờ xử lý

## 3.2. Chuyển tiền lô

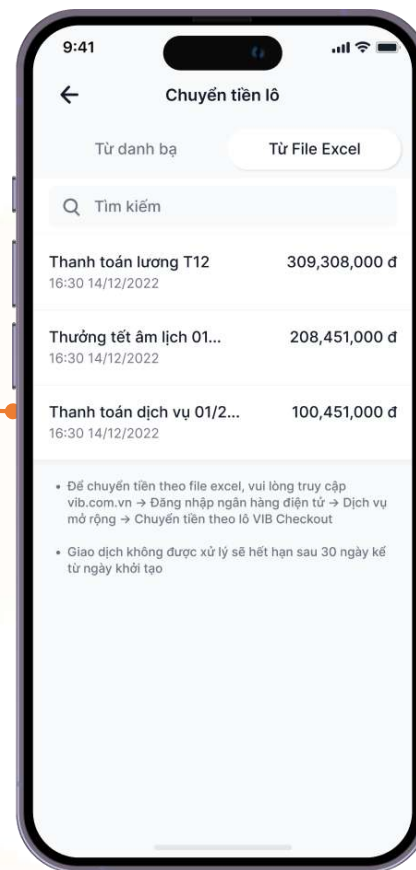
### 3.2.2. Chuyển tiền theo lô từ File Excel (P6)



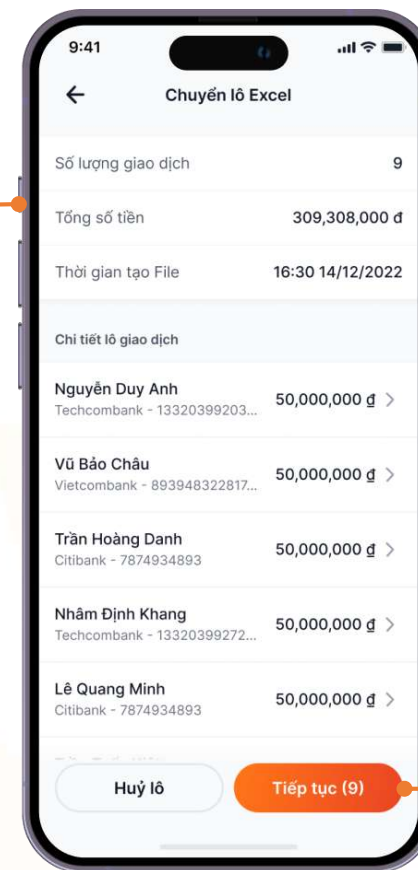
1- Chọn Chuyển tiền theo lô



2- Chọn Từ File Excel



3- Chọn File muốn chuyển tiền



4- Bấm Tiếp tục

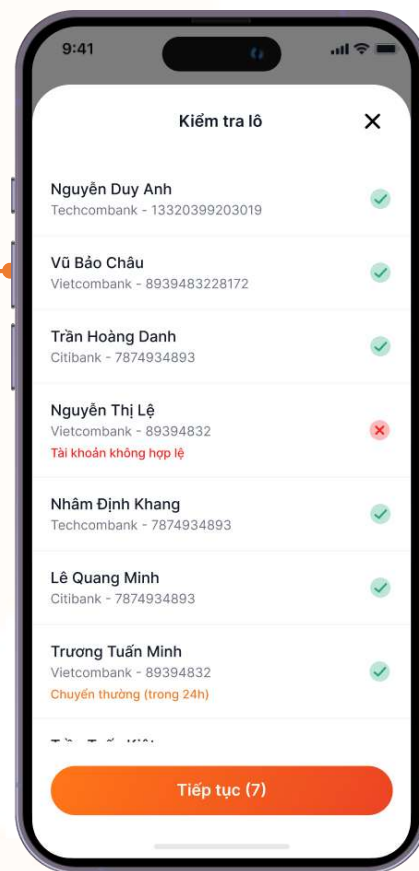


## 3.2. Chuyển tiền lô

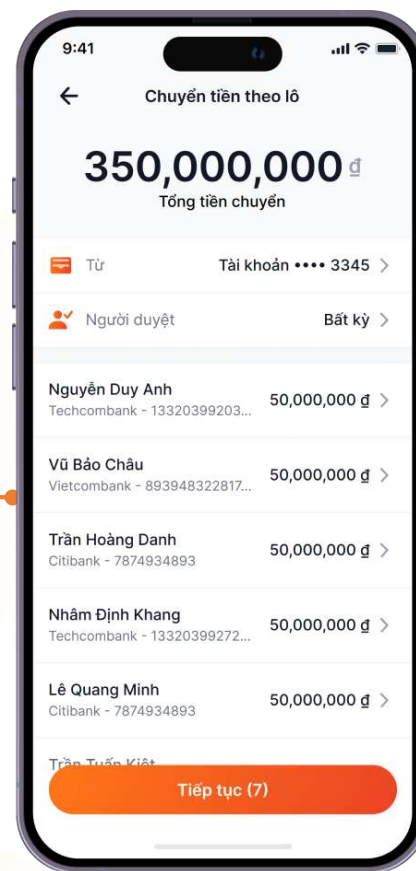
### 3.2.2. Chuyển tiền theo lô từ File Excel (P7)



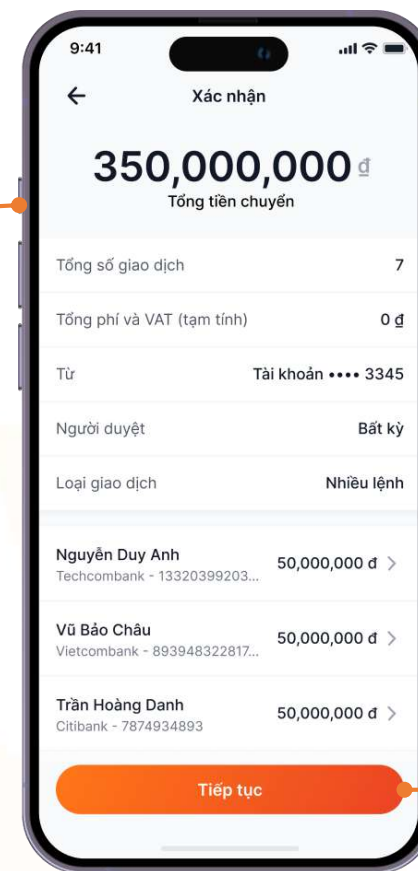
5- Chọn loại giao dịch



6- Kiểm tra lô, bấm Tiếp tục



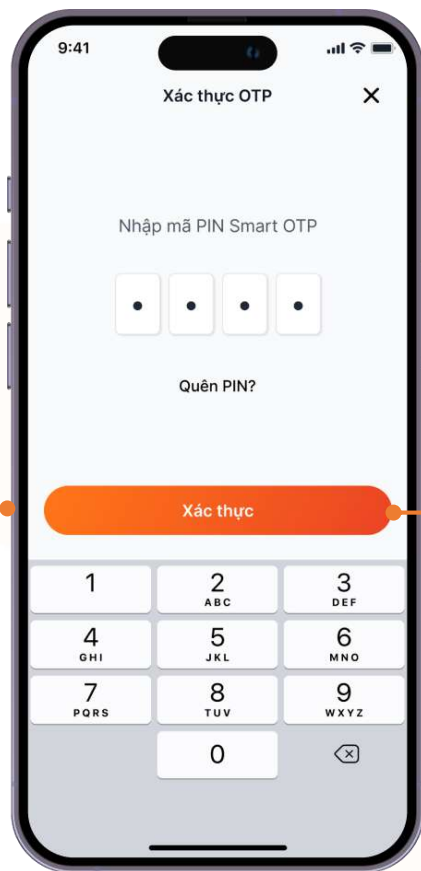
7- Chọn tài khoản nguồn, người duyệt, bấm Tiếp tục



8- Kiểm tra thông tin, bấm Tiếp tục

## 3.2. Chuyển tiền lô

### 3.2.2. Chuyển tiền theo lô từ File Excel (P8)



9- Nhập PIN Smart OTP



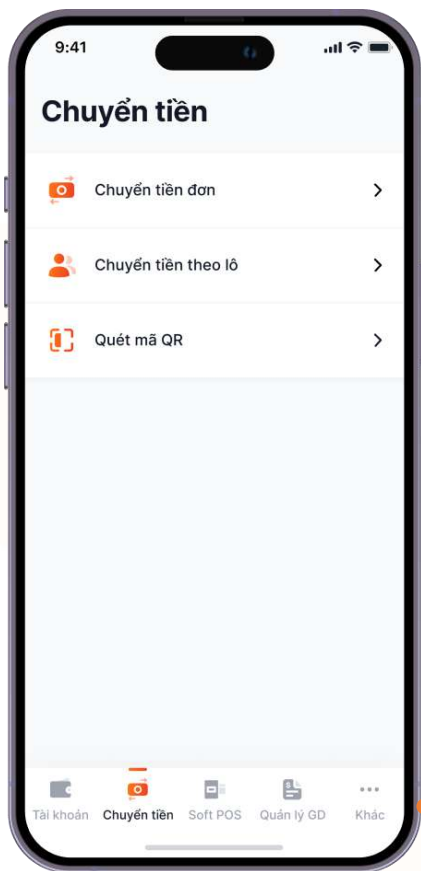
10-Gửi duyệt thành công

## 4. QUẢN LÝ GIAO DỊCH

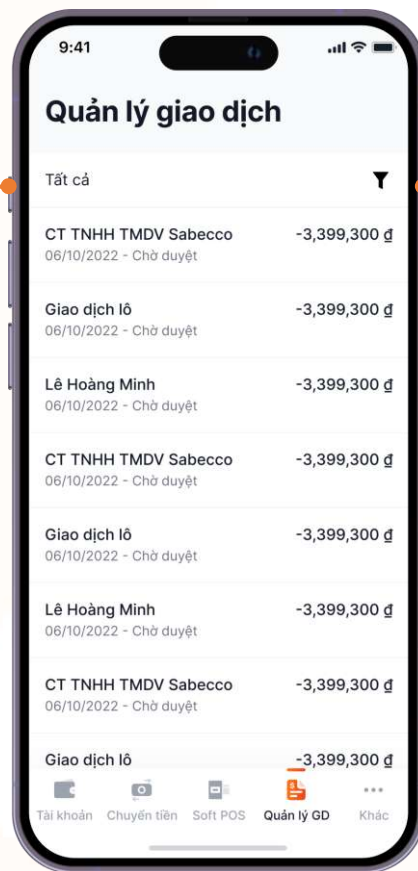
(Không áp dụng cho người dùng có vai trò: Soft POS/ Quản trị Soft POS)

- 4.1. Xem thông tin giao dịch
- 4.2. Hủy giao dịch
- 4.3. Duyệt giao dịch
- 4.4. Từ chối giao dịch

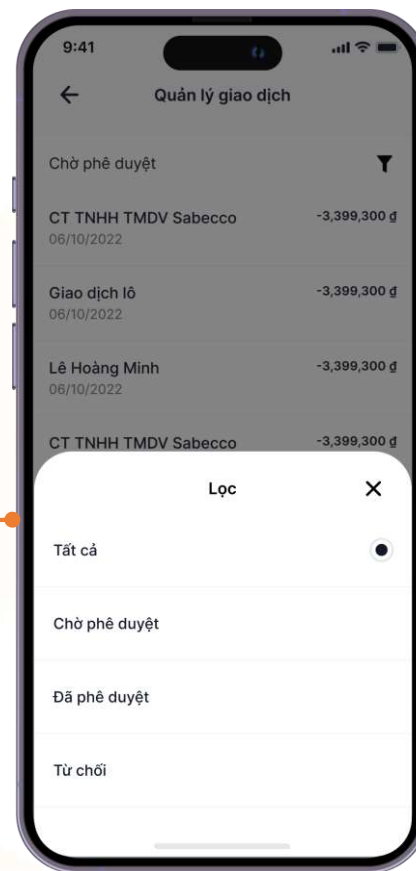
## 4.1. Xem thông tin giao dịch (P1)



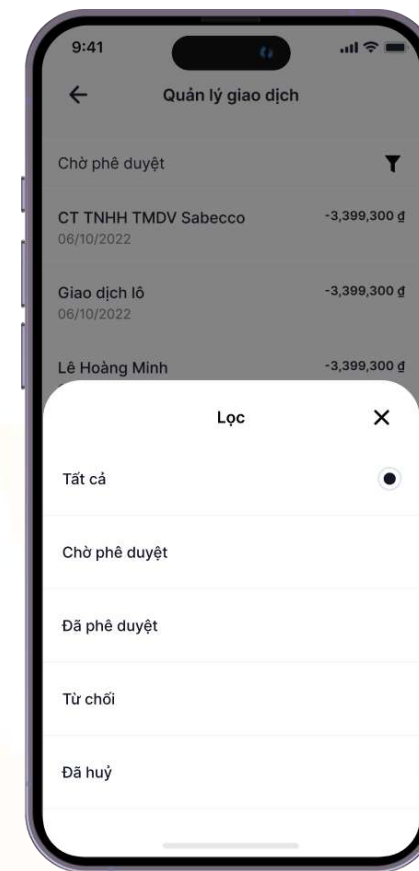
1- Chọn Quản lý GD



2- Chọn biểu tượng Lọc

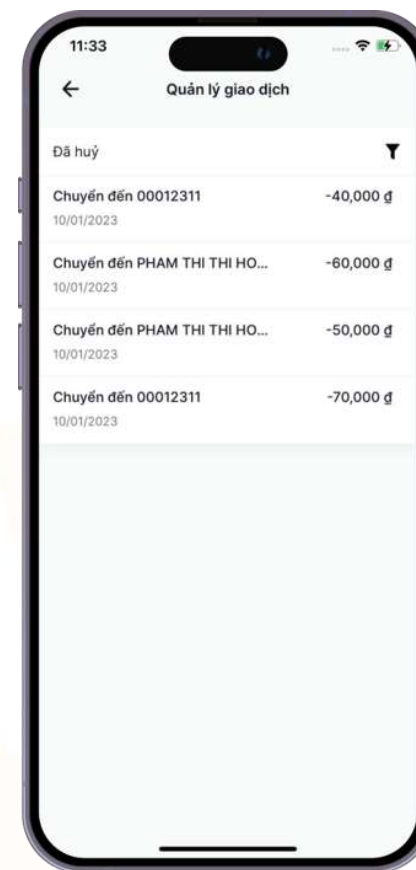
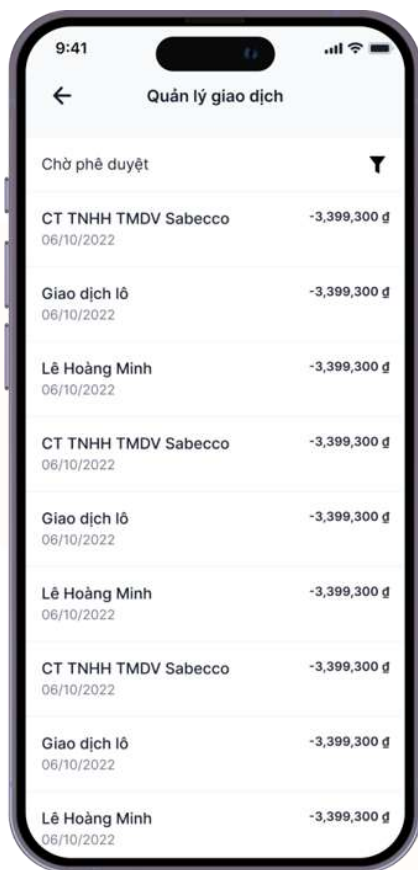


3.1- Chọn điều kiện lọc  
(Approver; Approver &  
SoftPOS Admin; Super User)



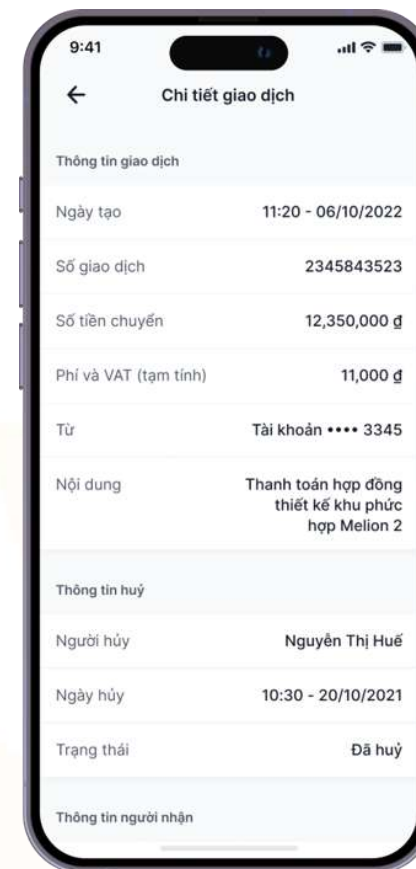
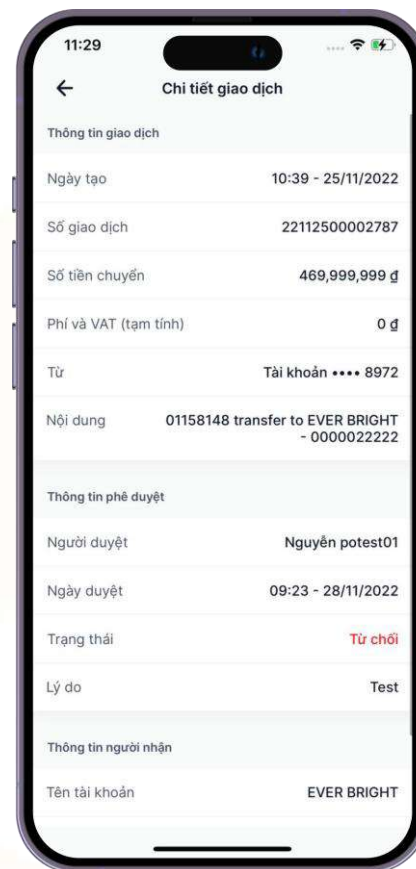
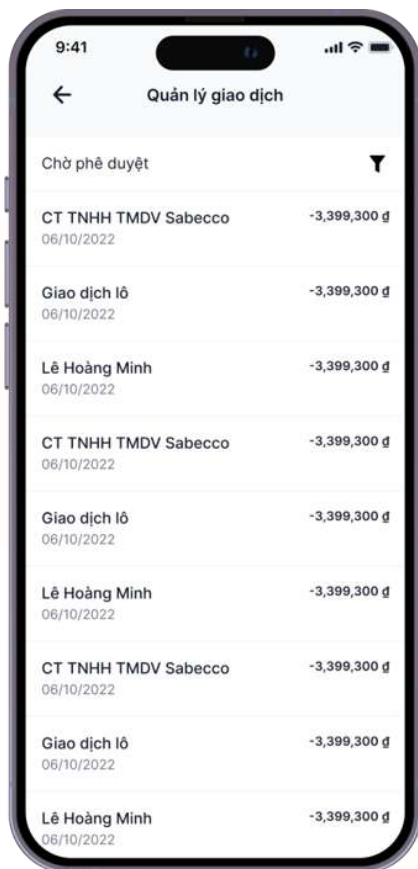
3.2- Chọn điều kiện lọc  
(Inputter; Inputter &  
SoftPOS Cashier)

## 4.1. Xem thông tin giao dịch (P2)



4- Chọn 1 giao dịch trong danh sách giao dịch

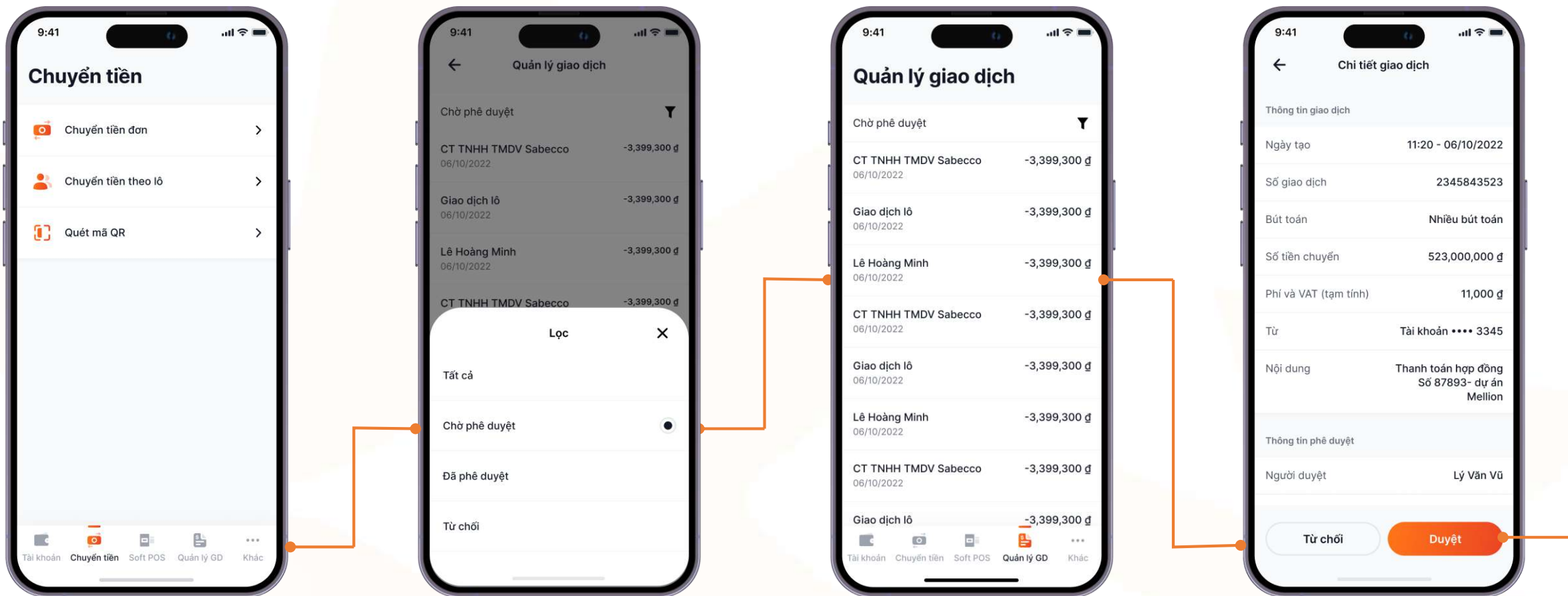
## 4.1. Xem thông tin giao dịch (P3)



5- Hiện thị chi tiết giao dịch đã chọn trong danh sách

## 4.2. Duyệt giao dịch (P1)

- Áp dụng cho : Người duyệt, người duyệt & quản trị SoftPOS, người dùng đặc quyền



1- Chọn Quản lý GD

2- Chọn Chờ phê duyệt

3- Chọn giao dịch cần duyệt

4- Bấm nút Duyệt

## 4.2. Duyệt giao dịch (P2)

- Áp dụng cho : Người duyệt, người duyệt & quản trị SoftPOS, người dùng đặc quyền



5- Nhập PIN Smart OTP

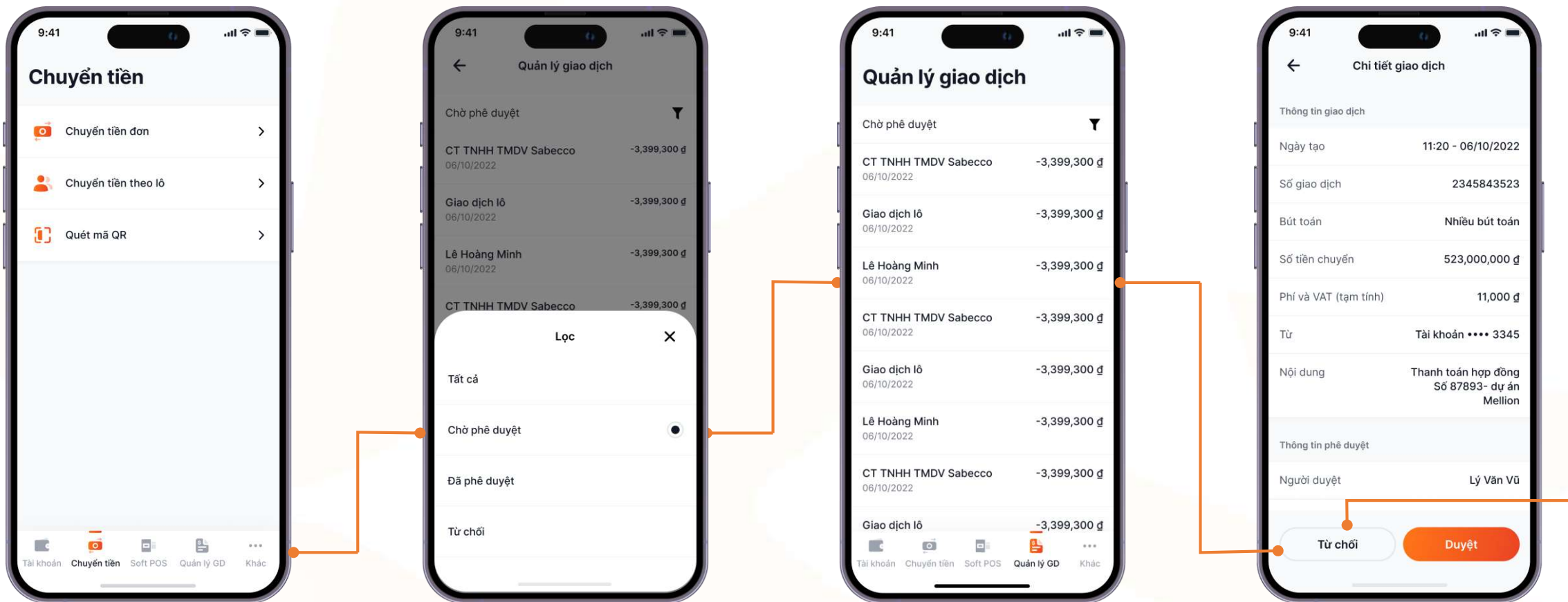


6- Chuyển tiền thành công



## 4.3. Từ chối giao dịch (P1)

- Áp dụng cho : Người duyệt, người duyệt & quản trị SoftPOS, người dùng đặc quyền



1- Chọn Quản lý GD

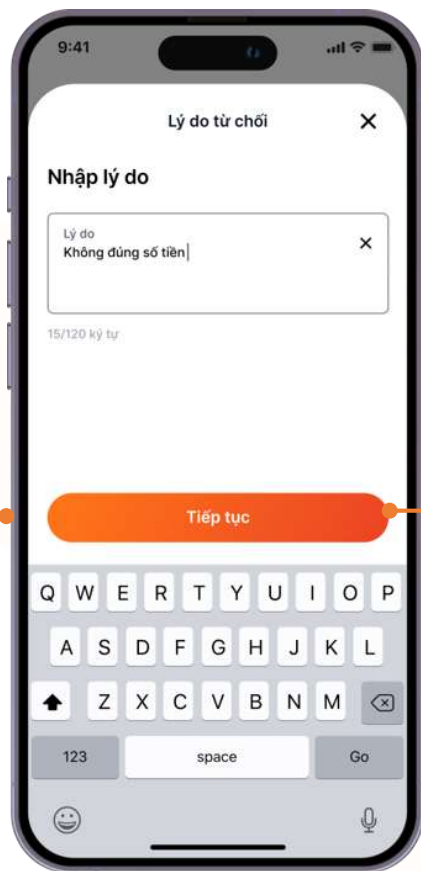
2- Chọn Chờ phê duyệt

3- Chọn giao dịch từ chối

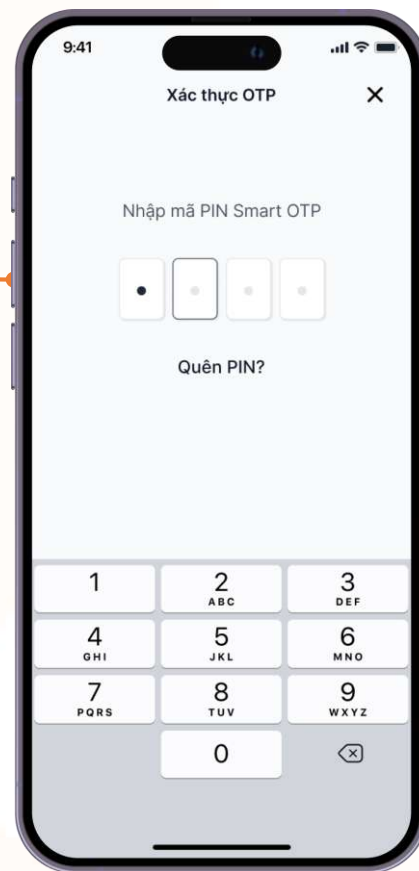
4- Bấm nút Từ chối

## 4.3. Từ chối giao dịch (P2)

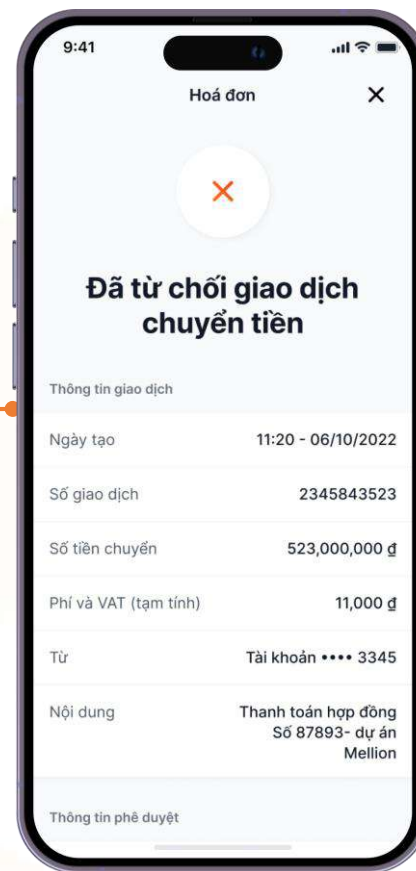
- Áp dụng cho : Người duyệt, người duyệt & quản trị SoftPOS, người dùng đặc quyền



5- Nhập lý do từ chối



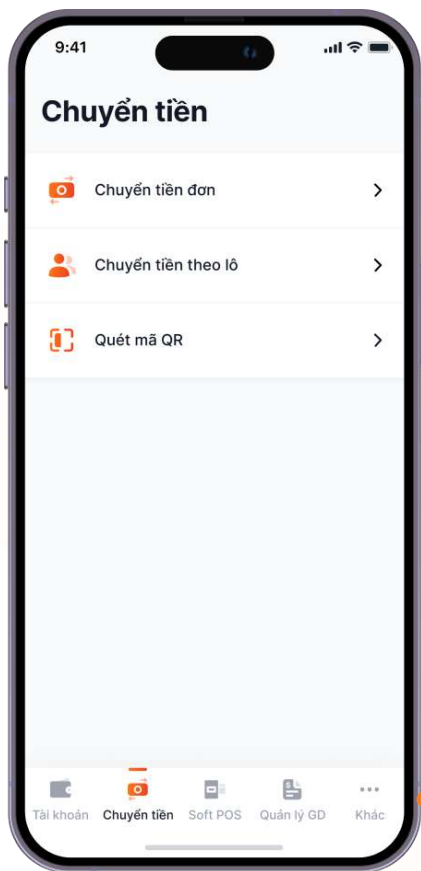
6- Nhập PIN Smart OTP



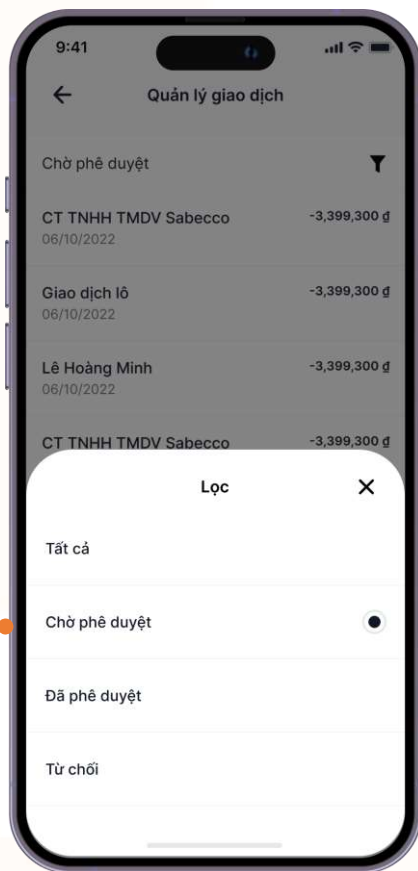
7- Đã từ chối giao dịch

## 4.3. Hủy giao dịch (P1)

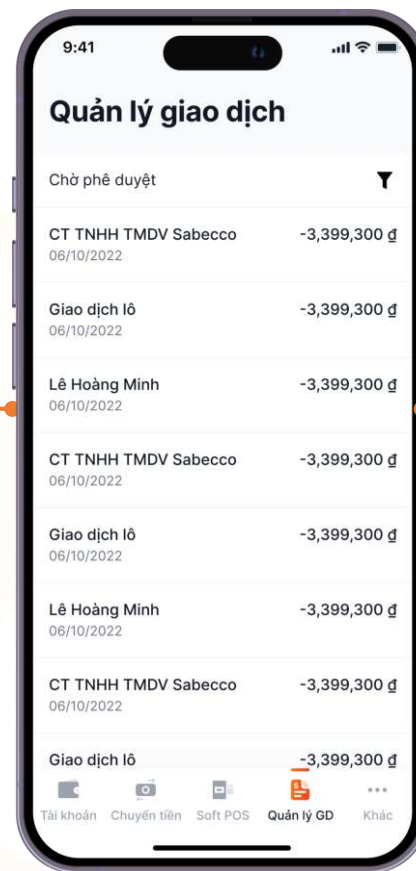
- Áp dụng cho : Người nhập, Người nhập & Thu ngân



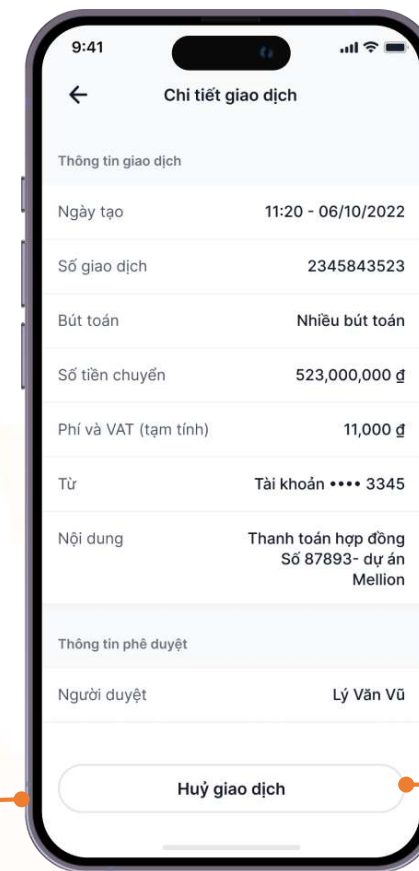
1- Chọn Quản lý GD



2- Chọn Chờ phê duyệt



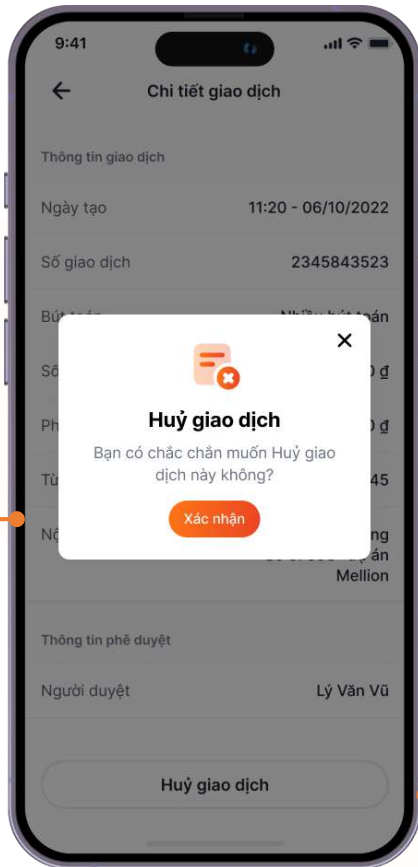
3- Chọn giao dịch cần hủy



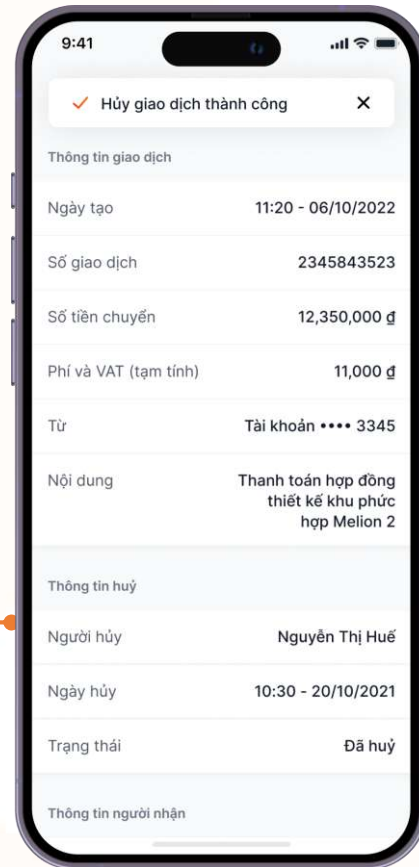
4- Bấm nút Hủy

## 4.3. Hủy giao dịch (P2)

- Chỉ áp dụng cho : Người nhập, Người nhập & Thu ngân



5- Nhập PIN Smart OTP



6- Hủy giao dịch thành công

## 5. SOFT POS

### 5.1 Thiết lập cửa hàng và thiết bị

- Áp dụng cho người dùng có vai trò Quản trị Soft POS; người duyệt và quản trị Soft POS, người dùng đặc quyền

### 5.2 Thanh toán

- Chỉ áp dụng cho hệ điều hành Android

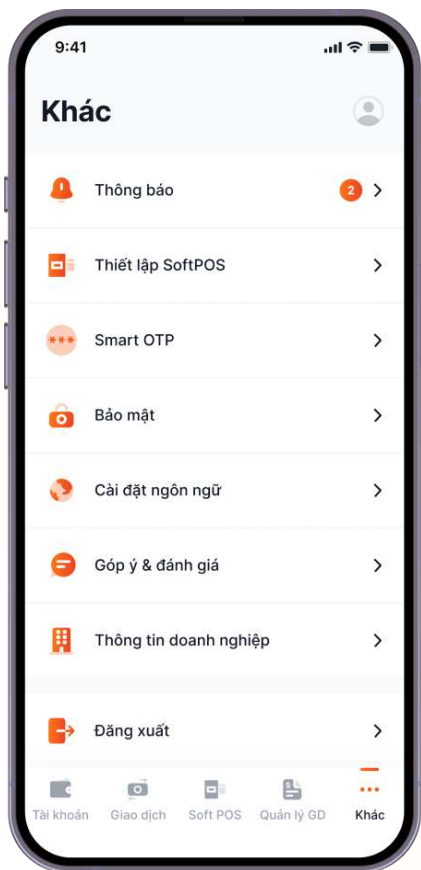
- Áp dụng cho người dùng có vai trò Thu ngân, người nhập và thu ngân, người dùng đặc quyền

### 5.3 Xem lịch sử giao dịch

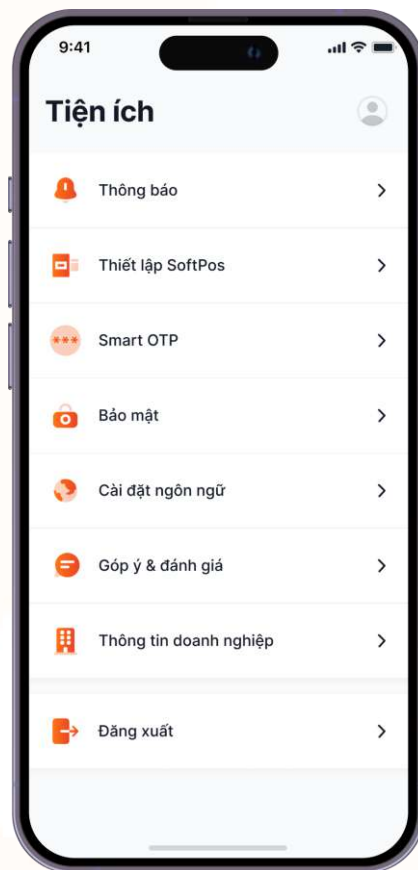
### 5.4 Hủy giao dịch

## 5.1. Thiết lập Soft POS (P1)

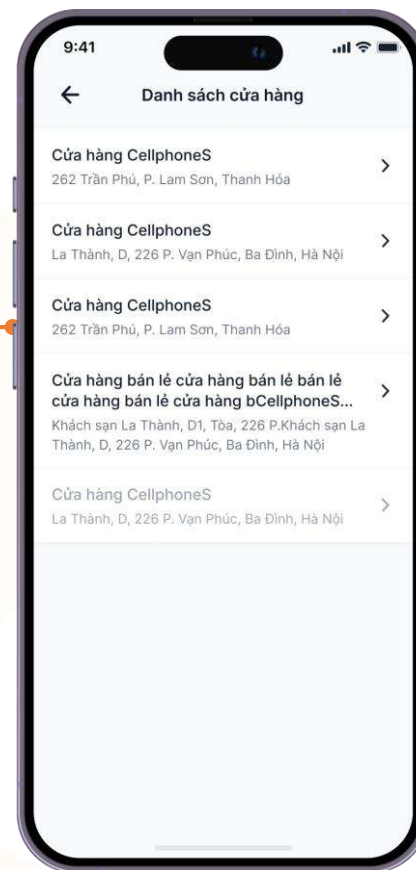
- Áp dụng cho : Quản trị Soft POS, người duyệt & quản trị Soft POS, người dùng đặc quyền



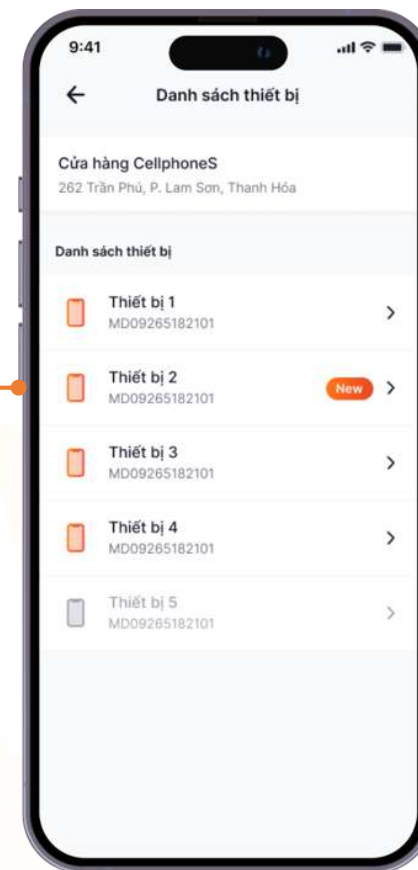
1.1-Thiết lập SoftPOS (Người duyệt& quản trị SoftPOS; Người dùng đặc quyền)



1.2- Chọn Thiết lập Soft POS (Quản trị SoftPOS)



2- Chọn Cửa hàng cần thiết lập



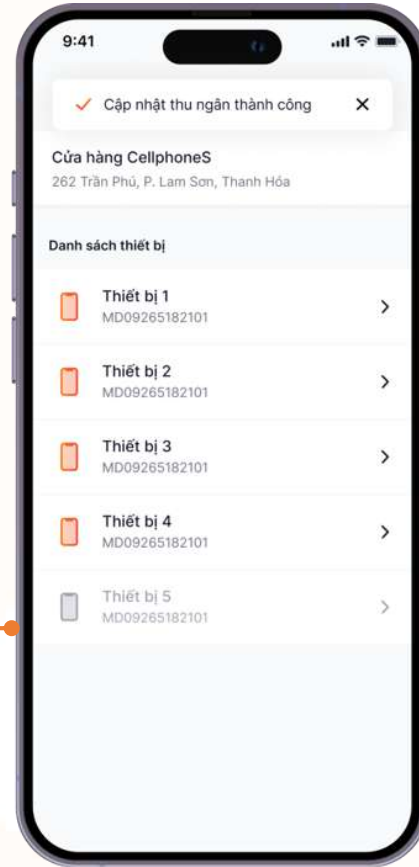
3- Chọn Thiết bị (New) để thiết lập

## 5.1. Thiết lập Soft POS (P2)

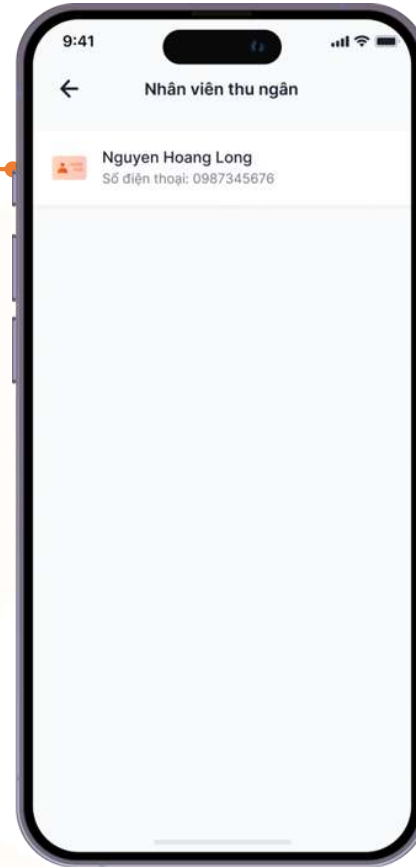
- Áp dụng cho : Quản trị Soft POS, người duyệt & quản trị Soft POS, người dùng đặc quyền



4- Chọn Nhân viên, bấm  
Áp dụng



5- Cập nhật nhân viên  
thu ngân thành công



6- Hiện thị tên nhân viên  
gán với thiết bị

## 5.2. Thanh toán Soft POS (P1)

- Áp dụng cho : Thu ngân, người nhập & thu ngân, người dùng đặc quyền trên thiết bị có hệ điều hành Android

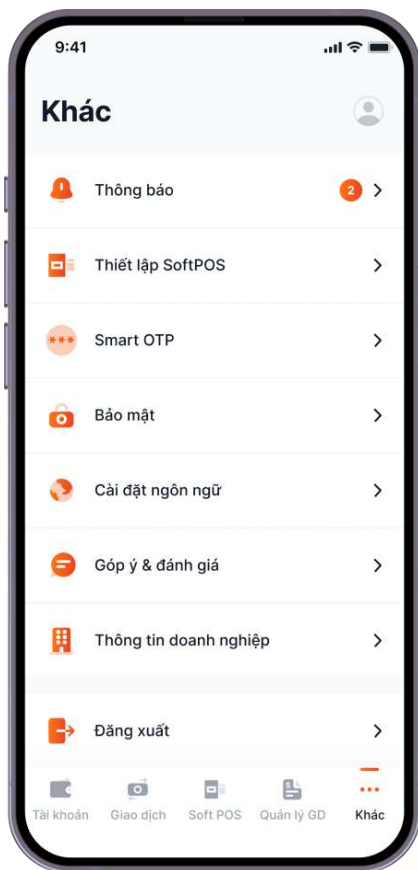
Loại thẻ	Số tiền (triệu VND)	Phương thức xác thực chủ thẻ
Thẻ Nội địa ( Napas Debit)	<1	Không xác thực chủ thẻ
	>=1	Nhập PIN
Thẻ ghi nợ VISA & MasterCard	All	Nhập PIN
Thẻ ghi có VISA & MasterCard	<1	Không xác thực chủ thẻ
	=1 đến < 20	Ký trên màn hình
	>= 20	Nhập PIN

*Phương thức xác thực được tự động áp dụng theo: mức tiền, loại thẻ, theo quy định của VIB theo từng thời kỳ*

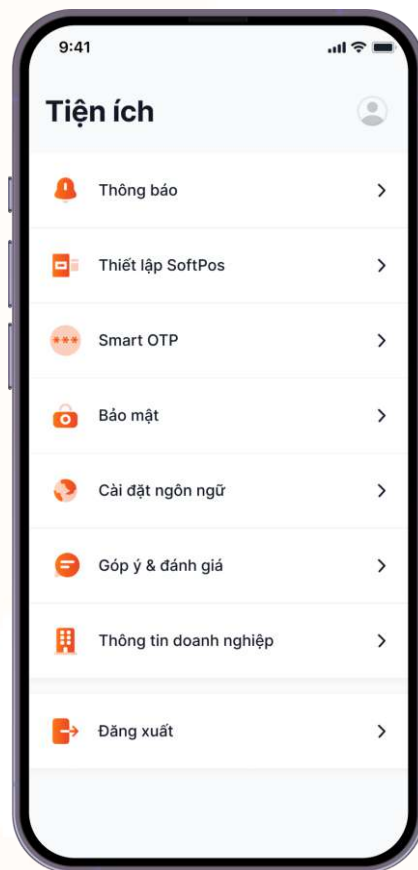


## 5.2. Thanh toán Soft POS (P2)

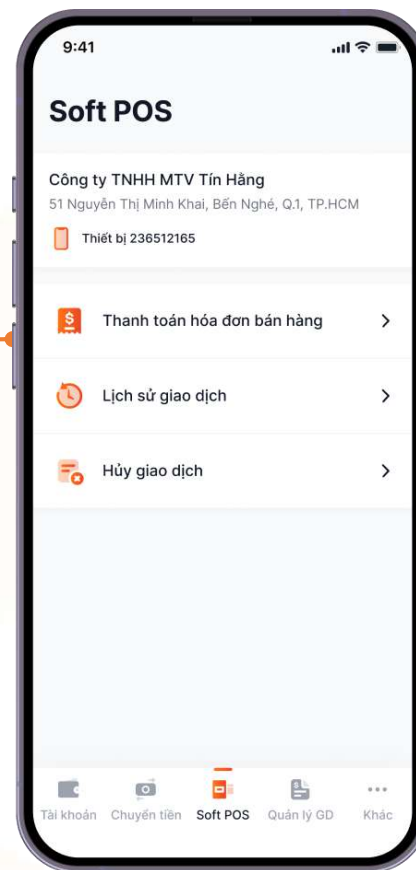
- Áp dụng cho : Thu ngân, người nhập & thu ngân, người dùng đặc quyền trên thiết bị có hệ điều hành Android



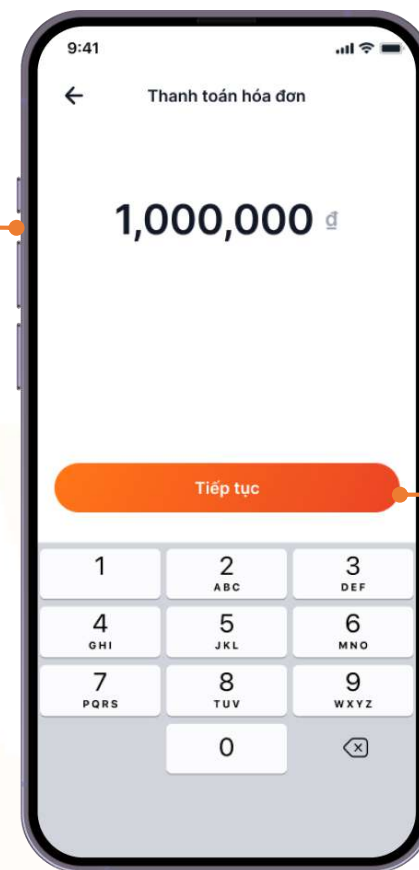
1.1-Chọn Soft POS (Người nhập & thu ngân; Người dùng đặc quyền)



1.2- Chọn Thanh toán Soft POS (Thu ngân)



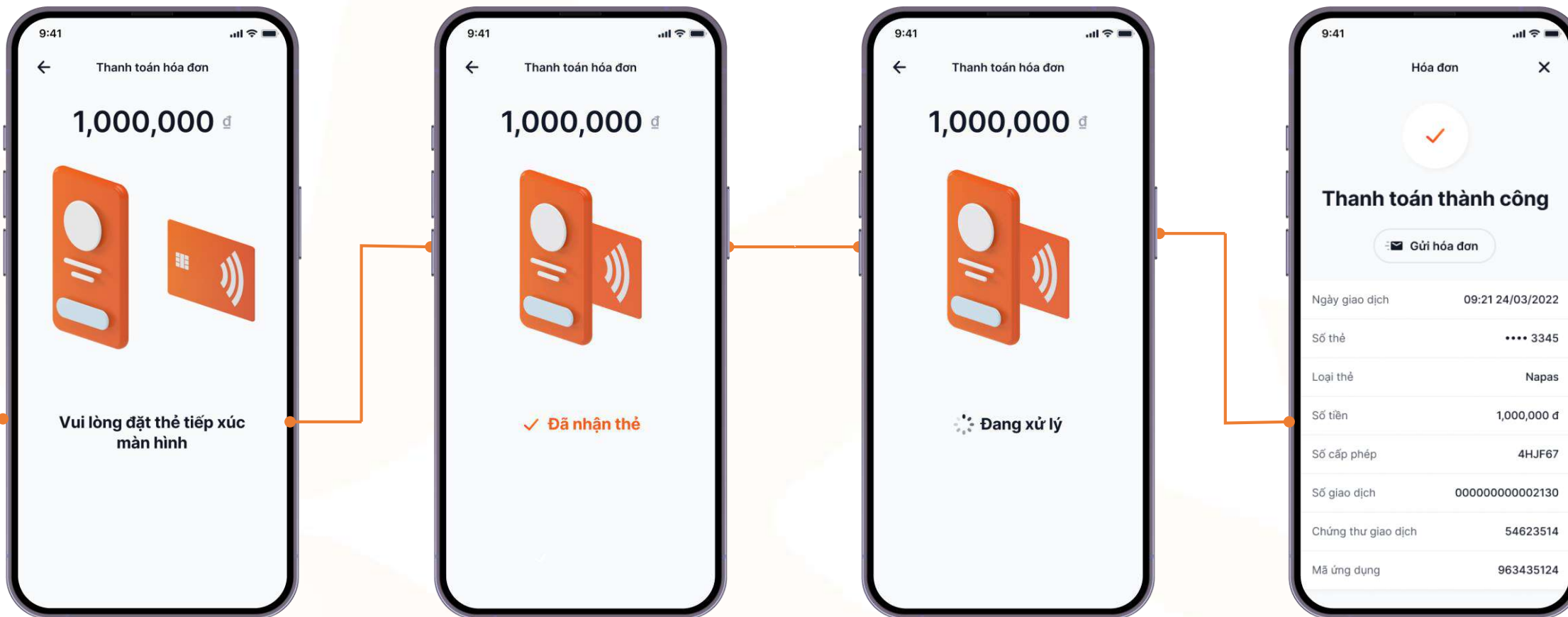
2- Chọn Thanh toán hóa đơn bán hàng



3- Nhập số tiền thanh toán

## 5.2. Thanh toán Soft POS (P3)

Trường hợp 1: Không có phương thức xác thực chủ thẻ

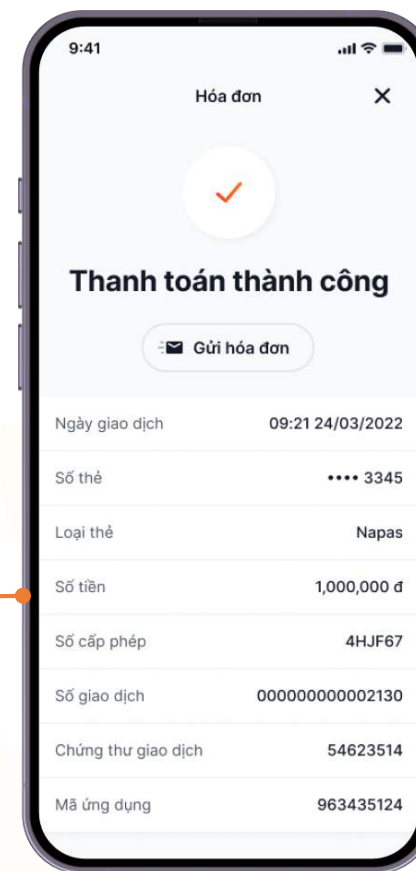
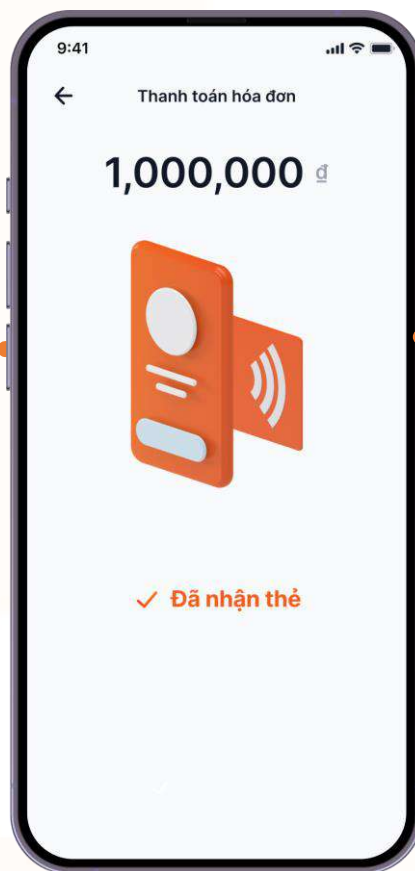
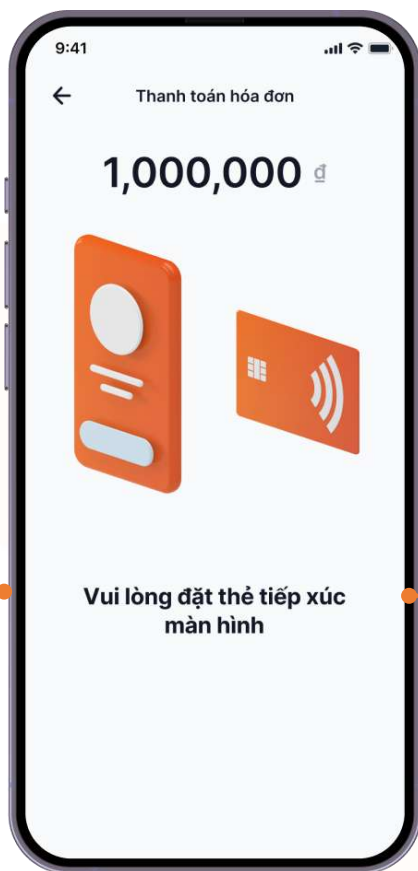


4- Đặt thẻ tiếp xúc với màn hình

5- Thanh toán thành công

## 5.2. Thanh toán Soft POS (P4)

Trường hợp 2: Giao dịch có cần nhập PIN để xác thực chủ thẻ



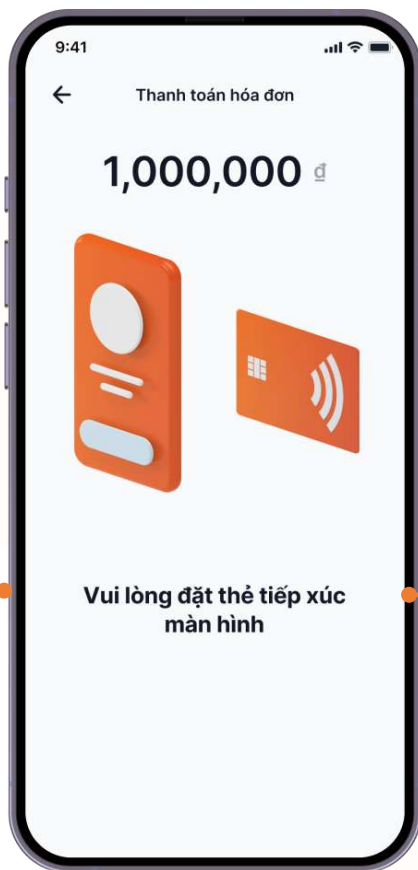
4- Đặt thẻ tiếp xúc với màn hình

5- Nhập mã PIN

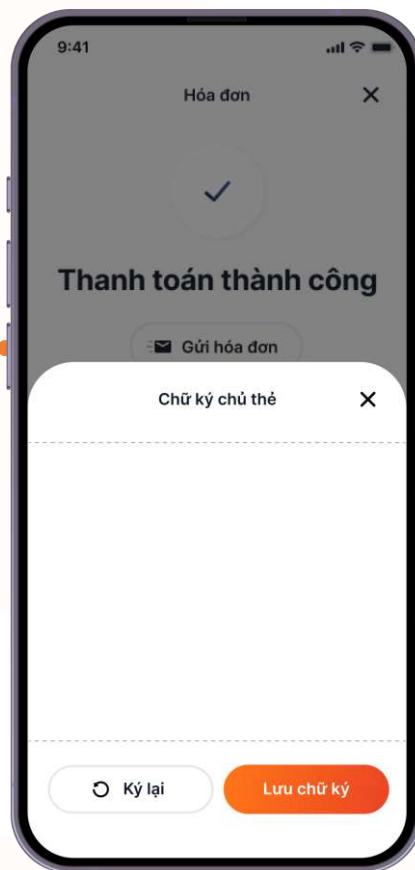
6- Thanh toán thành công

## 5.2. Thanh toán Soft POS (P5)

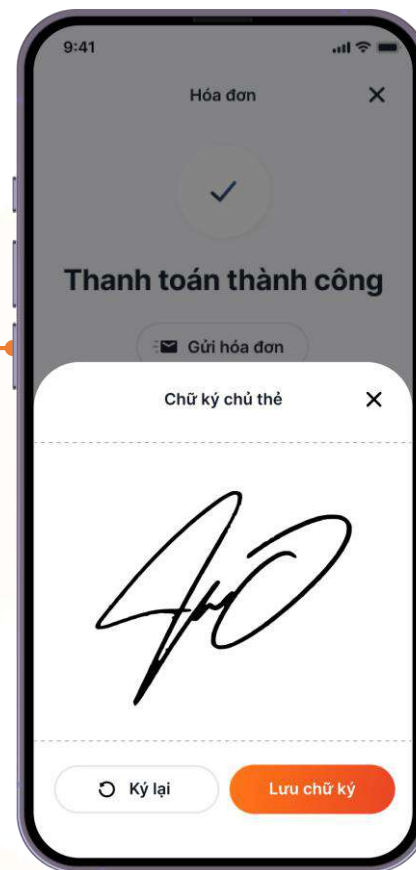
Trường hợp 3: Giao dịch có cần nhập chữ ký để xác thực chủ thẻ



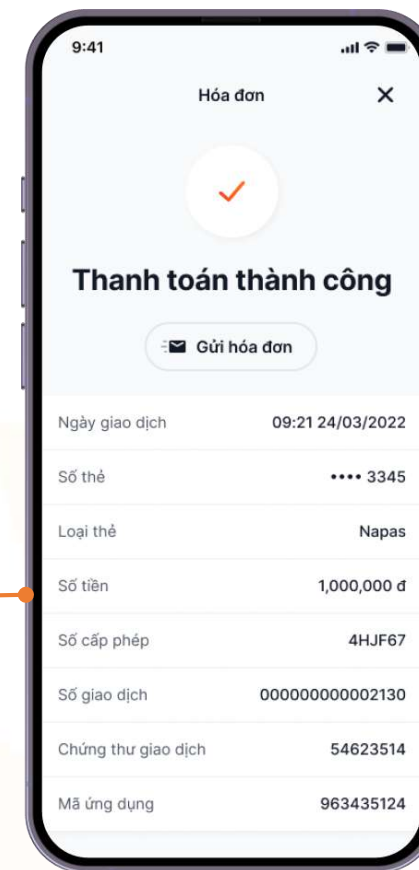
4- Đặt thẻ tiếp xúc với màn hình



5- Ký tên



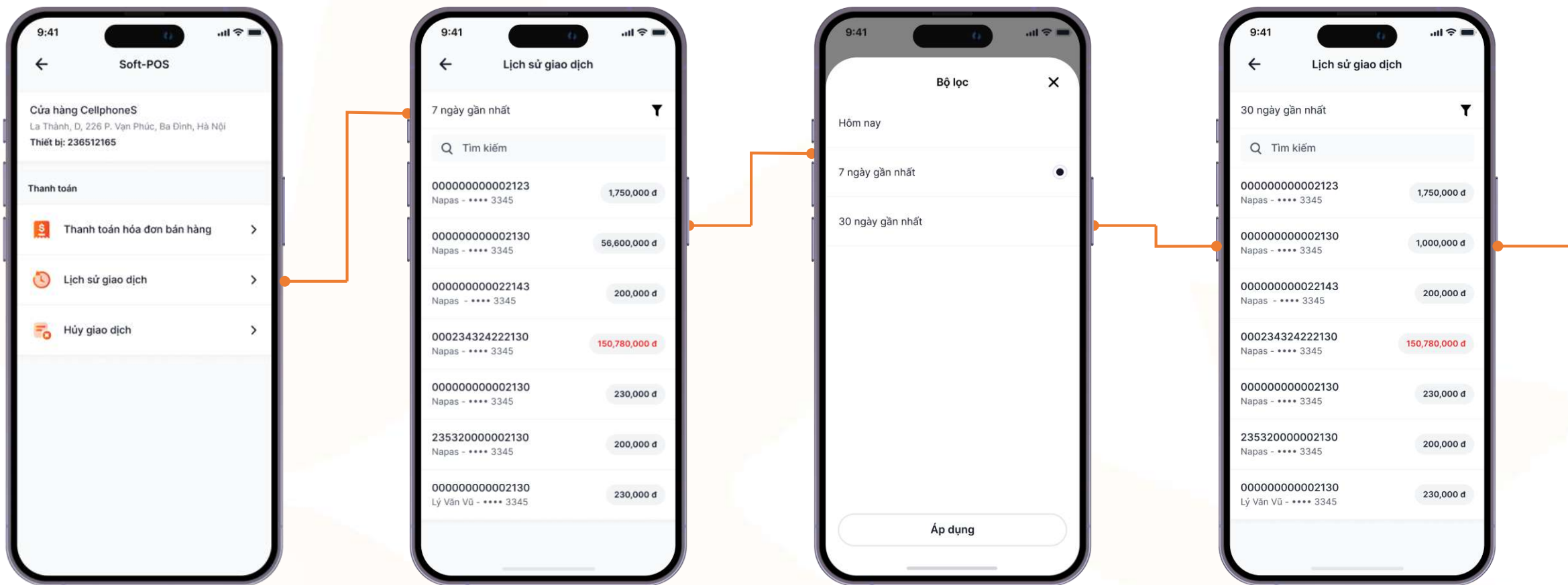
6- Lưu chữ ký



7- Thanh toán thành công

## 5.3. Lịch sử giao dịch (P1)

- Áp dụng cho : Thu ngân, người nhập & thu ngân, người dùng đặc quyền trên thiết bị có hệ điều hành Android



1- Chọn Lịch sử giao dịch

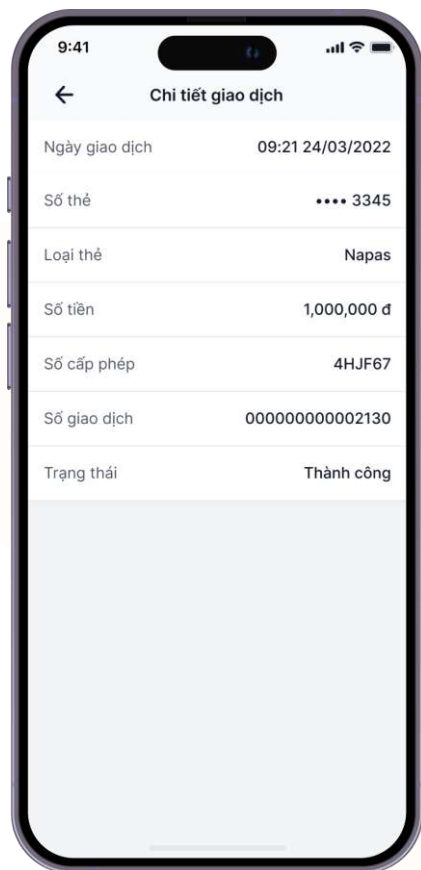
2- Chọn icon Lọc

3- Chọn điều kiện lọc

4- Bấm Tiếp tục

## 5.3. Lịch sử giao dịch (P2)

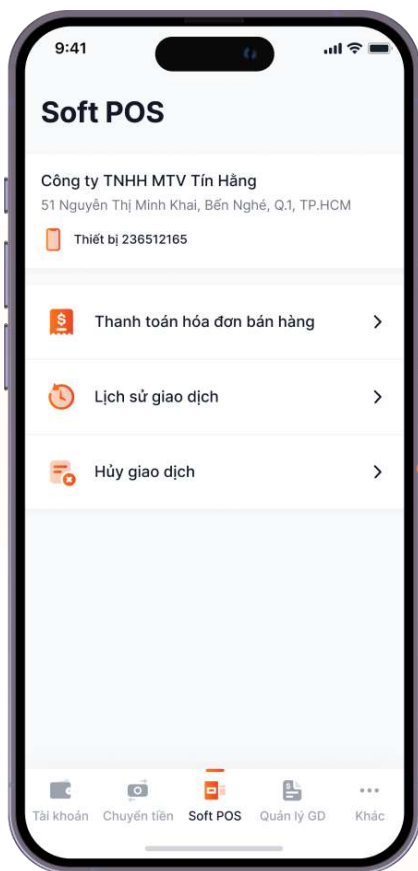
- Áp dụng cho : Thu ngân, người nhập & thu ngân, người dùng đặc quyền trên thiết bị có hệ điều hành Android



5- Xem chi tiết giao dịch

## 5.4. Hủy giao dịch

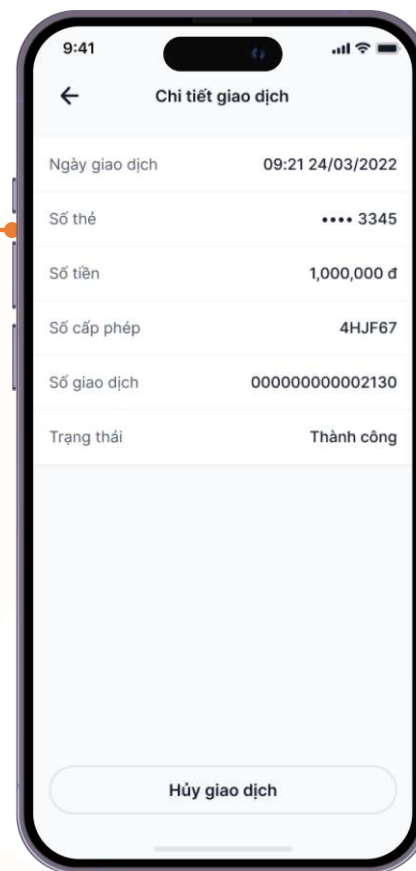
- Áp dụng cho : Thu ngân, người nhập & thu ngân, người dùng đặc quyền trên thiết bị có hệ điều hành Android



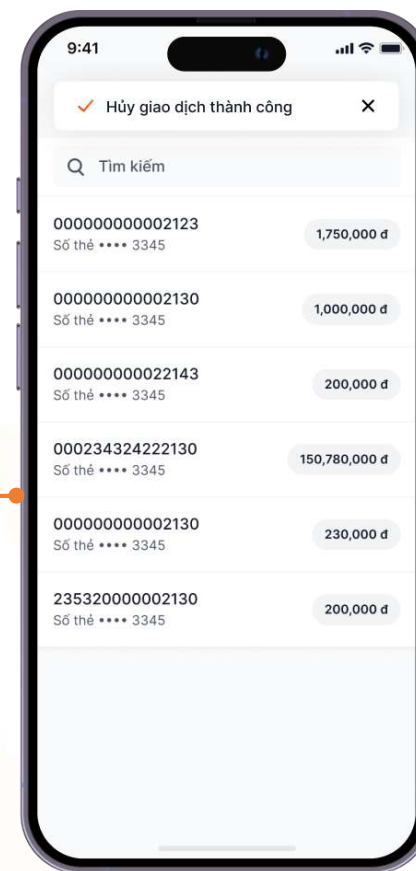
1- Chọn Hủy giao dịch



2- Chọn giao dịch muốn hủy



3- Bấm Hủy giao dịch



4- Hủy giao dịch thành công

## 6. QR

### 6.1 Chuyển tiền qua QR

- Áp dụng cho người dùng có vai trò là Người nhập, người nhập & thu ngân, người dùng đặc quyền

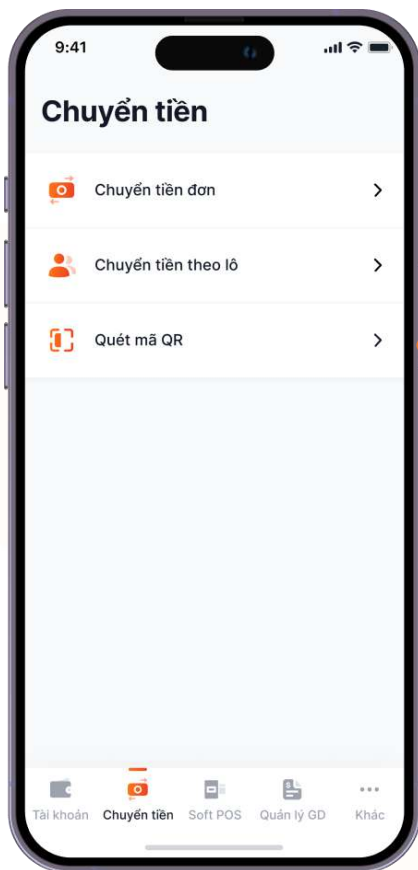
### 6.2 Mã QR tài khoản

- Áp dụng cho mọi người dùng có tài khoản thanh toán hợp lệ

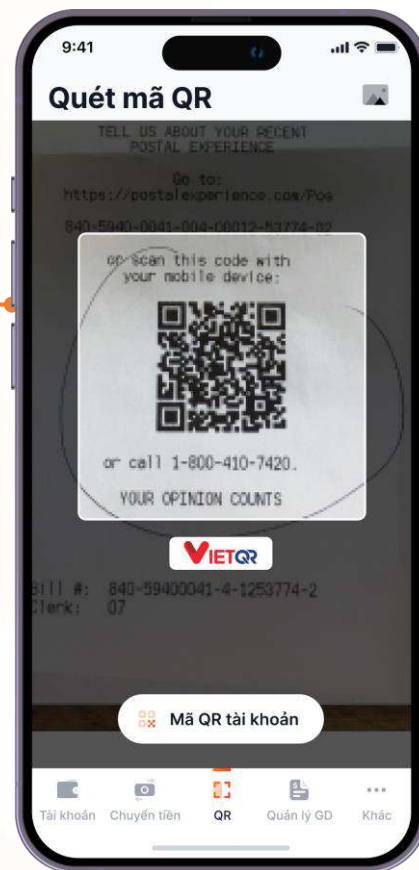


## 6.1. Chuyển tiền qua QR (P1)

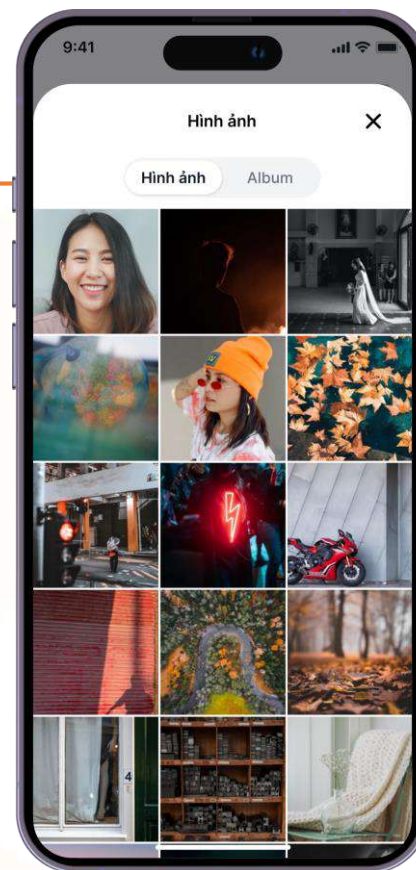
- Áp dụng cho : Người nhập, người nhập & Thu ngân, người dùng đặc quyền



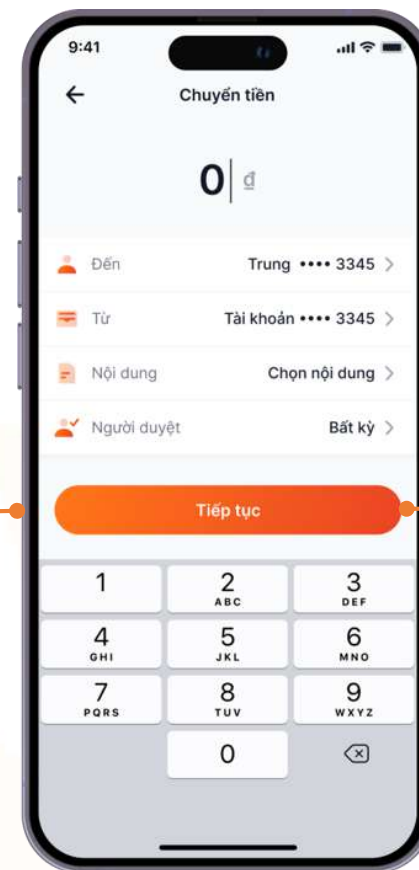
1.1-Chọn Quét mã QR  
(Thiết bị Android)



1.2- Chọn QR  
(Thiết bị iOS)



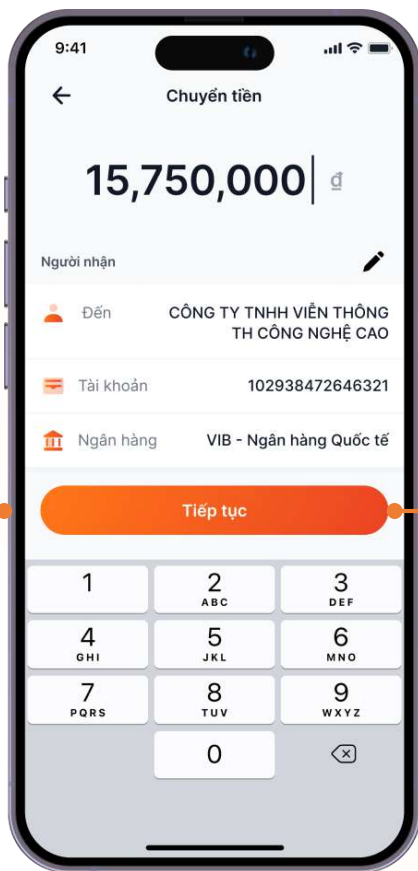
2- Chọn ảnh QR từ Thư viện  
hoặc quét mã QR



3- Nhập số tiền chuyển

## 6.1. Chuyển tiền qua QR (P2)

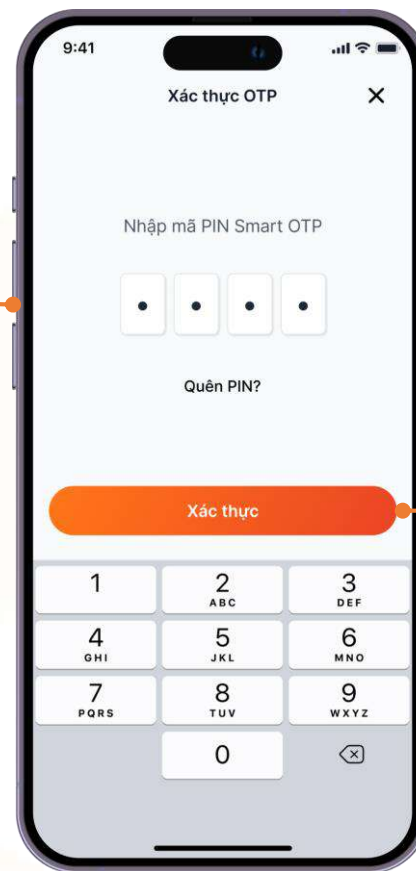
- Áp dụng cho : Người nhập, người nhập & Thu ngân, người dùng đặc quyền



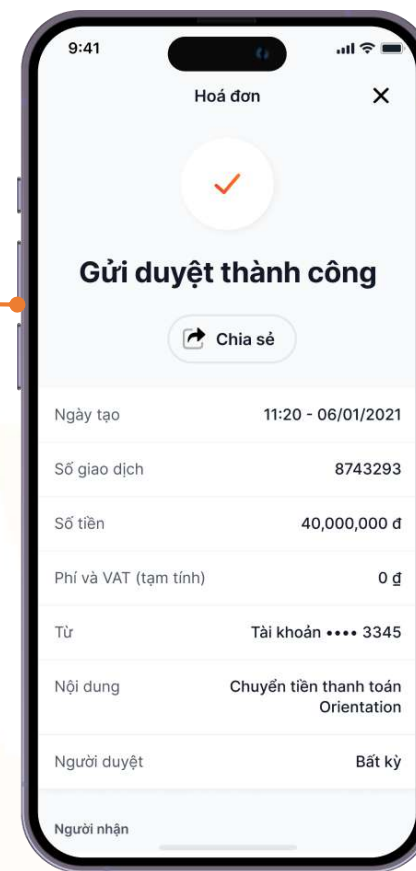
4- Chọn Tài khoản nguồn, nội dung, người duyệt



5- Kiểm tra thông tin và xác nhận Tiếp tục

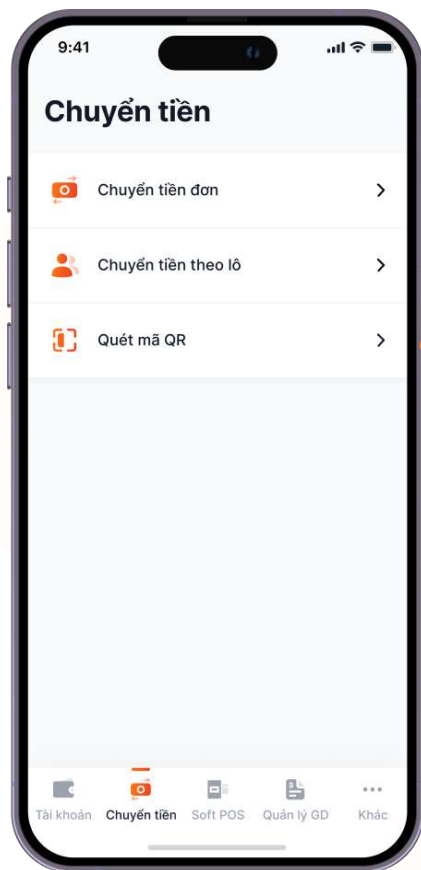


6- Nhập mã PIN Smart OTP



7- Gửi duyệt thành công

## 6.2. Mã QR tài khoản (P1)



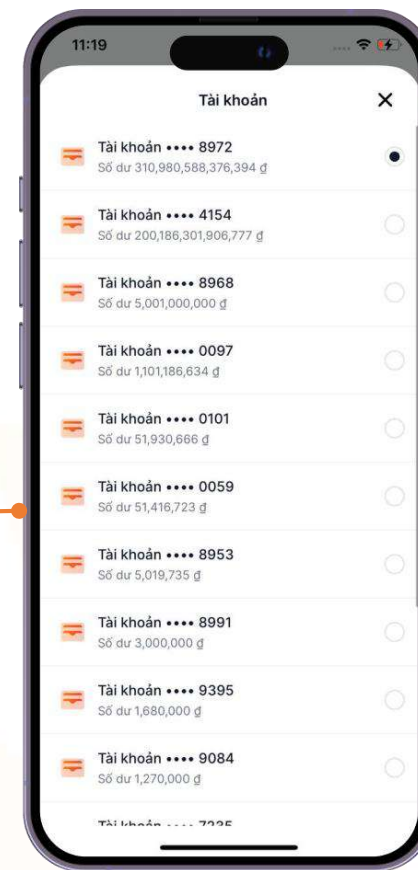
1.1- Chọn Quét mã QR  
(Thiết bị Android)



1.2- Chọn Mã QR tài khoản  
(Thiết bị iOS)



2- Chọn icon để xem danh sách tài khoản



3- Chọn tài khoản

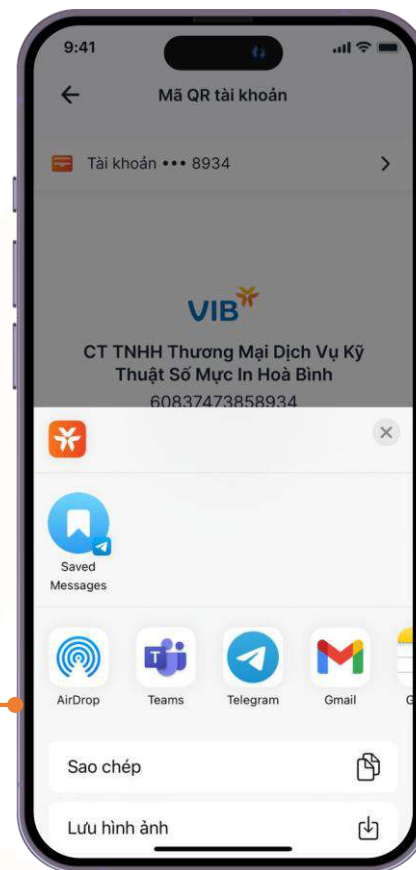
## 6.2. Mã QR tài khoản (P2)



4- Chọn lưu ảnh



5- Chọn chia sẻ mã QR



## 7. Các tính năng khác

7.1 Smart OTP

7.2 Đổi PIN VIB Checkout

7.3 Đổi mật khẩu đăng nhập

7.4 Đăng nhập bằng gương mặt

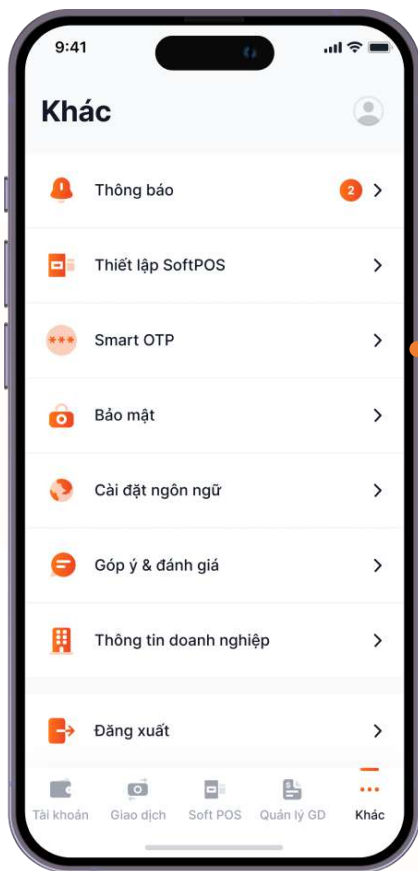
Áp dụng cho khách hàng sử dụng thiết bị có hệ điều hành iOS

7.5 Đăng nhập bằng vân tay

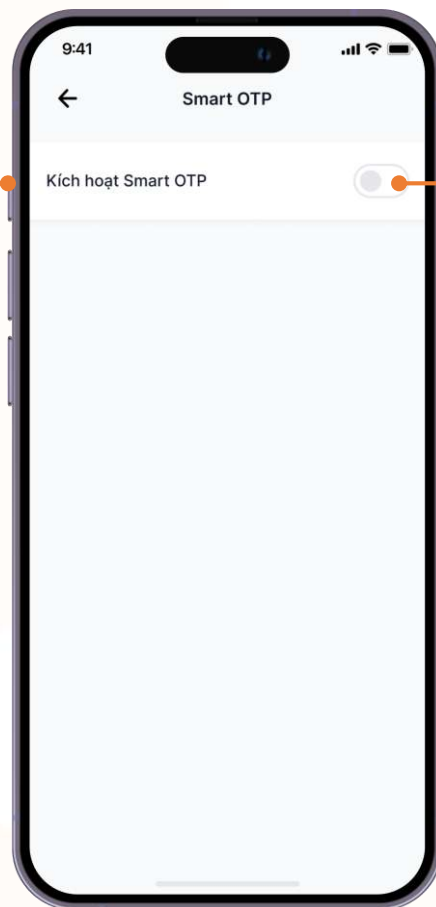
Áp dụng cho khách hàng sử dụng thiết bị có hệ điều hành Android

# 7.1. Smart OTP

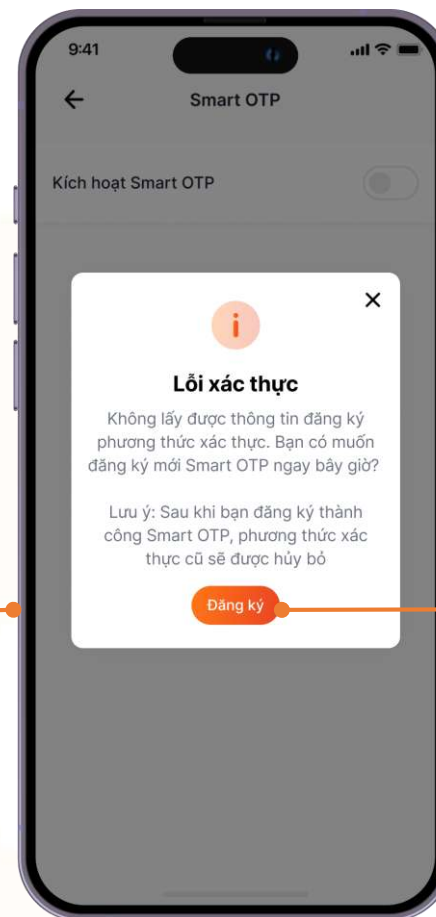
## 7.1.1 Kích hoạt Smart OTP (P1)



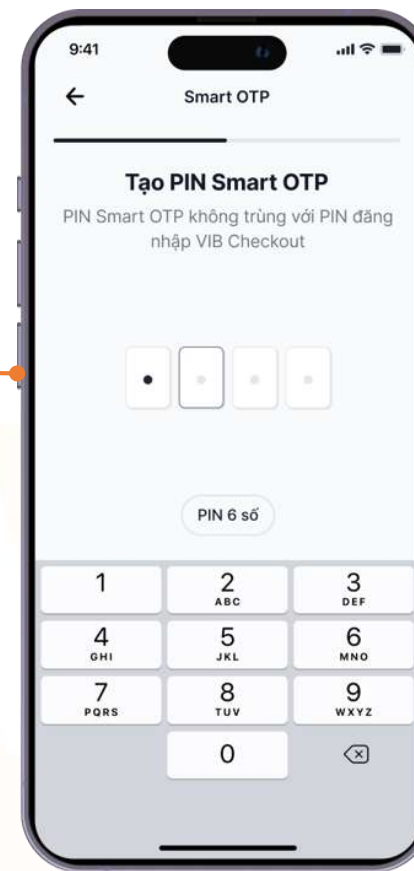
1- Chọn Smart OTP



2- Bật Kích hoạt Smart OTP



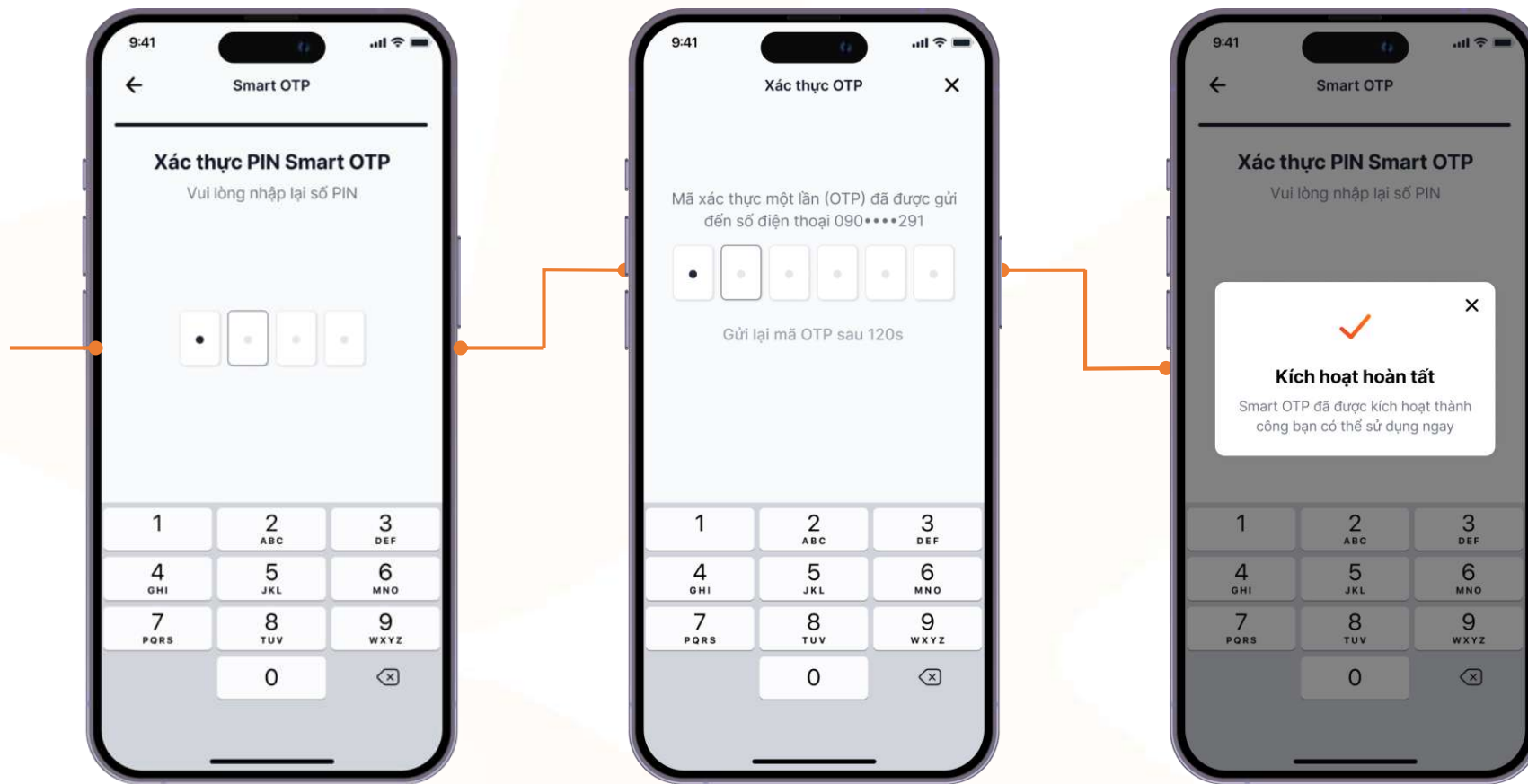
3- Bấm đăng ký



4- Nhập PIN Smart OTP

## 7.1. Smart OTP

### 7.1.1 Kích hoạt Smart OTP (P2)



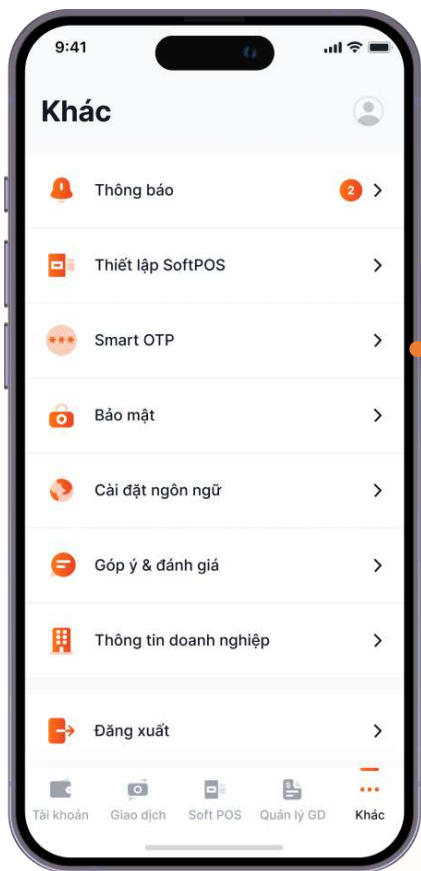
5- Nhập lại PIN Smart OTP

6- Nhập mã xác thực gửi về SMS

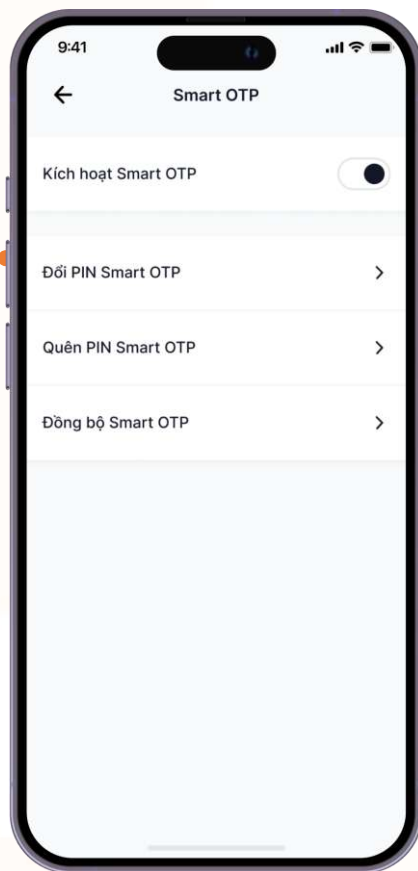
7- Kích hoạt Smart OTP thành công

# 7.1. Smart OTP

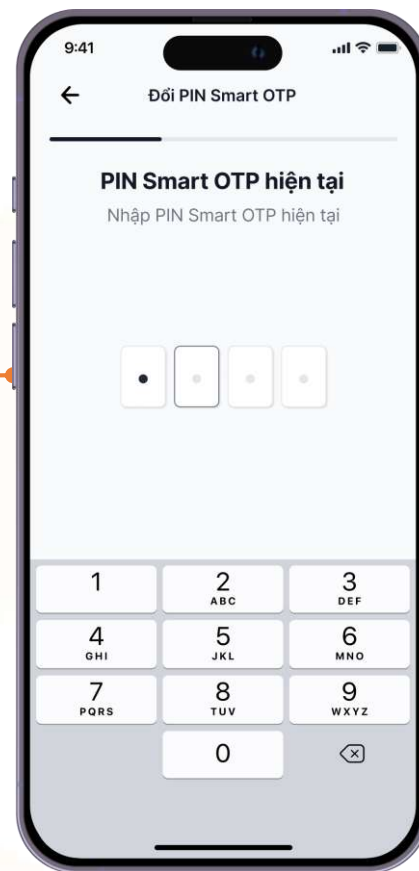
## 7.1.2 Đổi PIN Smart OTP (P1)



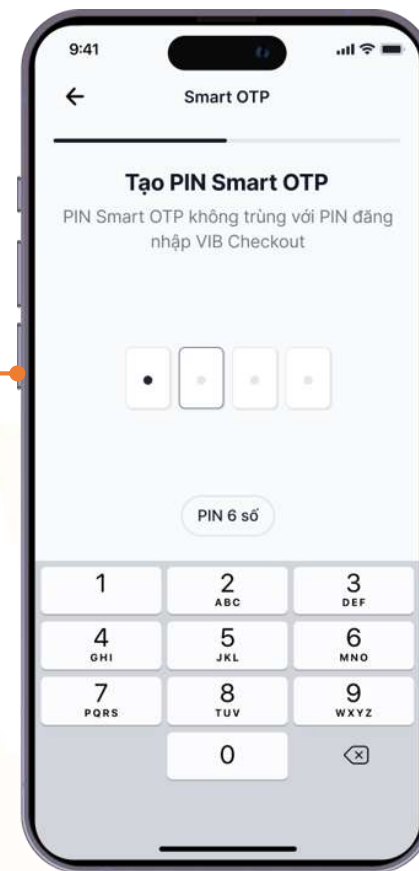
1- Chọn Smart OTP



2- Chọn đổi PIN Smart OTP



3- Nhập PIN Smart OTP hiện tại

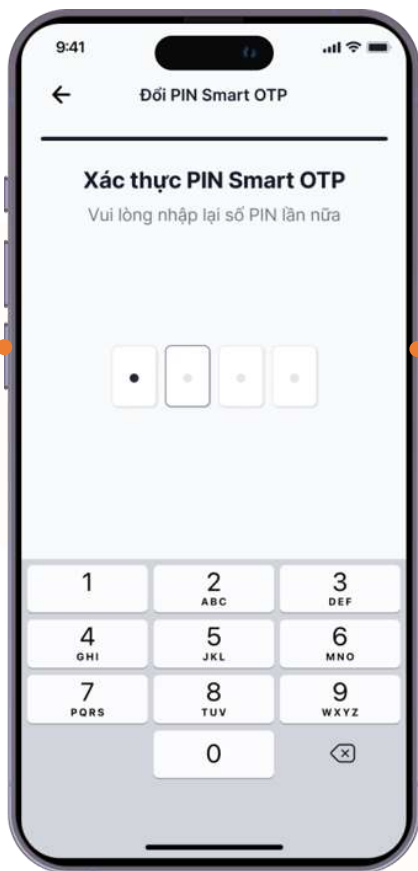


4- Nhập PIN Smart OTP

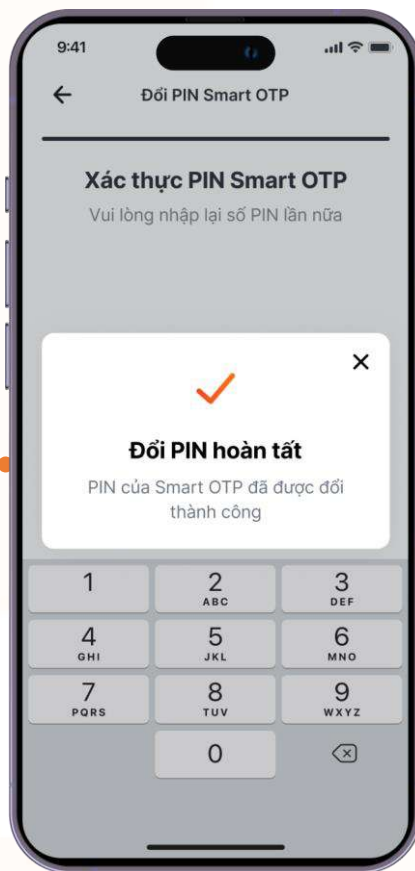


## 7.1. Smart OTP

### 7.1.2 Đổi PIN Smart OTP (P2)



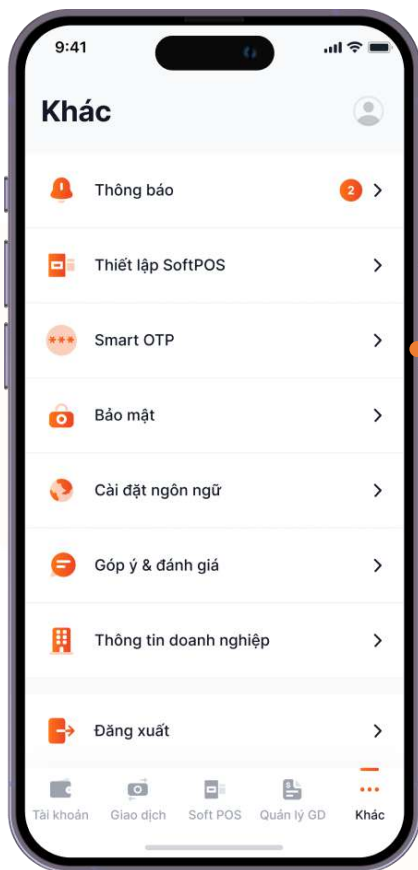
5- Nhập lại PIN Smart OTP



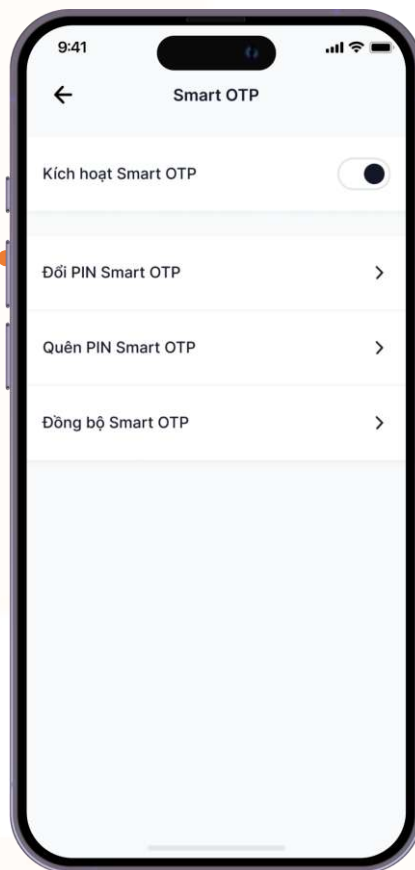
6- Đổi PIN Smart OTP thành công

## 7.1. Smart OTP

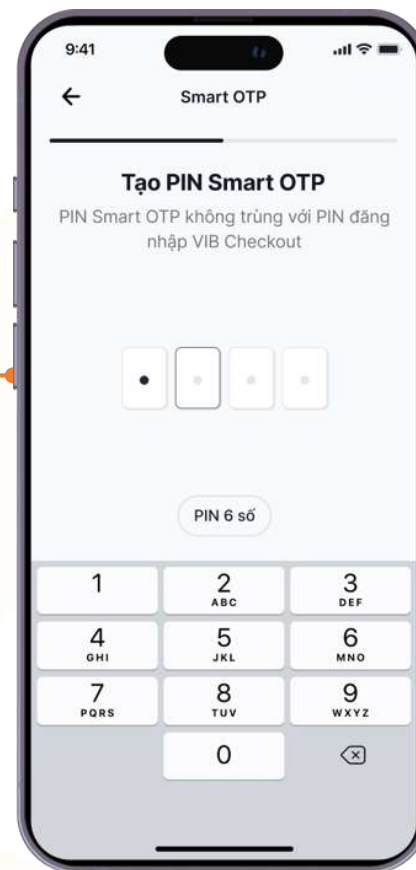
### 7.1.3. Quên PIN Smart OTP (P1)



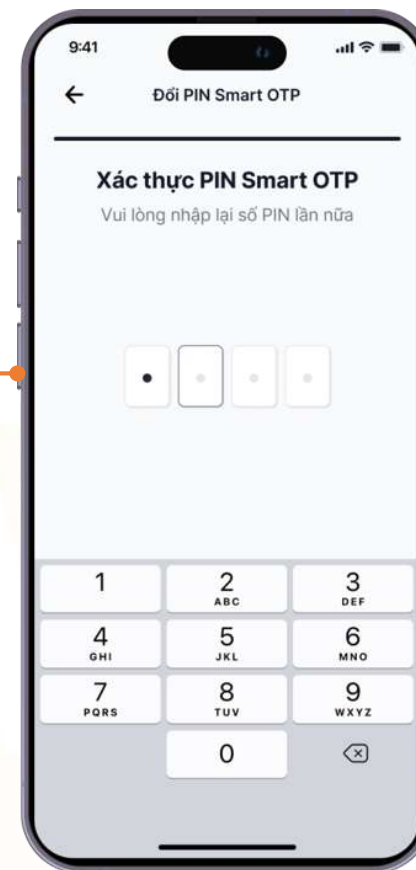
1- Chọn Smart OTP



2- Chọn quên PIN Smart OTP



3- Nhập PIN Smart OTP



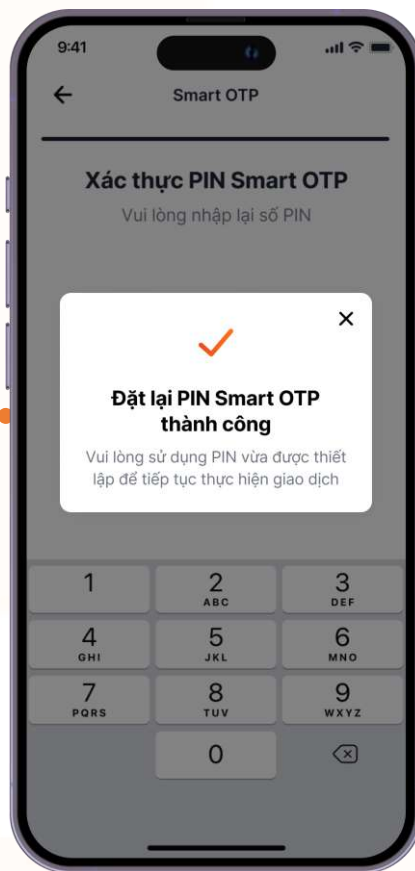
4- Nhập lại PIN Smart OTP

## 7.1. Smart OTP

### 7.1.3. Quên PIN Smart OTP (P2)



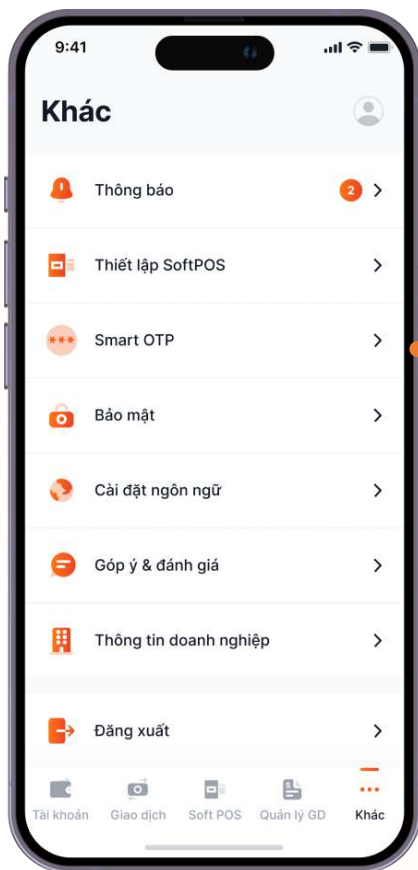
5- Nhập mã xác thực gửi về SMS



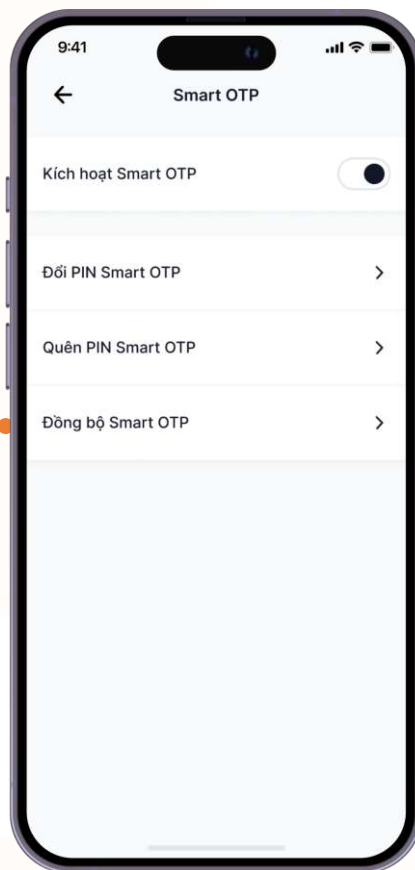
6- Đặt lại PIN Smart OTP thành công

## 7.1. Smart OTP

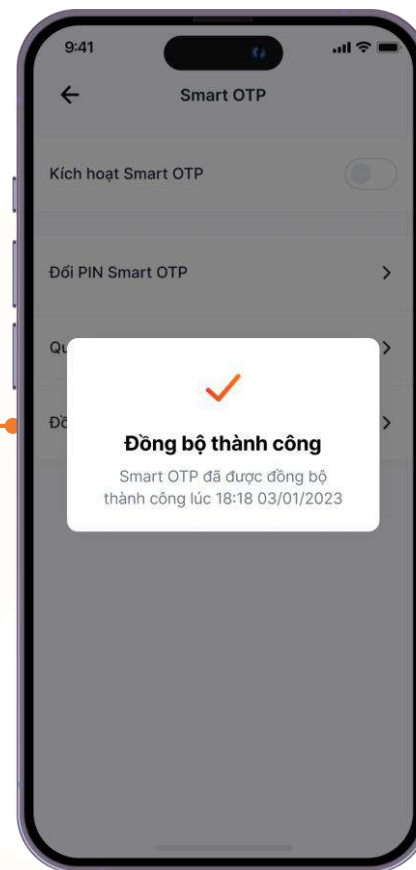
### 7.1.4. Đồng bộ PIN Smart OTP



1- Chọn Smart OTP



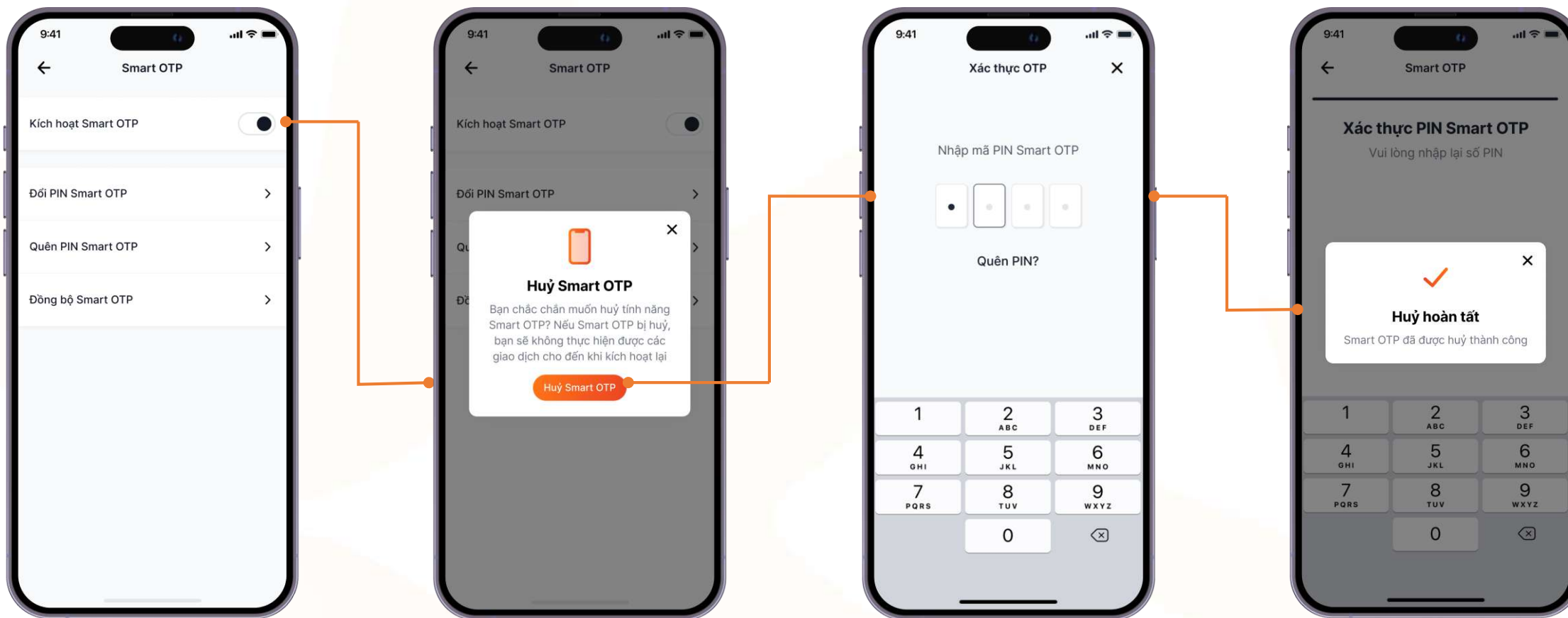
2- Chọn đồng bộ Smart OTP



3- Đồng bộ PIN Smart OTP thành công

## 7.1. Smart OTP

### 7.1.5. Hủy Smart OTP



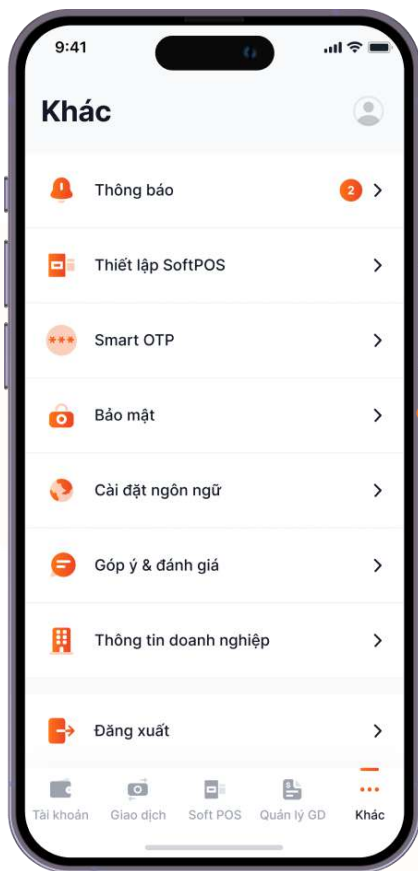
1- Chọn OFF Kích hoạt Smart OTP

2- Bấm Hủy Smart OTP

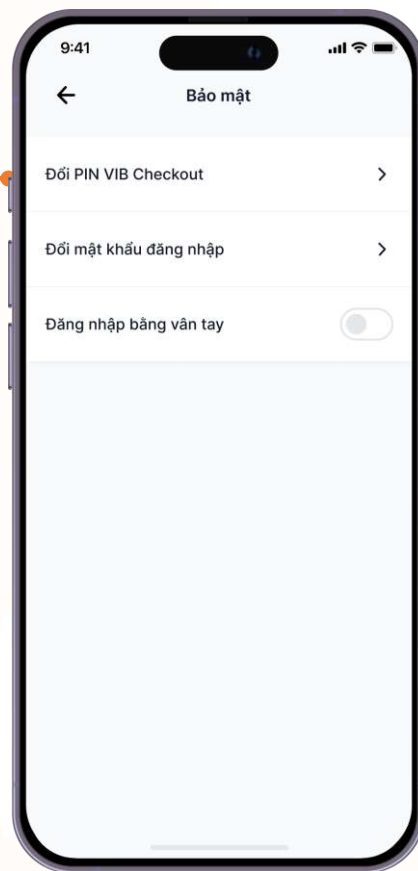
3- Nhập PIN Smart OTP

4- Hủy Smart OTP thành công

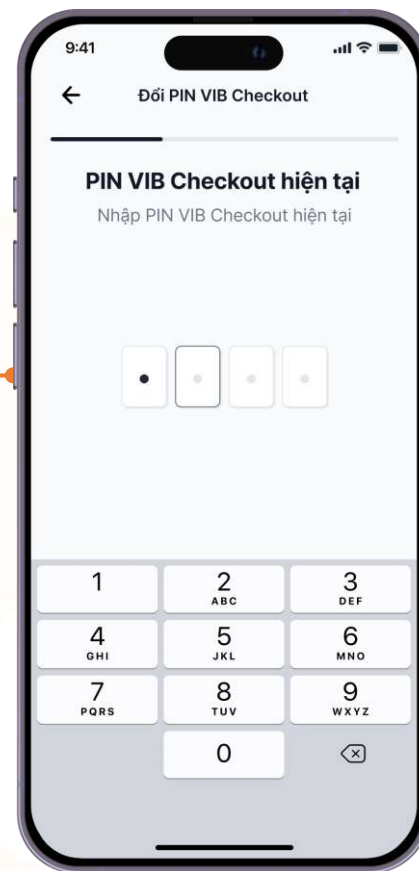
## 7.2. Đổi PIN VIB Checkout (P1)



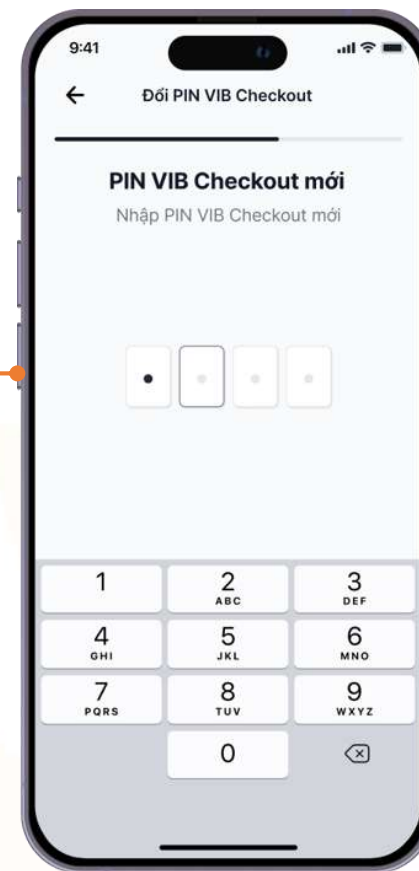
1- Chọn Bảo mật



2- Chọn đổi PIN VIB Checkout

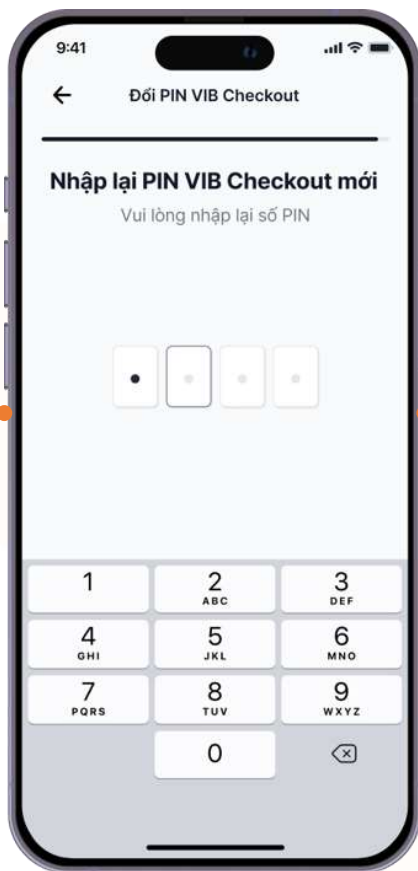


3- Nhập PIN VIB Checkout hiện tại

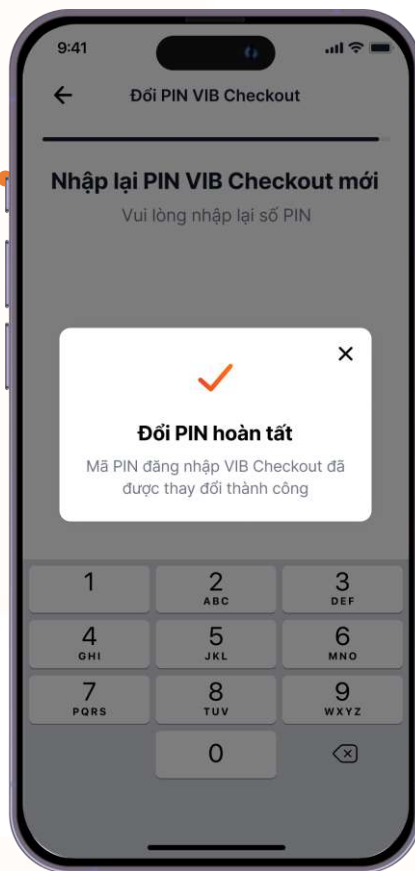


4- Nhập PIN VIB Checkout mới

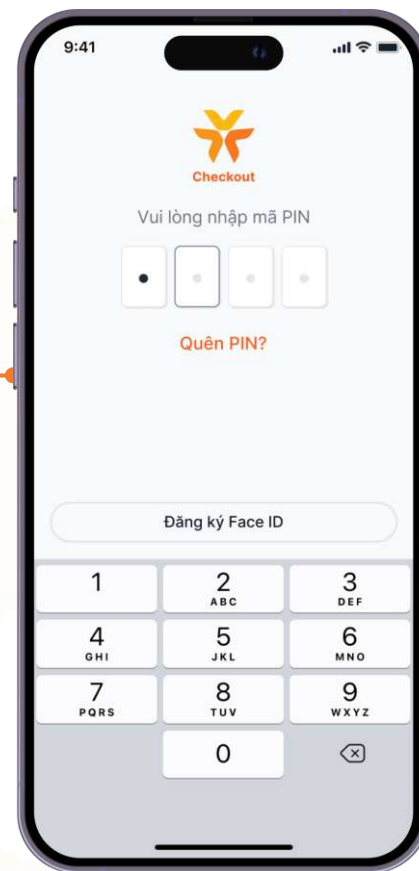
## 7.2. Đổi PIN VIB Checkout (P2)



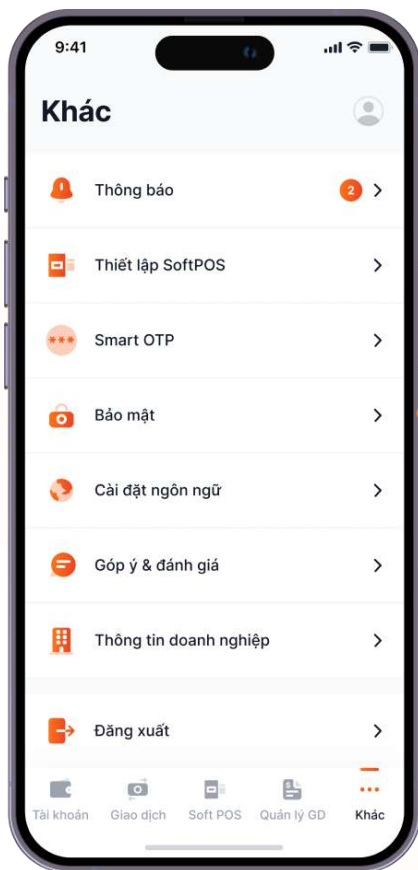
5- Nhập lại PIN VIB Checkout mới



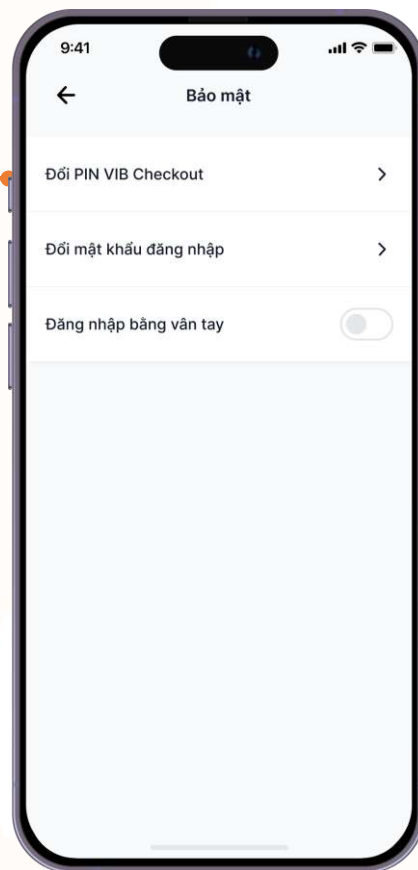
6- Đổi PIN VIB Checkout thành công



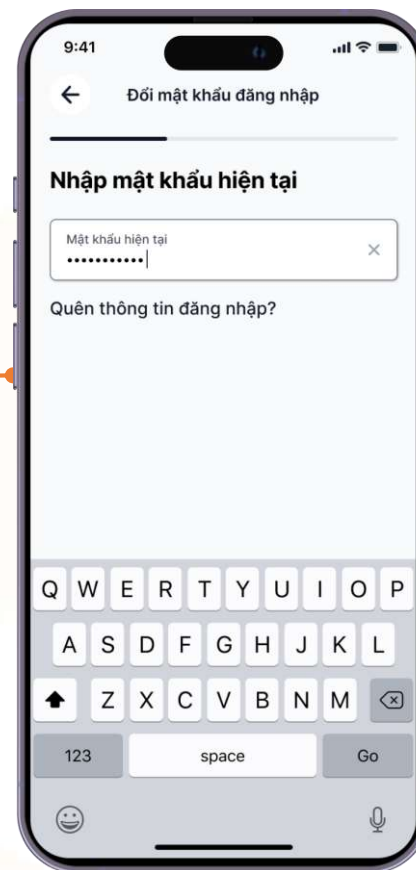
## 7.3. Đổi mật khẩu đăng nhập VIB Checkout (P1)



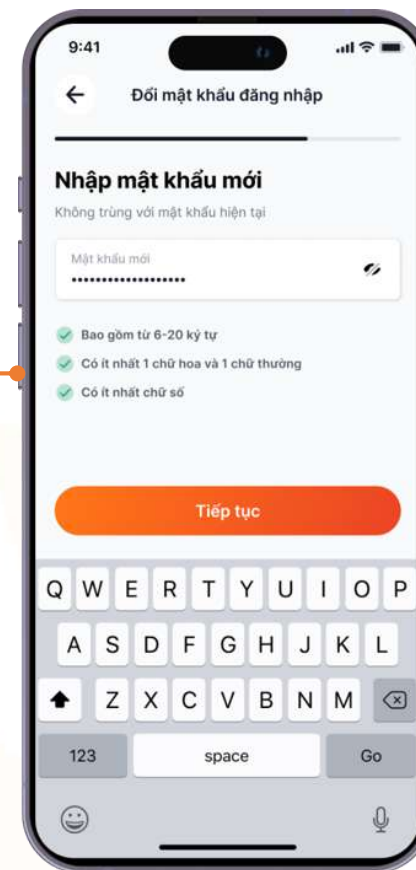
1- Chọn Bảo mật



2- Chọn đổi mật khẩu đăng nhập



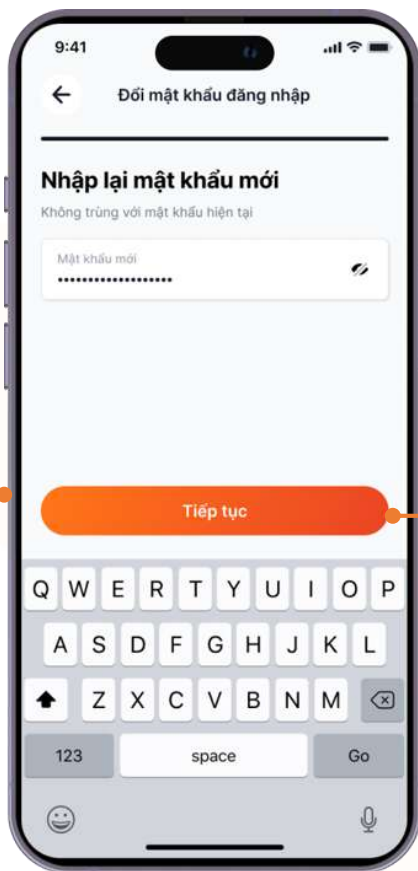
3- Nhập mật khẩu hiện tại



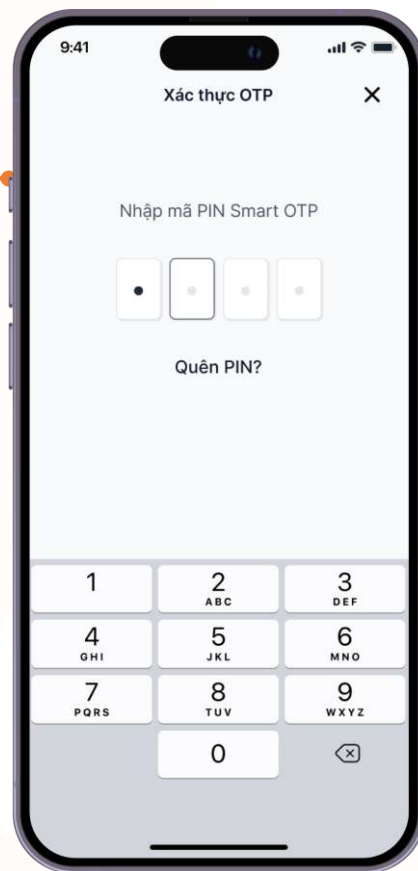
4- Nhập mật khẩu mới



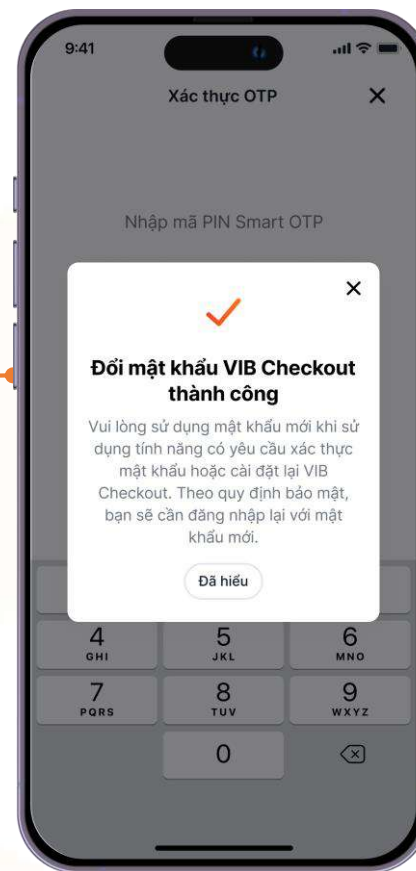
## 7.3. Đổi mật khẩu đăng nhập VIB Checkout (P2)



5- Nhập lại mật khẩu mới



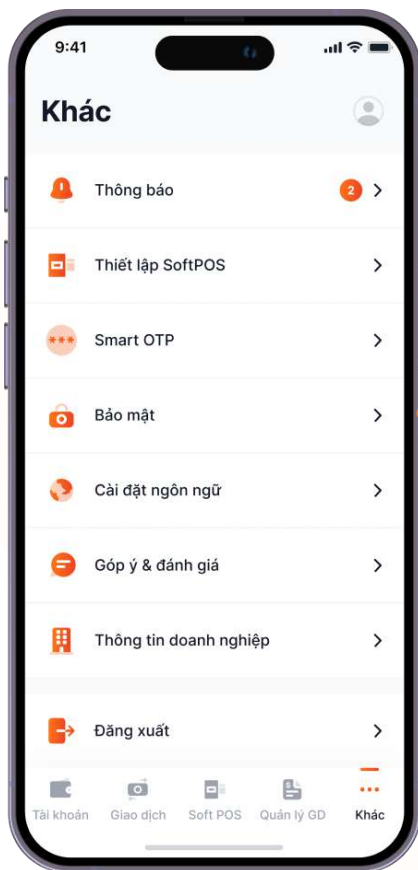
6- Nhập mã PIN Smart OTP



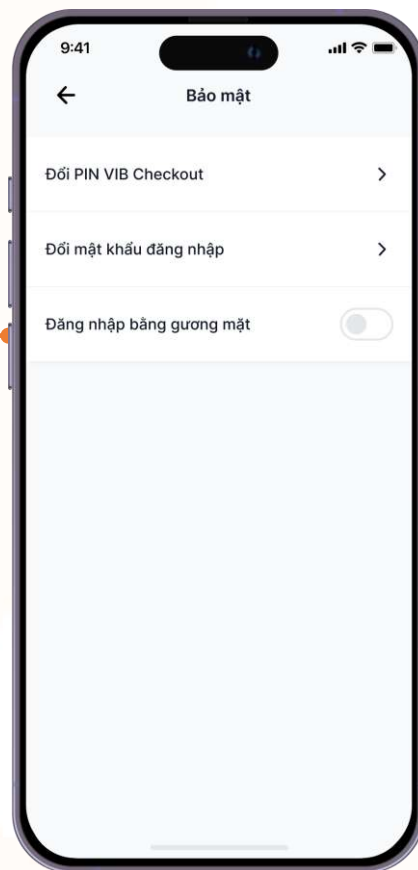
7- Đổi mật khẩu VIB Checkout thành công

## 7.4. Đăng nhập bằng gương mặt

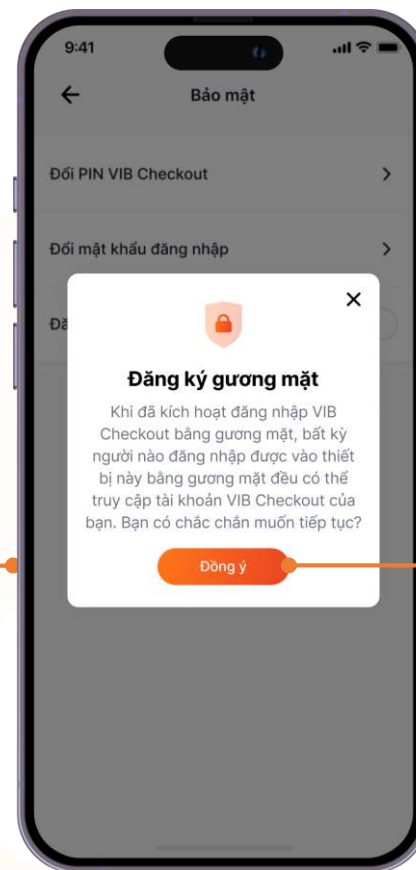
- Kích hoạt đăng nhập gương mặt (P1)



1- Chọn Bảo mật



2- Nhấn ON Đăng nhập bằng gương mặt



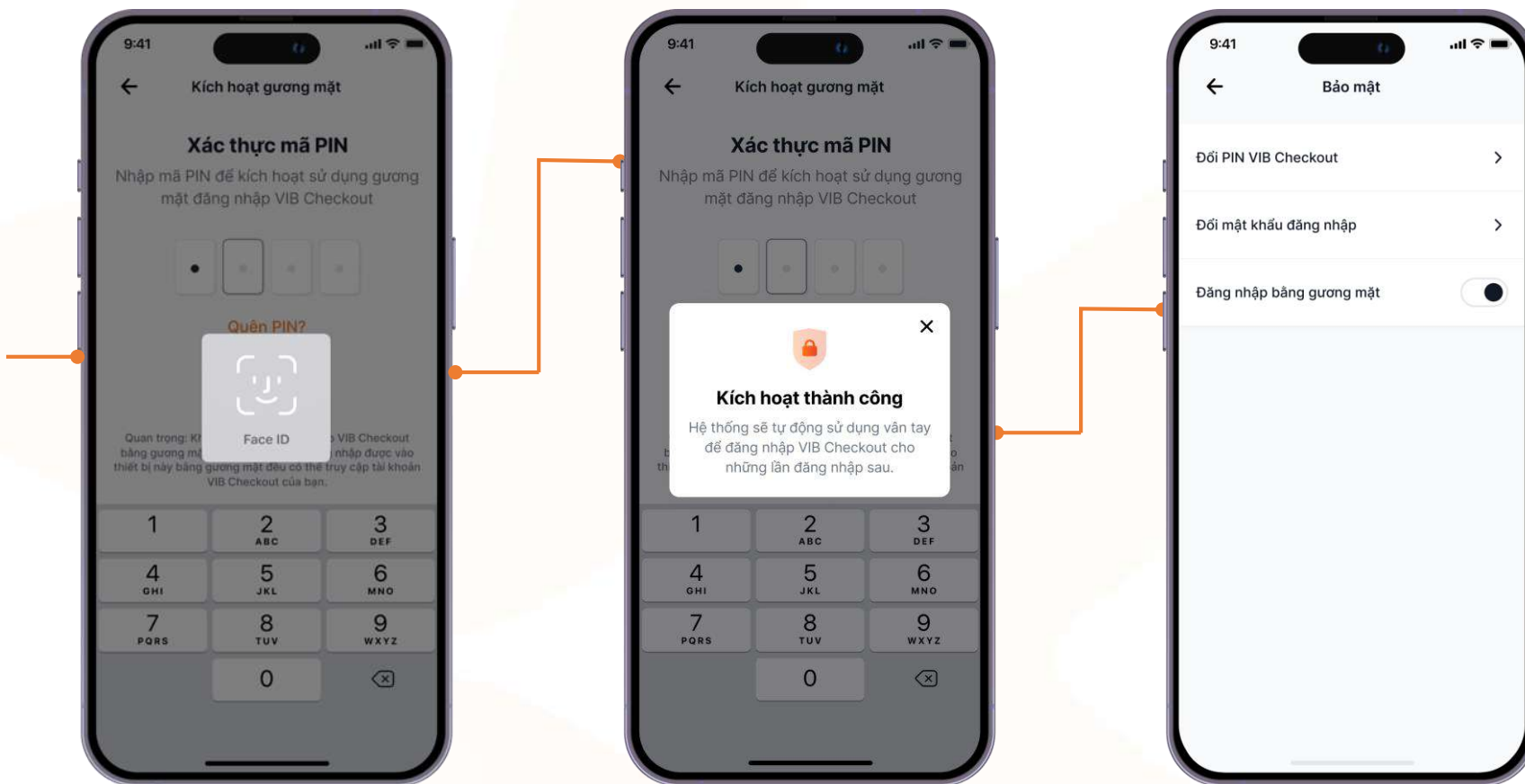
3- Bấm Đồng ý



4- Nhập PIN VIB Checkout

## 7.4. Đăng nhập bằng gương mặt

- Kích hoạt đăng nhập gương mặt (P2)

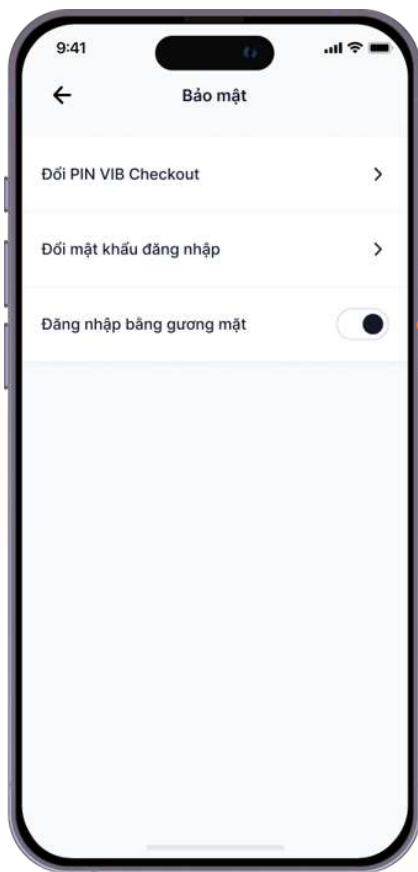


5- Đặt điện thoại để nhận diện khuôn mặt

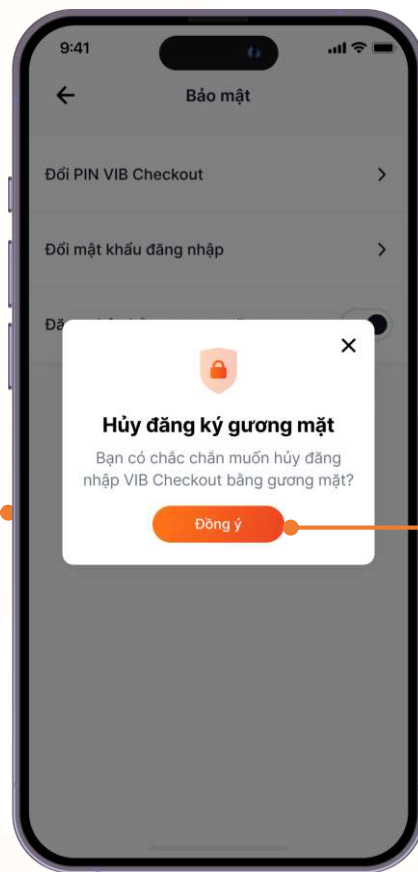
6- Kích hoạt đăng nhập gương mặt thành công

## 7.4. Đăng nhập bằng gương mặt

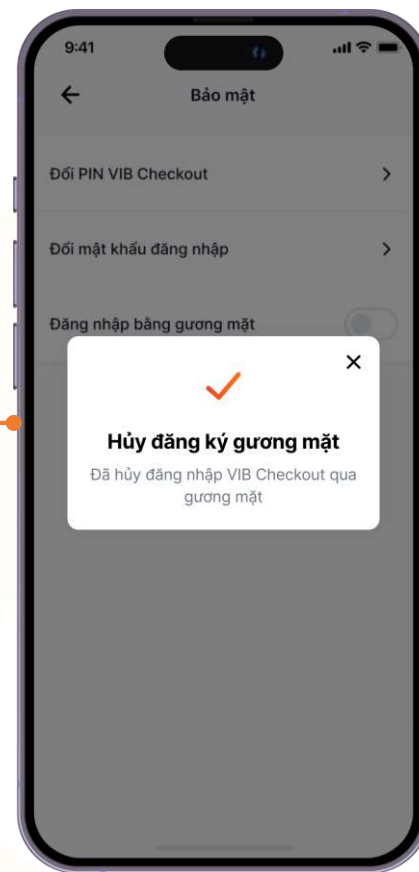
- Hủy đăng nhập gương mặt



1- Nhấn OFF Đăng nhập bằng gương mặt



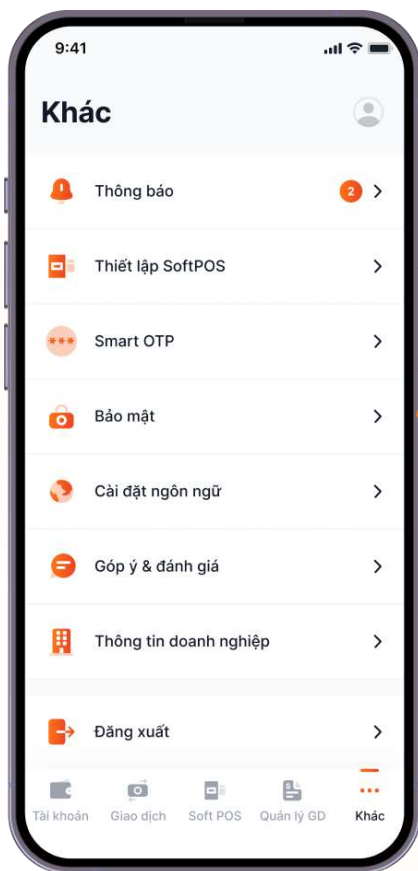
2- Bấm Đồng ý



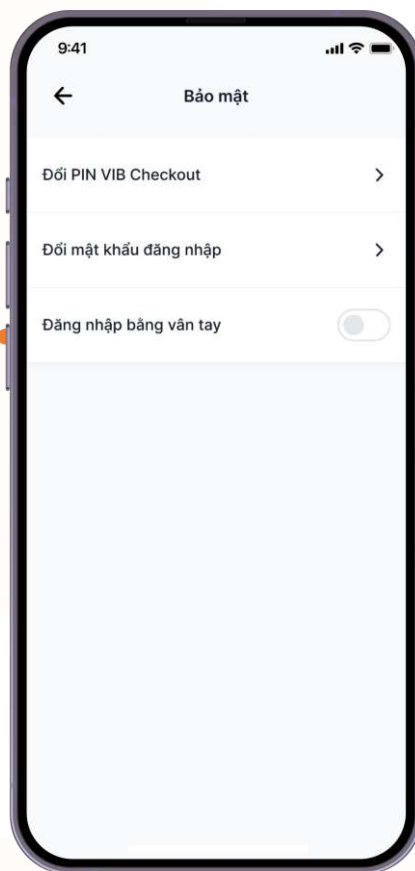
3- Hủy đăng nhập bằng gương mặt thành công

## 7.5. Đăng nhập bằng vân tay

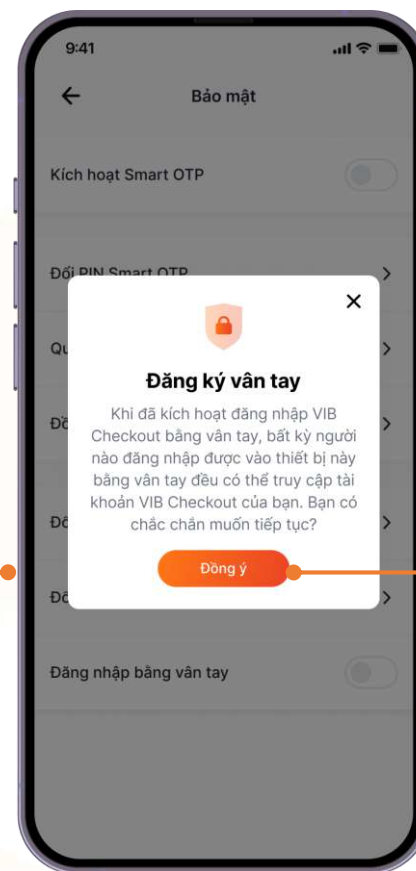
- Kích hoạt đăng nhập vân tay (P1)



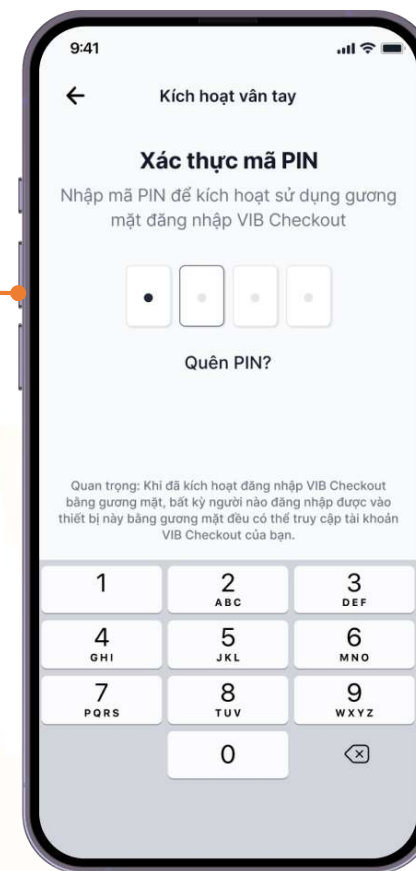
1- Chọn Bảo mật



2- Nhấn ON Đăng nhập bằng vân tay



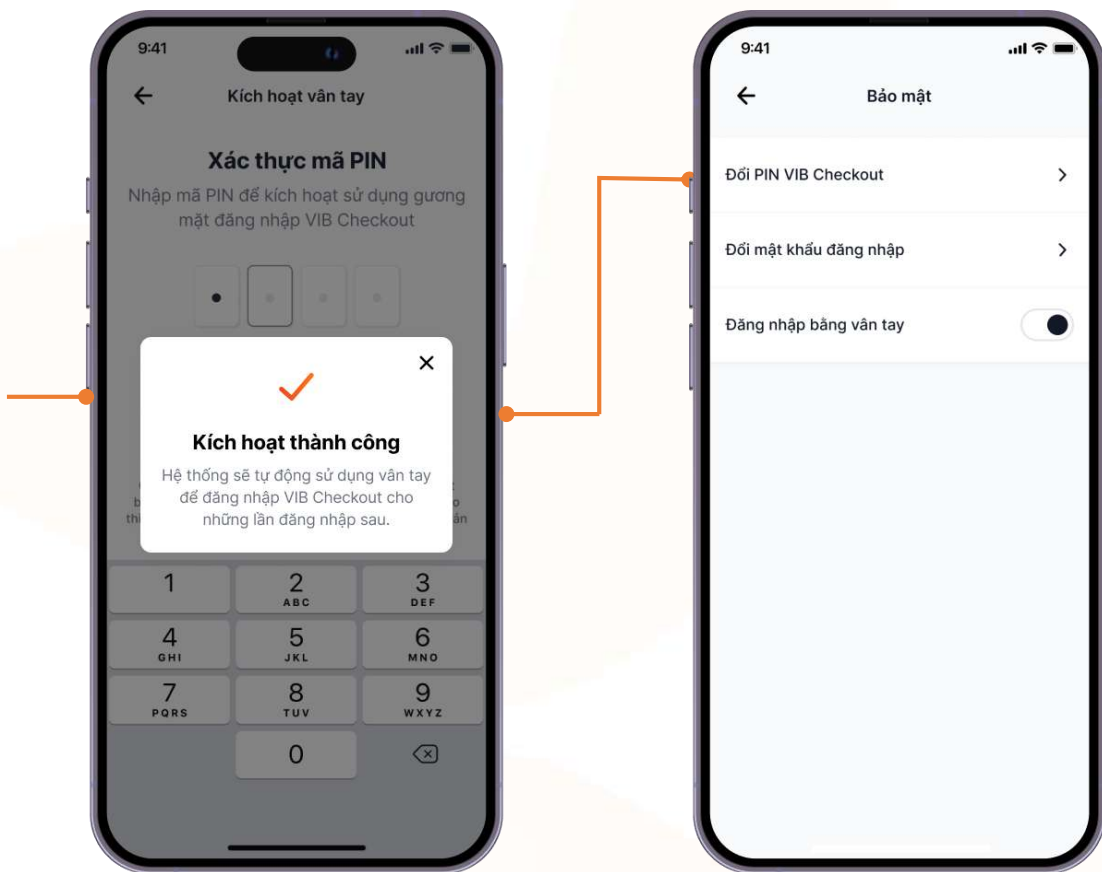
3- Bấm Đồng ý



4- Nhập PIN VIB Checkout

## 7.4. Đăng nhập bằng vân tay

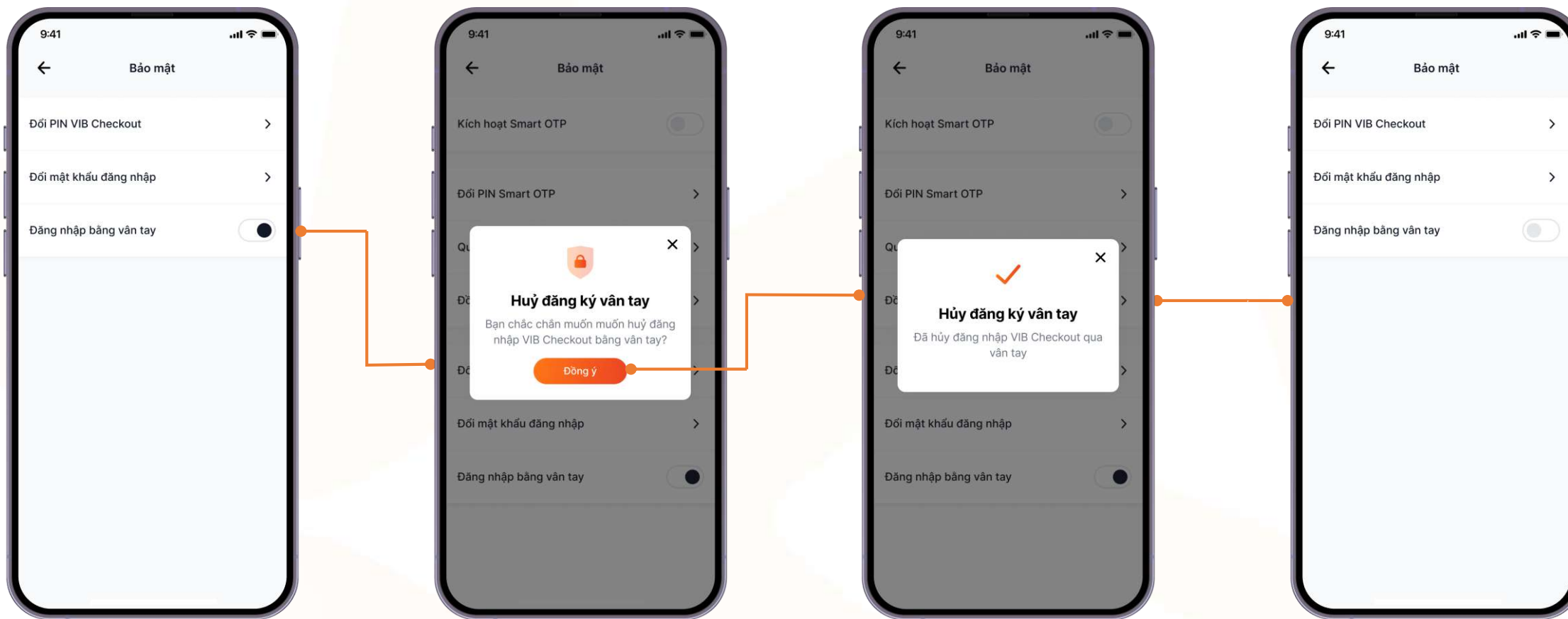
- Kích hoạt đăng nhập vân tay (P2)



5- Kích hoạt đăng nhập vân tay thành công

## 7.4. Đăng nhập bằng vân tay

- Hủy đăng nhập vân tay



1- Nhấn OFF Đăng nhập bằng vân tay

2- Bấm Đồng ý

3- Hủy đăng nhập bằng vân tay thành công